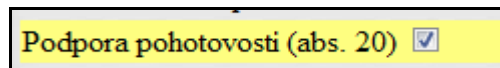


20 – Pohotovost:

Podpora sledování a vyhodnocování hodin držené pracovní pohotovosti je v systému již od roku 2002. Tuto funkci využijí ty firmy, jejichž pracovníci musí být k zastížení, i když zrovna nepracují - jsou např. doma. To mohou být např. lékaři, hasiči atd. Takové organizace mohou mít potřebu sledovat, vyhodnocovat a případně odměňovat počet pohotovostních hodin, které jednotliví pracovníci za určité období měli.



Tuto funkci programu administrátor zapíná v menu "Firma / Editace údajů" aktivací položky „Podpora pohotovosti (abs. 20)“ a následným uložením nastavení tlačítkem dole. Když podporu pohotovosti zapne, dojde k aktivaci absence číslo 20. Aktivací se rozumí to, že ve všech kategoriích se této absenci přidělí název *Pohotovost* a položky začátku, konce a fondu této absence se nastaví na 00:00. Toto nastavení neměňte. Pouze pokud nechcete u pracovníků zařazených do některé kategorie pohotovost používat, vymažte v této kategorii název absence 20 a nechte jej prázdný. Tito pracovníci nebudou moci při příchodu nebo odchodu pohotovost zadat. Například v nemocnici bude pohotovost sledována u lékařů či sester, ale asi už ne u uklízeček.



Den	Začátek	Konec	Fond
Po	00:00	00:00	00:00
Út	00:00	00:00	00:00
St	00:00	00:00	00:00
Čt	00:00	00:00	00:00
Pá	00:00	00:00	00:00
So	00:00	00:00	00:00
Ne	00:00	00:00	00:00

Maximální délka 00:00

Citace z nápovědy k položce *Podpora pohotovosti (abs. 20)* - program založí do všech aktuálně existujících kategorií absenci 20 - Pohotovost. Umí poté vyhodnotit hodiny a dny mezi odchodem na pohotovost až do nejbližšího následujícího příchodu. Vhodné například pro zaměstnance, kteří ač jsou doma, musí být dostupní např. na telefonu a toto omezení volna mají platově kompenzováni. Touto absencí lze tedy zajistit podklady pro toto ohodnocení.

Pohotovost se používá jen ve spojení s příchody a odchody, ne pro celodenní absence. Systém totiž funguje tak, že když pracovník odejde v pátek na pohotovost a v pondělí ráno zadá příchod z pohotovosti, započte se do ní celý zbytek pátku, sobota, neděle a pondělní ráno. Ukázka čipování – pracovník odešel v pátek 8.10. ve 14:30 domů, ale má pracovní pohotovost (kód 20 u pátečního odchodu) a to až do pondělního příchodu v 7:00.



Pracovník 6 - Adamcová Jaroslava, Odd. 4-Zkušebna, 08.10.2021 - 11.10.2021

Datum	Příchody a odchody	Odpracováno	Balanc	Přestávky
Pá 08.10.2021	06:00 - 0 14:30 - 20	8:00	0:00	12:00 - 12:30
	Pohotovost: 9:30			
So 9.10.2021				
	Pohotovost: 24:00			
Ne 10.10.2021				
	Pohotovost: 24:00			
Po 11.10.2021	07:00 - 20 15:30 - 0	8:00	0:00	13:00 - 13:30
	Pohotovost: 7:00			

Období	Převod	Fond	Odpracováno	Rozdíl	Odprac.+Převod	Rozdíl+Převod
08.10.2021 - 10.10.2021	0:00	8:00	8:00	0:00	8:00	0:00
11.10.2021 - 11.10.2021	0:00	8:00	8:00	0:00	8:00	0:00
Celkem za období		16:00	16:00	0:00	16:00	0:00

Prac.dny	Svátky	Soboty a Neděle	Dovolená	Nemoc	Služební cesta	Ostatní absence	Pohotovost
2	0	2	0 (0:00)	0 (0:00)	0 (0:00)	0	64:30

Na kontrolním listě docházky pracovníka je celkový sumární čas strávený na pohotovosti vypsán v poslední souhrnné tabulce úplně dole vpravo - viz pravá dolní šipka na obrázku výše a v horní části obrázku je vidět i informace o denní délce uznané pohotovosti v jednotlivé dny i to jak se má pohotovost čipovat (v den začátku pohotovosti je kód 20 u posledního odchodu a poté je kód 20 u prvního příchodu v den ukončení pohotovosti příchodem do práce). Počet hodin pohotovosti umí program přenášet i do mzdových systémů (např. Abra Flexi) a v ostatních exportech a sestavách je pohotovost jako kód mzdové složky 147. Pohotovost je samozřejmě vyhodnocena i na Výkaze, Výsledovce, Přehledce a dalších standardních sestavách programu. Při výpisu přehledu aktuální přítomnosti pracovníků je rovněž vypisováno který pracovník má pohotovost.

Pokud máte u některých kategorií aktivováno ořezávání časů příchodů a odchodů a nechtěli byste časy ořezávat v případě čipování začátku a konce pohotovosti, stačí v menu *Firma / Editace údajů* aktivovat položku "Zakázat ořezávání příchodů a odchodů u pohotovosti" (abs.20).

Pracovní pohotovost je dále podrobně vyhodnocena i například na sestavě Výkaz či Přehledka, kde je uveden jednak sumární údaj o celkové době držené pohotovosti ve mzdové složce 147 a dále od verze programu 8.77 je v nových mzdových složkách 177 a 178 uvedena informace o počtu hodin (a dní) držené pracovní pohotovosti ve dny pracovního týdne, tedy pondělí až pátek (složka 177) a ve dny víkendu (soboty a neděle, složka 178). Viz níže ukázka na sestavě výkaz:

Datum	Směna	Seance	Přest.	Odprac.	Uznáno	Přesčas	Noční	Odpol.	So,Ne,Sv	Uznané abs.	Příplatky	
Pá 01.10	1 - 08:00	07:52 0 - 16:22 0	13:52-14:22	8:00	8:00			2:22			81,-Kč	
So 02.10												
Ne 03.10												
Po 04.10	1 - 08:00	08:10 0 - 16:40 0	14:10-14:40	8:00	8:00			2:40			81,-Kč	
Út 05.10	1 - 08:00	08:19 0 - 10:49 3		2:30	9:11	1:11		4:00		6:41 (Služební c)	31,-Kč	
St 06.10	1 - 08:00	06:10 0 - 09:40 6		3:30	9:50	1:50				6:50 (Návštěva l)	41,-Kč	
Čt 07.10	1 - 08:00	07:39 0 - 16:09 20	13:39-14:09	8:00	8:00			2:09		7:51 (Pohotovost)	81,-Kč	
Pá 08.10	1 - 08:00									24:00 (Pohotovost)		
So 09.10										24:00 (Pohotovost)		
Ne 10.10										24:00 (Pohotovost)		
Po 11.10	1 - 08:00	10:04 20 - 16:26 0	15:29-15:59	5:52	5:52			2:26		10:04 (Pohotovost)	68,-Kč	
Út 12.10	1 - 08:00	08:13 0 - 16:43 0	14:13-14:43	8:00	8:00			2:43			81,-Kč	

Út 26.10	1 - 08:00	08:18 0 - 16:48 0	14:18-14:48	8:00	8:00			2:48			81,-Kč	
St 27.10	1 - 08:00	Abs.3-Služební cesta			8:00					8:00 (Služební c)		
Čt 28.10	1 - 00:00	Svátek: Den vzniku.. 08:00 0 - 10:45 0		2:45	10:45 (Sv 08:00)	2:45			2:45 (ZNF 5:15)		36,-Kč	
Pá 29.10	1 - 08:00	Abs.3-Služební cesta			8:00					8:00 (Služební c)		
So 30.10												
Ne 31.10												
Součet		Fond 160:00		15	126:37	163:38	-4:22	0:00	42:24	2:45	119:26	1310,-Kč

Složka	Název	Hodiny	Dny	Kč
101	Odpracováno na pracovišti	126:37		
102	Fond pracovní doby	160:00		
103	Přesčas s převodem	-5:36		
105	Práce ve svátky	2:45		
107	Počet pracovních dní		20	
108	Počet odpracovaných dní		20	
113	Abs.3-Služební cesta	22:41		273
119	Abs.6-Návštěva lékaře	6:50		
147	Abs.20-Pohotovost	89:55		
149	Stravné sl.cest			273
153	Převod z min. mě:			
154	Přesčas Po - Pá	-7:07		

Sumární údaj

Složka	Název	Hodiny	Dny	Kč
158	Přesčas svátek	2:45		
160	Práce svátek Po-Pá	2:45		
165	Odpolední práce	42:24		
169	Neuznaný čas	7:30		
170	Převod do dalšího měsíce	3:00		
171	Příplatky kategorií (směn)	129:13	18	1310
174	Můj součet	145:04		
176	Práce bez přesčasů	123:52		
177	Pohotovost Po-Pá	41:55	3	
178	Pohotovost Víkend	48:00	2	
400	Typ práce 0			
163B	Neodprac. fo			

Zvášť údaj za prac. dny a za víkendové dny

Stav dovolené 2021	Převod	Letošní	Kráčení	Celkem	Čerpáno	Zůstatek
	2,5 dny	20	0	22,5 dny	12 dny	10,5 dny
	20 hod.	Odhad: 180 hod.	Kat.1	156 hod.	97 hod.	59 hod.

Podobně se údaje mohou přenášet i CSV, XLS, XML exportů a také i do exportů pro mzdové systémy, což se může hodit pokud víkendovou pohotovost proplácíte jinou sazbou než pohotovost v pracovní dny. U exportů navíc mzdová složka 320 obsahuje údaje pro každý den zvlášť, takže tu lze použít v případě požadavku na ještě podrobnější vyhodnocení držené pracovní pohotovosti.