

Instalace systému Docházka 3000 – rychlé zprovoznění programu na počítač s Windows

1) Instalace prostředí

Uvedené kroky je vhodné provádět jako správce (administrátor) pokud nemáte práva pro instalaci programů.

A) Spustíte soubor **instaluj.bat** přímo z hlavního adresáře CD disku docházky

B) V úvodním dialogu nic neměňte, jen klikněte na **Instalovat**

Instalace trvá několik vteřin až minutu. Počkejte na její dokončení..

2. Založení firmy

Spustíte Internet explorer, nebo jiný prohlížeč WWW stránek a do pole *Adresa* zadejte

<http://localhost/dochazka2001/> (pokud by nefungovala, tak zadejte <http://127.0.0.1/> nebo použijte ikonu na ploše)

Zobrazí se úvodní okno s docházkovým systémem. Klikněte na „*Registrace nové firmy*“ vpravo a vyplňte název firmy a administrátorské heslo (2x). Poté klikněte na tlačítko „*Zaregistrovat*“. Po chvíli se v databázi založí nová firma a měla by se zobrazit souhrnná obrazovka s tlačítkem **Dále** ve spodní části.

3. Zadání zaměstnanců do programu

Přihlaste se přes webový prohlížeč (viz. bod 2) do docházkového systému administrátorským heslem, klikněte na tlačítko *Oddělení*. Zde můžete zadat jednotlivá střediska Vaší firmy. Vždy vyplníte název a číslo. Poté okno opět zavřete a klikněte na „*Zaměstnanci*“ a dále na „*Editace údajů*“. Nyní založíte jednotlivé zaměstnance pomocí formuláře dole. Ostatní informace jako nastavení pracovní doby atd. najdete v administrátorské příručce – viz odkazy na PDF dokumentaci níže.

4. Přihlášení běžných zaměstnanců

Zaměstnanci si mohou docházku čipovat přes uživatelské menu přímo ze svých počítačů. Přihlásí se do docházky tak, že na své stanici pustí webový prohlížeč a zadají IP adresu hlavního PC docházky. Na úvodní stránce nechají prázdné heslo a kliknou na přihlásit. Poté z výběru zaměstnanců vyberou své jméno a přihlásí se do uživatelské části, kde již naleznou potřebné formuláře – viz uživatelské PDF příručka níže.

Kdyby se nedařilo připojení do docházky z jiných PC, naleznete postup k zjištění adresy a odblokování firewallu na úvodní stránce docházky přes ikonu „*Popis práce s programem*“ v dolní části pokynů. Pokud používáte terminály na čipování docházky, nemusí zaměstnanci s programem pracovat vůbec.

5. Závěr:

Tímto postupem jste systém zprovoznili a zaměstnanci jej mohou hned používat. Je ale vhodné seznámit se s docházkovým systémem hlouběji, abyste správně nastavili počítání pracovní doby, uměli editovat docházku, vyhodnocovat, porozuměli práci s terminálem atd. Proto doporučujeme prostudovat následující příručky, které naleznete na instalačním CD docházkového systému:

Administrátorská příručka: na CD ve složce `\prirucky\` soubor `prirucka_admin.doc`

Uživatelská příručka: na CD ve složce `\prirucky\` soubor `prirucka_uziv.doc`

Příručka k terminálu: na CD ve složce `\terminal\doc\bmfinger\` soubory `F7_F702_cast1` a `F7_F702_cast2`

Pro zpřístupnění docházky z jiných PC je třeba na tomto hlavním vložit do firewallu výjimku pro TCP port 80, což je popsáno ve spodní části administrátorské příručky.

Doporučujeme také prohlédnutí videoprezentace, která je na CD ve složce *Video*.

V případě problémů volejte na telefonní číslo 608 447 546 nebo pište na bmssoft@seznam.cz