

Sdělení zákazníkovi

Děkujeme, že jste zakoupili náš výrobek. Před jeho použitím, prosím, pozorně prostudujte tento návod.

Upozornění

Prosím neumísťujte výrobek na velmi světlá místa, takové umístění by mohlo silně ovlivnit snímání otisků prstů a způsobit tak, že ověření otisků selže. Tento produkt je navržen pro použití v interiéru, a pokud bude nutné jej umístit venku, dbejte na to, aby byl umístěn ve vhodném prostředí. Je třeba se vyvarovat vystavení vlhku nebo špatnému počasí. Pracovní teplota je mezi 0 °C a 40 °C. Nepoužívejte výrobek, pokud jsou tyto hranice překročeny, umíst'ujte výrobek dál od radiátorů a jiných zdrojů tepla. Pokud budete dlouhodobě používat zařízení ve venkovním prostředí, tím můžou být způsobeny problémy v jeho fungování. Prosím vyhněte se silným nárazům, které by způsobily uvolnění nebo zničení vnitřních součástí. Výrobek není vodě odolný, neumísťujte jej do vlhka a mokra. Prosím používejte výrobek tak, jak je uvedeno v poznámkách, dosáhnete tak dobrých výsledků a testované rychlosti.

Upozornění: Zaregistrování otisků prstů a identifikace by měly být provedeny po instalaci čtečky otisků prstů.



Jak umístit prst

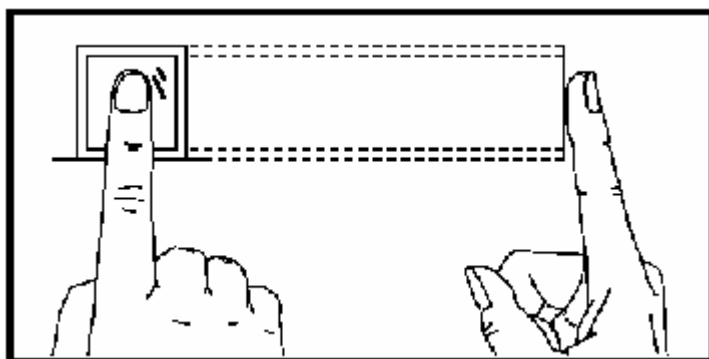
Ujistěte se, že obraz otisku prstu zachycuje střední část skenovaného prstu, otisk prstu se nachází v nejvnitřnější části vrásnění každého z prstů.

Aby úspěšnost rozpoznání byla vyšší, zaregistrujte stejný prst třikrát v lehce pozměněných úhlech, jeden uprostřed, další nahnutý lehce doleva a třetí lehce doprava. Prosím dodržte tento postup a úspěšnost se dramaticky zvýší.

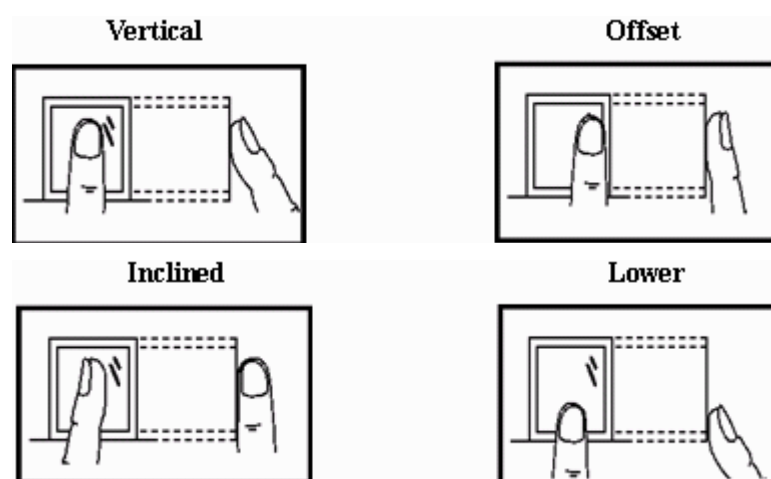
Správný postup:

Položte prst naplocho na povrch senzoru.

Položte jej na střed povrchu senzoru.



Špatný postup



Poznámka: Prosím zaujměte správnou pozici. Naše společnost nenese odpovědnost za žádné škody a potíže, které budou následkem nesprávného způsobu otisknutí prstů.

O návodu

Všechny funkce v tomto dokumentu jsou podřízeny skutečnému výrobku. Vzhledem k neustálému obnovování výrobku, byly podniknuty veškeré kroky proto, aby informace v tomto dokumentu byly kompletní a přesné. Naše společnost **nenese zodpovědnost** za to, zda je výrobek skutečně shodný s tímto dokumentem, nenese zodpovědnost za žádnou přímou

ani nepřímou škodu nebo ztrátu v podnikání, která bude následkem nepřesností nebo vynechávek, označení v tomto dokumentu mohou být předmět změny bez upozornění.

Doporučený postup

Krok 1: Přístroj řádně umístěte a zapojte.

Krok 2: Zaveďte uživatele, zaregistrujte otisky prstů a heslo a přiřaďte uživateli práva.

Krok 3: Ověřte uživatele registrovaným otiskem prstu a heslem.

Krok 4: Nastavte komunikační parametry, nahrajte informace o zaměstnancích do softwaru za použití U flash disku nebo pomocí jednoho ze tří prostředků, kterou jsou určeny pro komunikaci s počítačem.

Krok 5: Opravte informace o zaměstnancích v položce softwaru podpora zaměstnanců, znovu spojte zařízení s počítačem a nahrajte do něj informace o zaměstnancích. Pokud bude nyní přístroj sledovat záznam o docházce zaměstnance, jeho nebo její jméno se zobrazí na displeji.

Krok 6: Zkontrolujte čas na přístroji a ujistěte se, že je nastaven správně, po dokončení nastavení můžete začít sledovat přítomnost zaměstnanců.

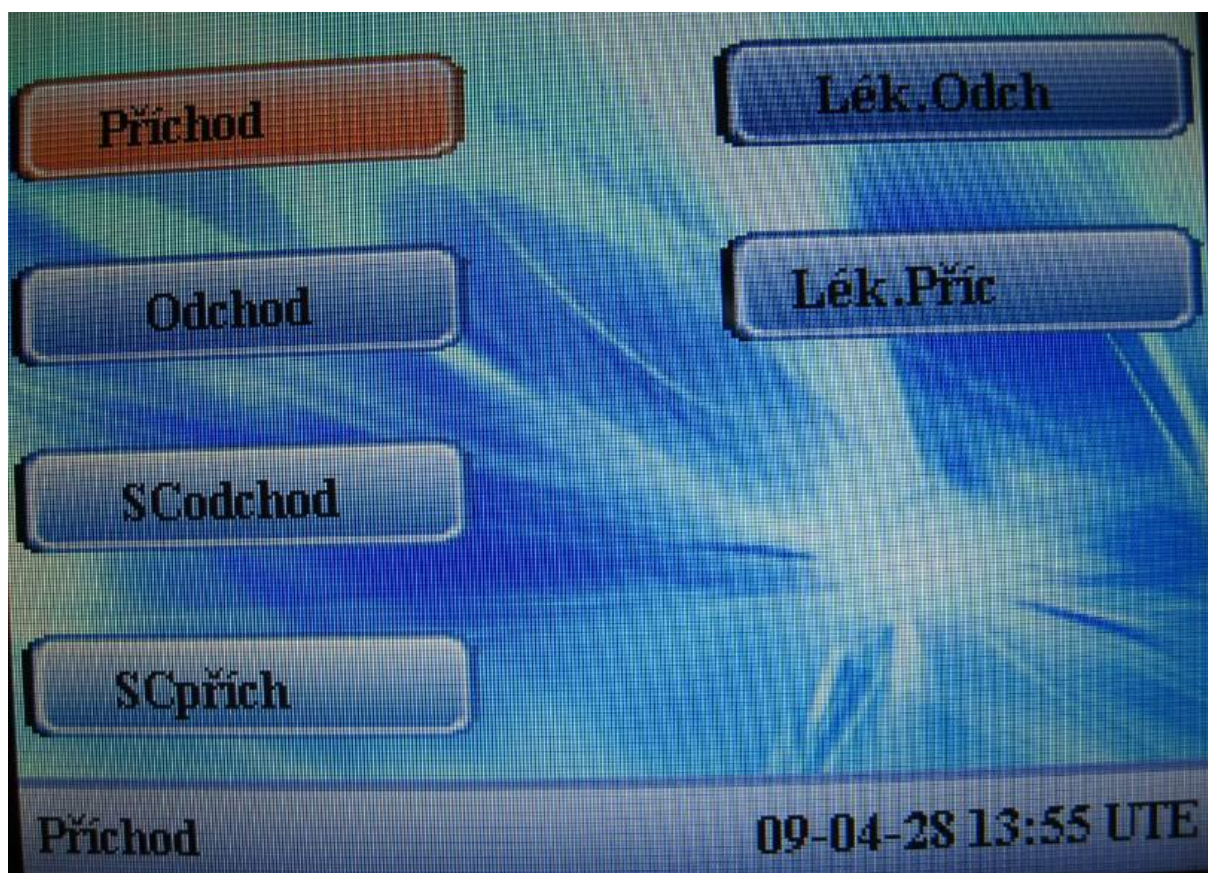
Krok 7: na konci měsíce bude propočítán záznam o přítomnosti zaměstnanců, který byl stažen do softwaru.

Docházka

Pokud je zařízení připraveno pracovat, identifikace uživatele je možná přes otisk prstu a heslo a jeho záznam jeho přítomnosti bude přístroje sledovat a také jej uloží.

Jak vybrat stav Přítomnost

Zařízení je připraveno, stiskněte-li funkční tlačítko zařízení, z těch která jsou umístěna na okrajích obrazovky, abyste mohli změnit stav. Stavová tlačítka jsou zobrazena na displeji a současný vybraný stav je zvýrazněn oranžovou barvou. Po zobrazení po dobu 4 sekund stiskněte tlačítko „ESC“ a zpráva zmizí.



Sledujte přítomnost zaměstnanců

Když se zaměstnanec přihlásí nebo odhlásí, bude jej zajímat aktuální čas, proto po přihlášení zařízení zobrazí hodiny s přesným časem.

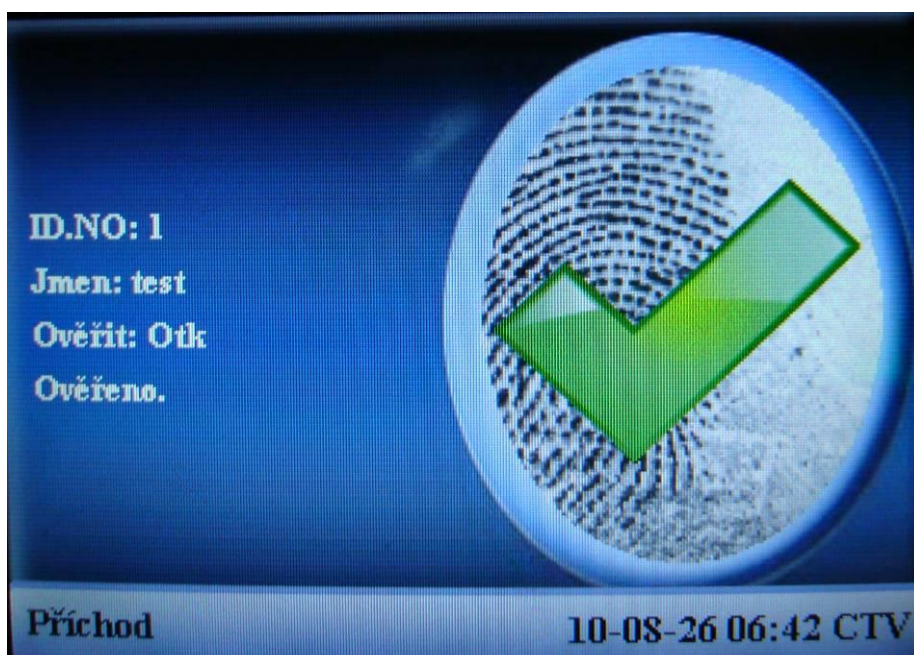
Docházka pomocí otisků prstů

Záznam o přítomnosti nebude moci být přístrojem uložen, pokud uživatel nebude úspěšně ověřen pomocí otisku prstu nebo hesla.

1. Ověření otisku prstu

Srovná otisk přitisknutého prstu uživatele se všemi otisky registrovanými v zařízení.

2. Krok 1: Správným způsobem přitiskněte prst na senzor.



Krok 2: Zařízení zobrazí „Děkuji“, ověření je úspěšné.

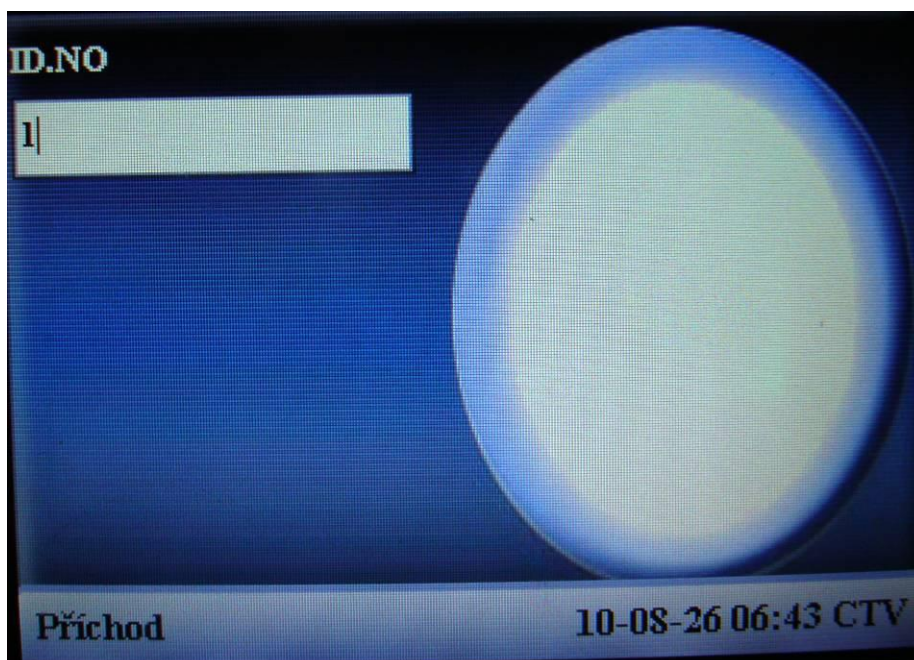
Pokud zařízení zobrazí výzvu „prosím přiložte prst znovu“, opakujte předešlý krok.



3. Ověření otisku prstu (identifikační číslo + otisk prstu)

Přiložte prst na senzor a pomocí klávesnice vložte s otiskem spojené číslo. Pokud je kvalita otisku nedostatečná, bude k dispozici ověření 1:1

Krok 1: Ověřte identifikační číslo zaměstnance, vložte ho pomocí klávesnice v základním rozhraní.

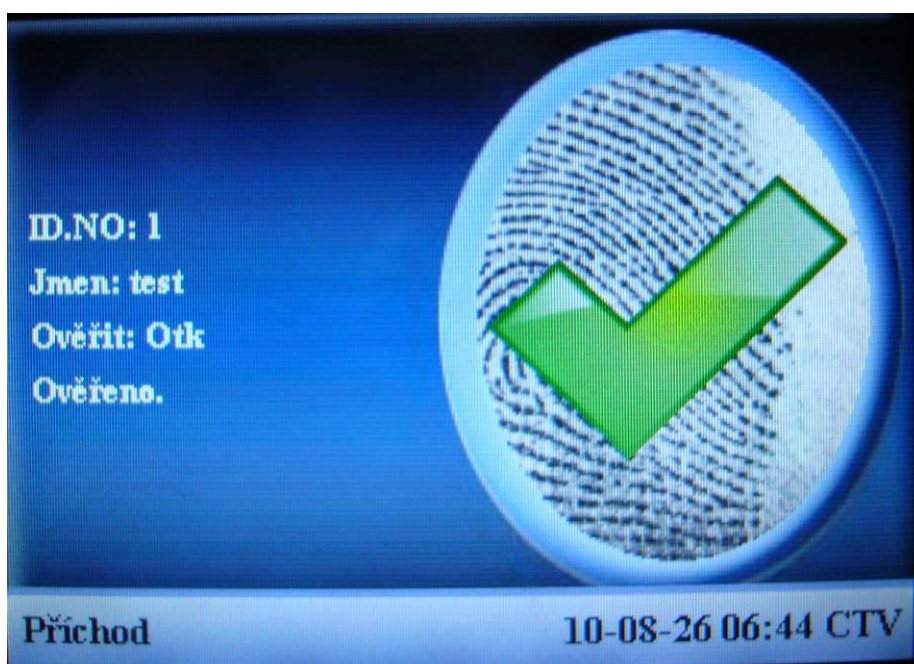


4.

Krok 2: Umístěte prst správným způsobem na senzor.

Krok 3: Pokud zařízení zobrazí „Chyba v zadaném identifikačním číslu“, znamená to, že takové číslo neexistuje.

Krok 4: Pokud zařízení zobrazí „Děkuji“ bylo ověření úspěšné.



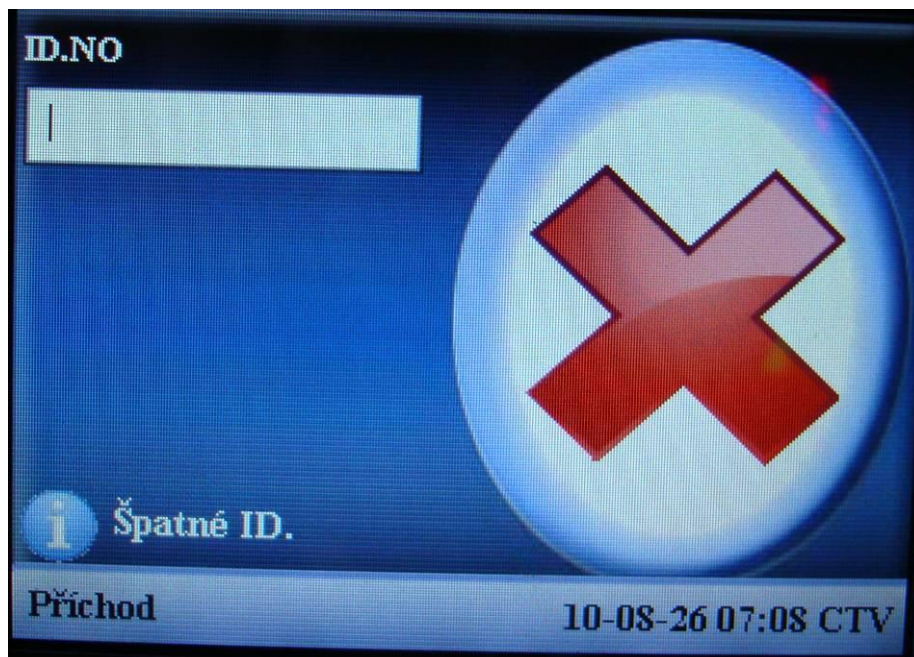
Pokud se zobrazí výzva „Prosím, opakujte pokus“.

Základní nastavení přístroje umožní zaměstnancům dva pokusy. Pokud ověření uživatele dvakrát selže, uživatel se musí vrátit na začátek, aby mohl pokračovat.

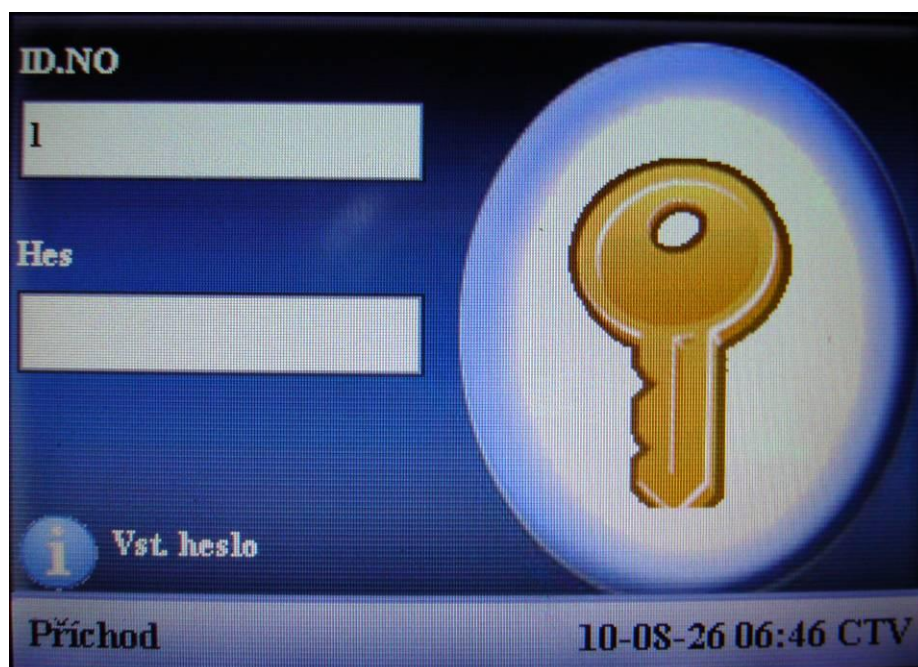
Docházka pomocí hesla

Krok 1: V základním rozhraní vložte uživatelské identifikační číslo k ověření a stiskněte OK.

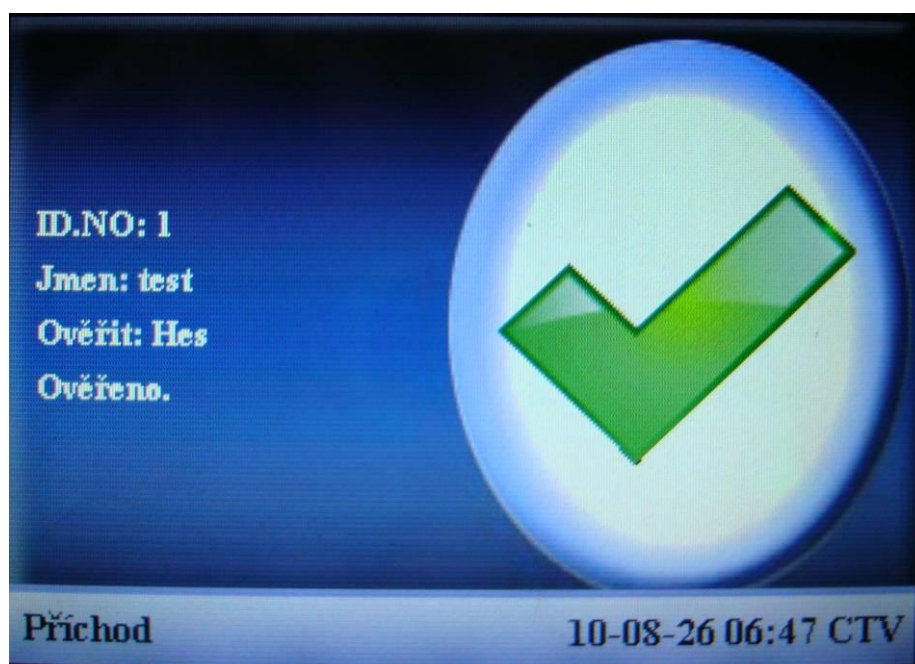
Krok 2: Pokud se zobrazí výzva, že se jedná o špatné číslo, znamená to, že takové číslo zaměstnanec neexistuje nebo si zaměstnanec nezaregistroval žádné heslo.



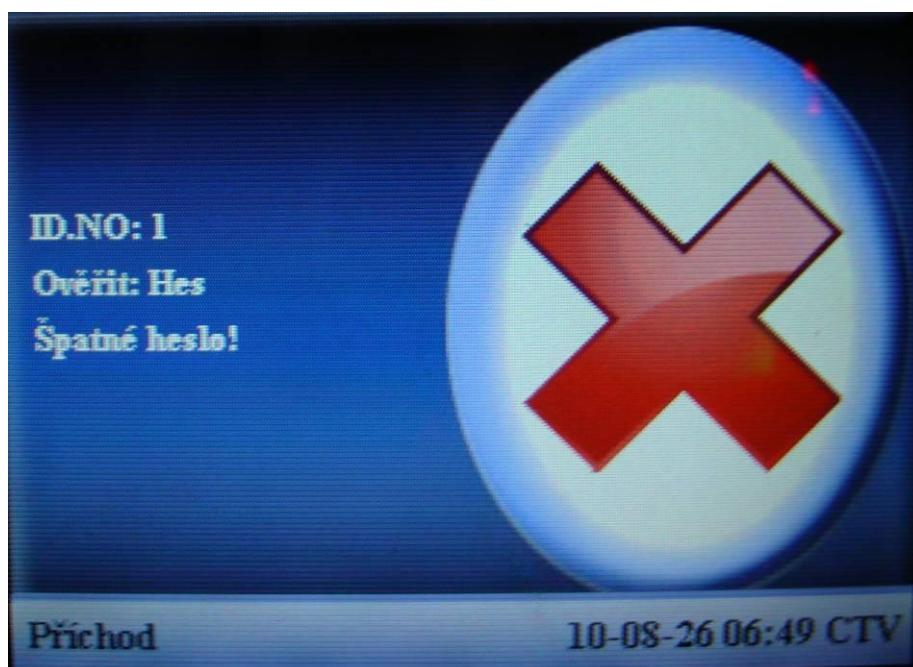
Krok 3: Zobrazí se rozhraní pro vložení hesla, prosím vložte heslo.



Krok 4: zařízení zobrazí zpráva „Děkuji“, pokud bylo ověření úspěšné.



Zařízení zobrazí „Špatné heslo“ a vrátí se zpět k rozhraní pro vložení hesla.

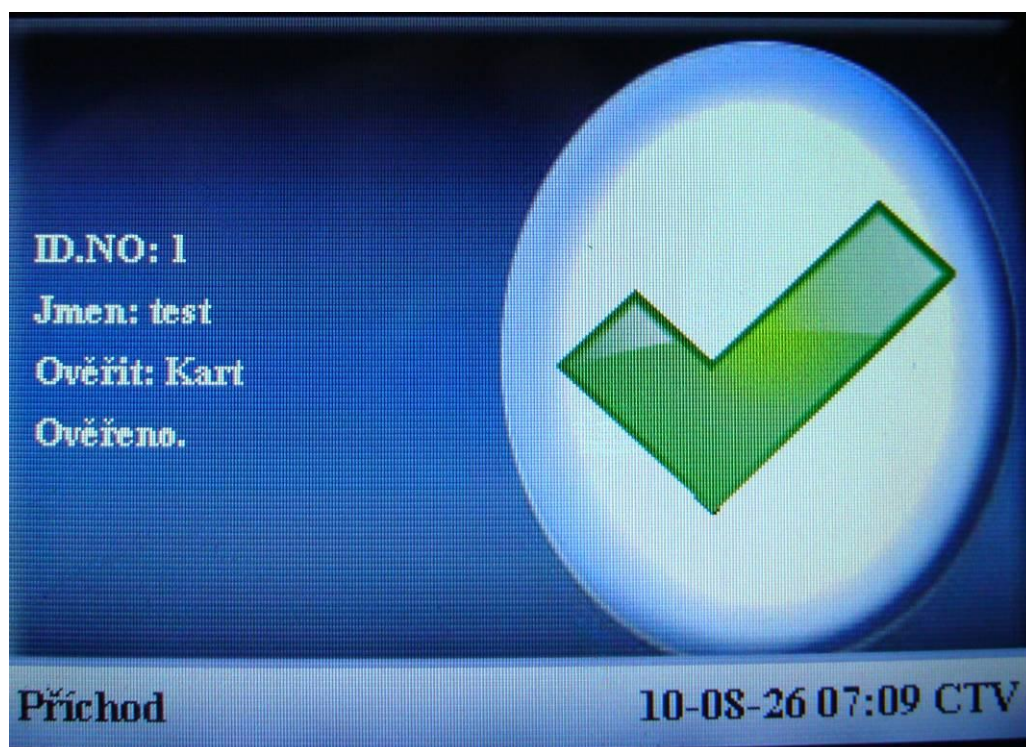


Základní nastavení umožňuje dva pokusy pro zadání hesla, změnu počtu pokusů je možné provést v nastavení 5.1 Rozhraní. Po dvou neúspěšných pokusech se zaměstnanec musí vrátit k základnímu rozhraní, aby mohl pokračovat.

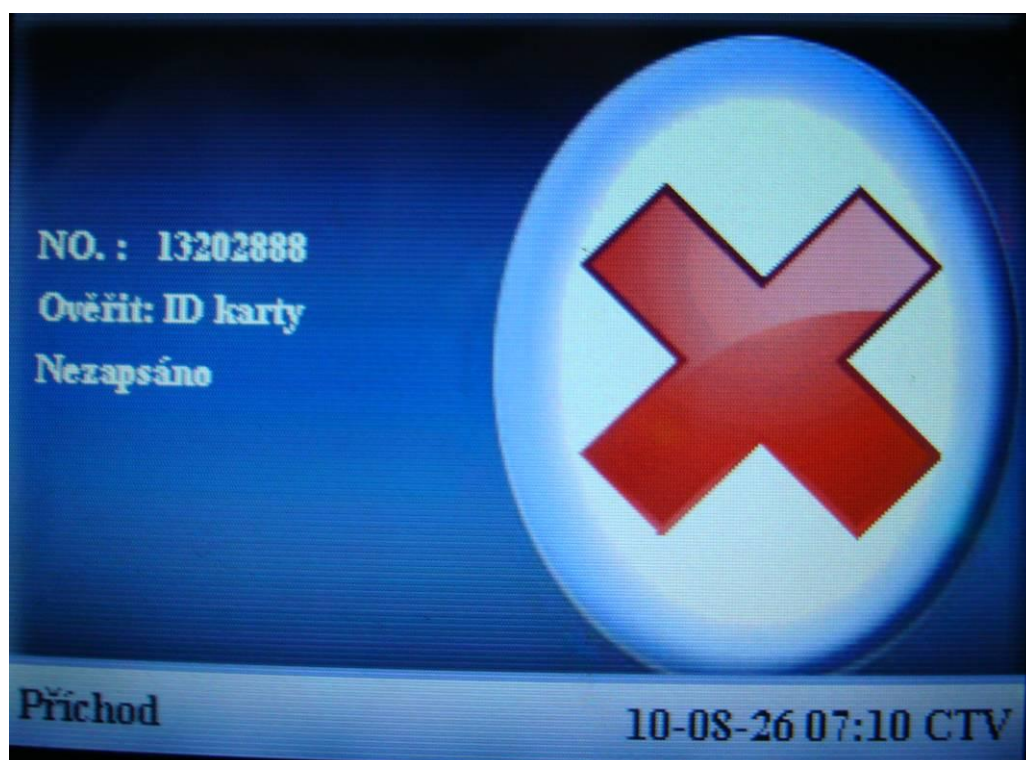
Docházka pomocí karet

Krok 1: Přiložte kartu k čidlu, poté co ji zařízení najde, tak ji od něj vzdalte.

Krok 2: Pokud zařízení zobrazí „Děkuji“, bylo ověření úspěšně provedeno, pokud má uživatel přiřazenu fotku, zobrazí se.



Krok 3: Pokud karta ještě nebyla zaregistrována, zobrazí se příslušné oznámení.

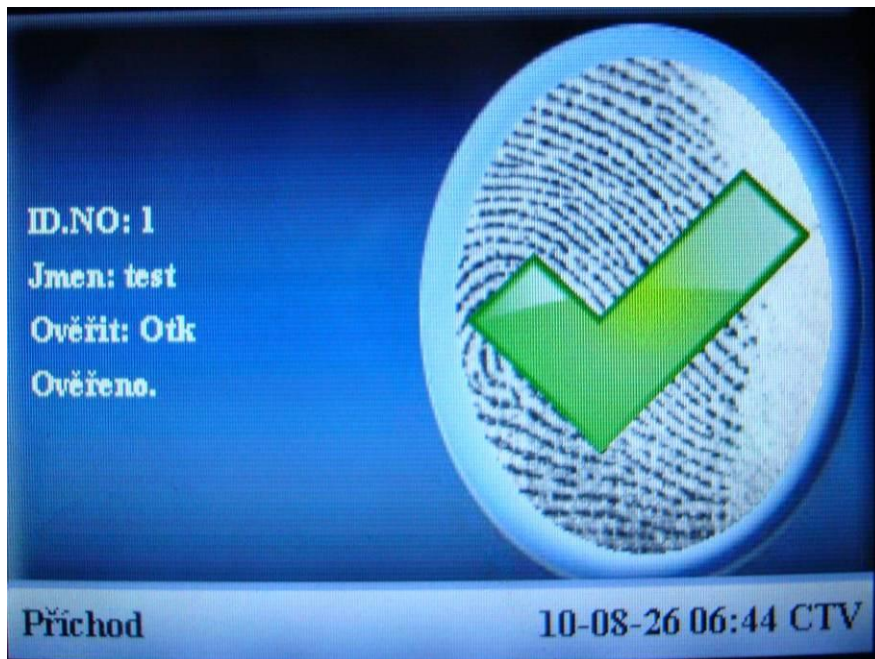


Poznámka: Oblast rozeznávání karet je 3 – 7 cm nad malou klávesnicí.

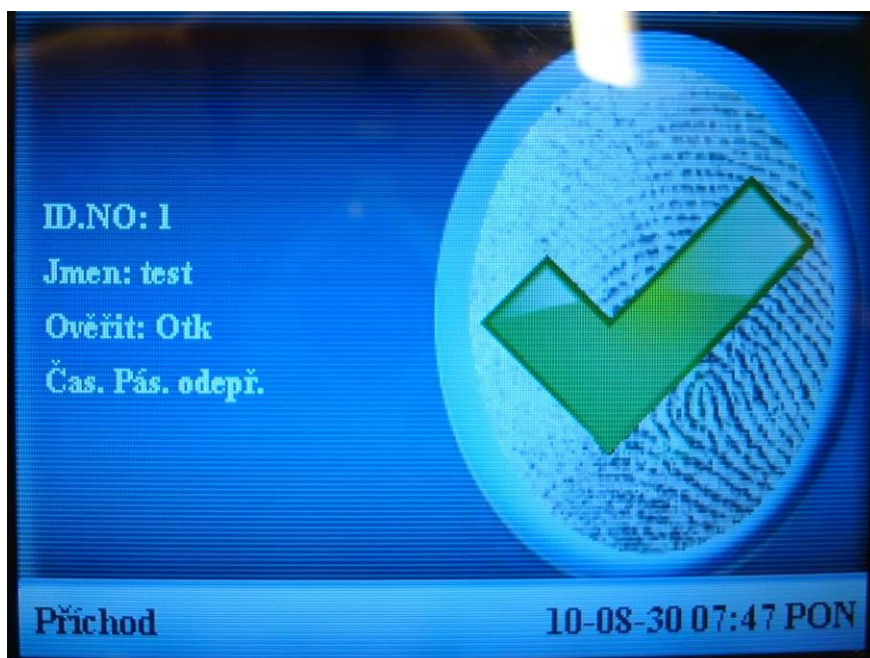
Kontrola přístupu

Po té, co bude dokončeno přiřazování přístupových práv, se po ověření uživatele na zařízení rozhodne, zda má zaměstnanec právo otevřít dveře. Pokud z důvodu nesplnění podmínek uživatel nebude moci otevřít dveře, zařízení zobrazí příslušnou výzvu. V následujícím příkladu je k ověření uživatele použito otisků prstů:

1. Zařízení zobrazí zprávu o úspěšném ověření a vyšle signál pro otevření dveří.



2. Zařízení zobrazilo zprávu o neplatné časové zóně.



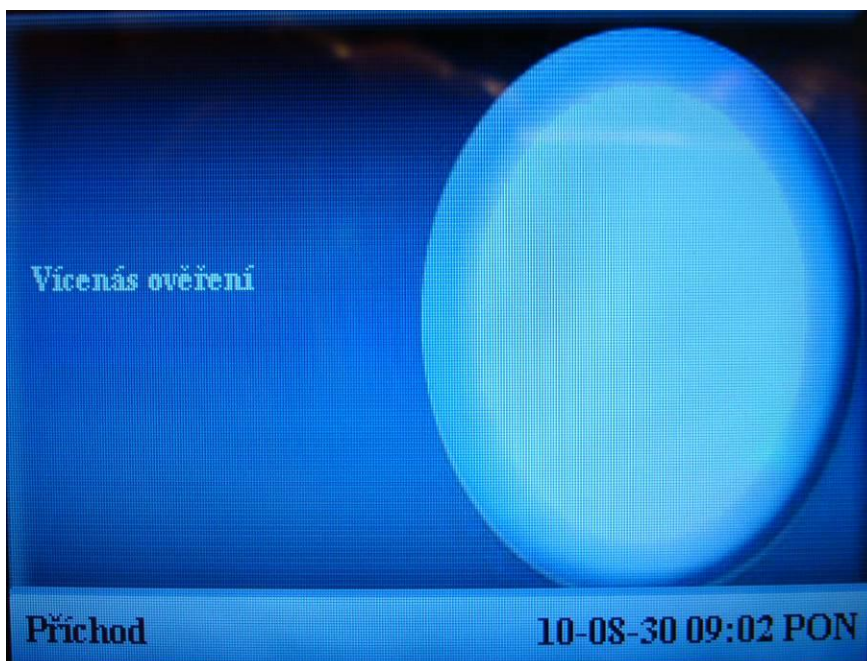
V čase, kdy operace proběhla, nejsou zaměstnanci oprávněni otevírat tyto dveře. Proto se po úspěšném ověření neotevřely.

3. Zařízení zobrazí zprávu o neplatné kombinaci



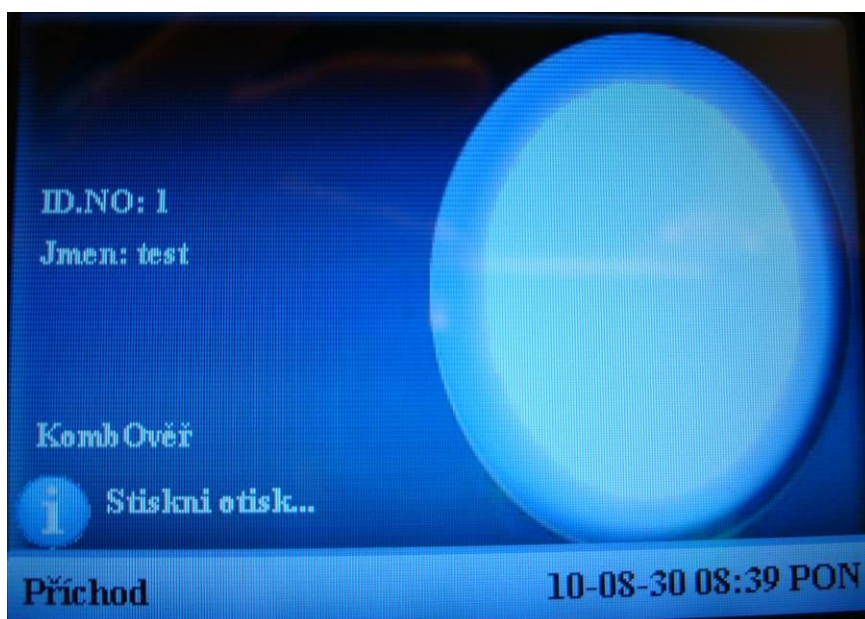
Tento zaměstnanec nebo skupina zaměstnanců neotevře dveře, pokud nejsou v příslušné kombinaci

4. Přechod k ověřování více uživatelů.



Pokud skupina, ve které se zaměstnanec nachází, neprojde ověřování s druhou příslušnou skupinou společně, nebudou moci otevřít dveře.

5. Zařízení vyzve ke kombinovanému ověření.



Toto věření probíhá pomocí uživatele nebo skupiny. Identita bude potvrzena pomocí několika ověření.

Spojení s počítačem

Zařízení bude sledovat pouze časový záznam o přítomnosti. K obdržení statistik je třeba, aby zařízení zaslalo záznamy o přítomnosti do počítače. Proto je nezbytné spojit zařízení s počítačem a nahrát záznamy o přítomnosti do softwaru, který sleduje docházku. Toto jsou některé rozhraní, které podporují komunikaci mezi přístrojem a programem ke sledování docházky:

Ethernet

1. pomocí hubu: s přímo spojovacím kabelem (spojte síťovou kartu a hub), připojí přístroj do sítě
2. přímé spojení: s kříženým kabelem (k přímému spojení dvou ethernetových terminálů) spojí přístroj s počítačem

Nastavení přístroje: Otevřete Menu a možnost Nastavení a nastavte několik následujících položek:

IP adresa: základní IP je 192.168.1.201 a musí být restartována

Maska podsítě: základně nastavená maska podsítě je 255.255.255.0, můžete ji změnit v závislosti na skutečné aplikaci

Brána: základní brána je 0.0.0.0., můžete ji změnit v závislosti na skutečné aplikaci

Rychlost sítě: v rychlosti sítě jsou tři možnosti: Automatické přizpůsobení, 10 M a 100M

Heslo připojení: v nastavení připojení, po nastavení může změnit parametry komunikace, vložte odpovídající hodnotu do rozhraní spojení a také v softwaru počítače

Pomocí RS232

Nastavení přístroje: Otevřete Menu a možnost Nastavení a nastavte několik následujících položek:

Znaková rychlost: Rychlost komunikace s počítačem, pro rychlejší komunikaci je vhodné použít RS232 (115200, 57600).

RS232: Pokud používáte komunikaci pomocí RS232 nastavte u této položky „Ano“

Heslo připojení: v nastavení připojení, po nastavení může změnit parametry komunikace, vložte odpovídající hodnotu do rozhraní spojení a také v softwaru počítače

Pomocí RS485

Nastavení přístroje: Otevřete Menu a možnost Nastavení a nastavte několik následujících položek:


Sériové číslo: Přiřaďte síťové identifikační číslo. Rozsah čísla je od 1 do 254

Znaková rychlost: komunikační rychlost počítače, pomalejší komunikace je stabilnější, doporučujeme nastavení mezi 9600 a 38400

RS485: Pokud používáte komunikaci pomocí RS485 nastavte u této položky „Ano“

Heslo připojení: v nastavení připojení, po nastavení může změnit parametry komunikace, vložte odpovídající hodnotu do rozhraní spojení a také v softwaru počítače

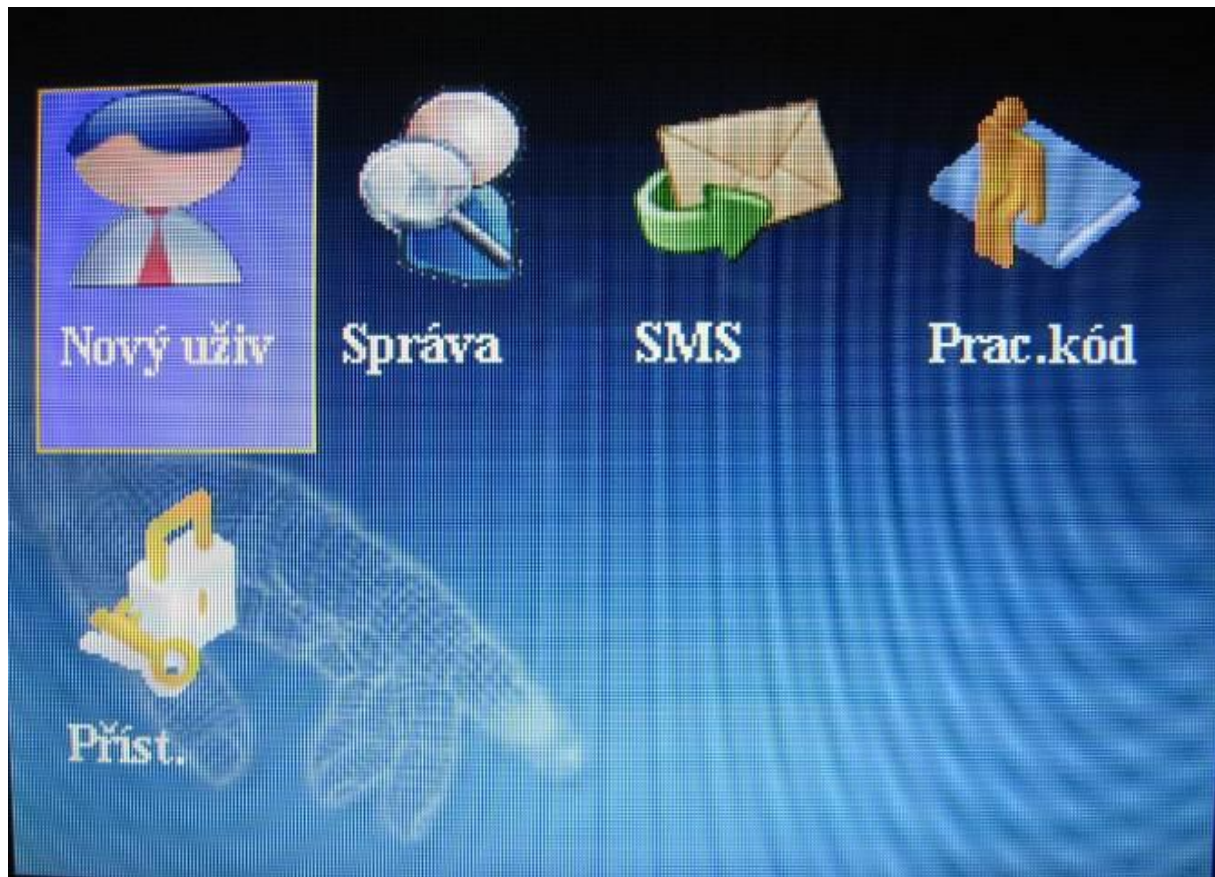
1 Hlavní okna

Když je přístroj v režimu připraven, stiskněte tlačítko  k otevření hlavního okna, které je na následujícím obrázku.



2 Správa uživatelů

Pro tento přístroj základní informace o uživateli zahrnují otisk prstu, heslo a práva uživatele. Při sledování docházky je při novém zařazení zaměstnance nutné, aby informace o zaměstnanci/uživateli byly v přístroji odpovídajícím způsobem pozměněny. Proto přístroj nabízí funkce přidat, smazat, hledat a změnit uživatele.



2.1 Přidat nového uživatele

Nejprve v přístroji zaregistrujte otisk prstu nebo heslo uživatele, jehož docházku chcete sledovat.

Vstupte do rozhraní pro přidání nového uživatele:

Identifikační číslo (ID.NO): číslo uživatele

Jméno: použijte metodu T9 pro napsání uživatelského jména

Otisk prstu (Zaps otk): Uživatelský registrovaný otisk prstu, je možné zaregistrovat 10 otisků a otisk může být využit pro kontrolování přítomnosti zaměstnanců, jimž byl registrován

Zaregistrovat heslo (Zaps hes): Uživatelské přihlašovací heslo má délku mezi 1 až 8 znaky. Uživatelský může toto heslo použít pro přihlášení své přítomnosti.

Zaregistrovat kartu (Zapis karty): hesla registrovaného uživatele

Práva: Uživatelské jsou osoby, jejichž identita musí být ověřena předtím, než vstoupí do menu. Běžný uživatel může pouze sledovat přítomnost pomocí otisků prstů a hesel; správce může denně kontrolovat přítomnost stejným způsobem jako uživatel, ale může také vstoupit do menu a ovládat všechna nastavení.

Poznámka: Pokud není určen správce, může každý vstoupit do menu a ovládat nastavení.

Poté, co je uživatel určen správcem, nebude možnost do menu vstoupit, než to bude správcem potvrzeno.

Příklad: následuje postup jak přidat uživatele:

Vložit identifikační číslo

- 1) Zařízení přiřadilo číslo podle základního nastavení.
- 2) Pokud se při vepisování čísla stane chyba, pro smazání čísla stiskněte „←“. Pak stiskněte OK nebo klávesy ▲ / ▼ a vstupte do pole „Zaps otk“, stiskněte znovu OK a pokračujte registrací otisku prstu.


Vložení uživatelského jména

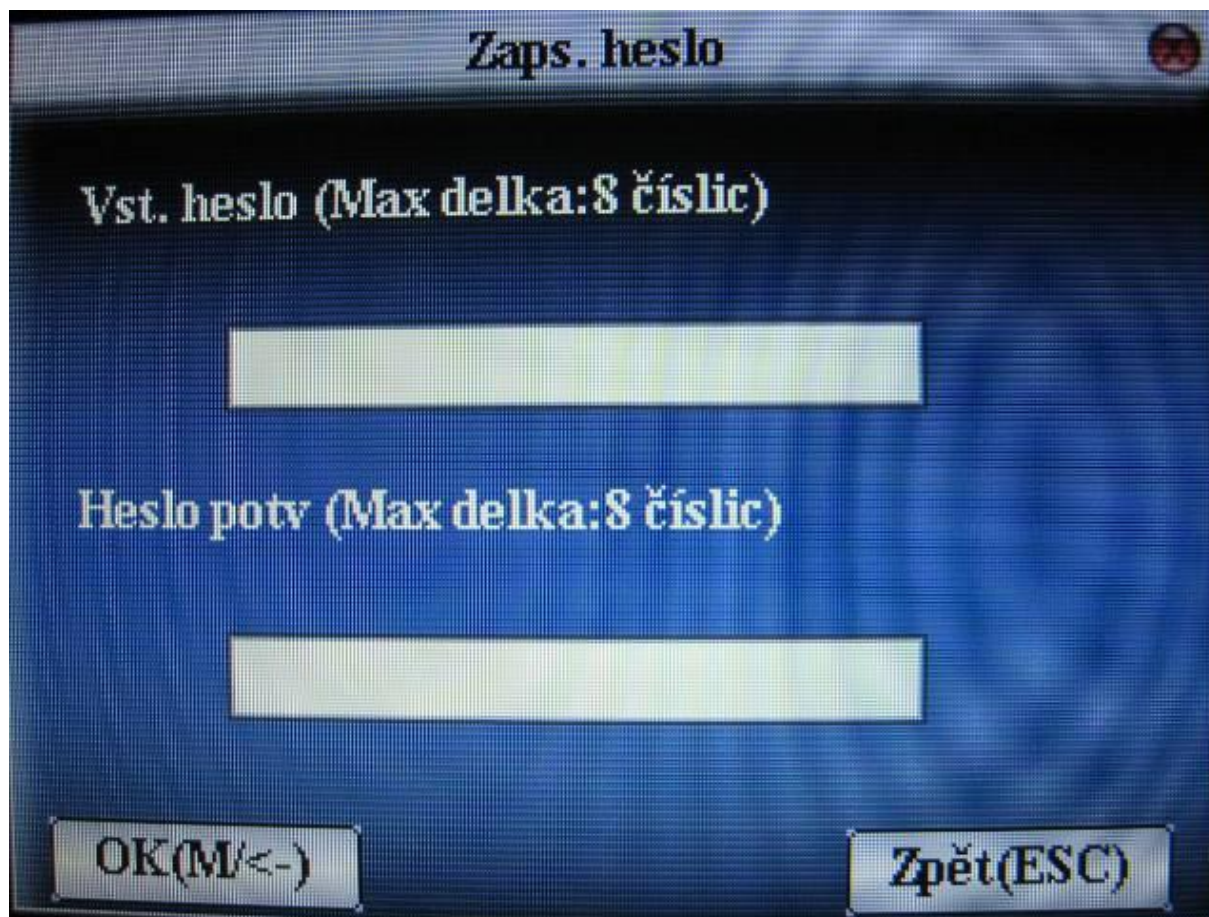
Stiskněte klávesu * pro otevření vkládací metody T9, vepište uživatelské jméno a vystupte z metody T9 pomocí stisknutí klávesy ESC. Stiskněte OK nebo rolujte pomocí kurzorových šipek nahoru a dolů, abyste se přemístili na možnost „Zaps otk“. Pak stiskněte OK a vstoupíte do registrace otisků.


Registrace otisku prstu



Registrovat heslo

Po výzvě zařízení vepište heslo, pak stiskněte OK a vepište jej znovu. Můžete vložit pouze 1 – 8 znaků. Pro uložení vepsaného hesla stiskněte , pokud jej nechcete uložit, stiskněte ESC (F8).




Po uložení se zobrazí ikona klíče , což znamená, že heslo již bylo v přístroji nastaveno.

Registrovat karty ★

Rolujte pomocí kurzorových šipek nahoru a dolů a vyberte možnost „Zapis karty“ a stiskněte Ok pro vstup do registrace.



Přiložte kartu do oblasti detekce karet a poté, co ji zařízení našlo, ji oddalte. Poté, co zařízení zobrazí zprávu „Úspěšná registrace“, bylo číslo karty uloženo, stiskněte Hotovo pro návrat do registračního rozhraní.

Po zaregistrování karty se na obrazovce objeví ikona , která znamená, že karta byla zaregistrována a uživatel ji může použít pro sledování své přítomnosti.

2.2 Správa uživatelů

Pomocí této možnosti můžete zobrazit všechny informace o uživateli dostupné v tomto zařízení včetně uživatelského jména, počtu otisků prstů, zda má zaregistrované heslo a záznamy o jeho přítomnosti. Informace o uživateli můžete upravovat nebo mazat.

ID.NO	Jmen	Otk	Hes	Kart
1	test	1		

Nahoru: ⬆ Dolu: ⬇ Edit: OK Funk: ⌂/↩

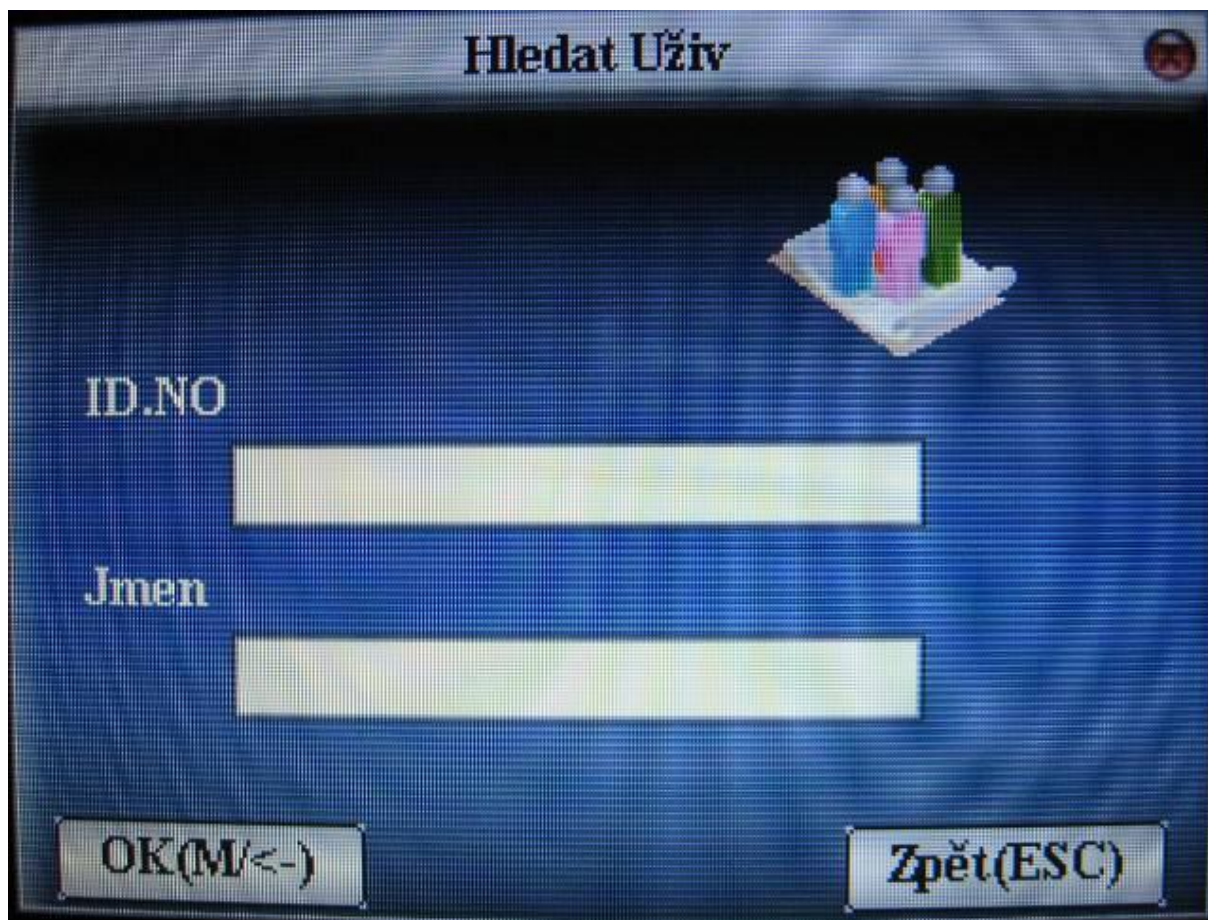
Poznámka:

- 1) ikona zámku 🔒 vyjadřuje, že uživatel je správcem, ikona klíče 🗝 vyjadřuje, že již má registrované heslo.
- 2) Číslo RF karty bude zobrazeno ve sloupečku číslo karty.
 Rolujte kurzorovými šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ a přesuňte se na řádek, ve kterém chcete provést operaci. Stiskněte ⌂/↩ pro správu uživatelů a další práci s nimi.



2.2.1 vyhledávání uživatelů

Pokud je v zařízení registrované větší množství uživatelů, využívá zařízení Identifikační číslo nebo uživatelské jméno pro jejich pohodlné vyhledávání správci. Stiskněte klávesu **■/←** a pak Hledat Uživ:

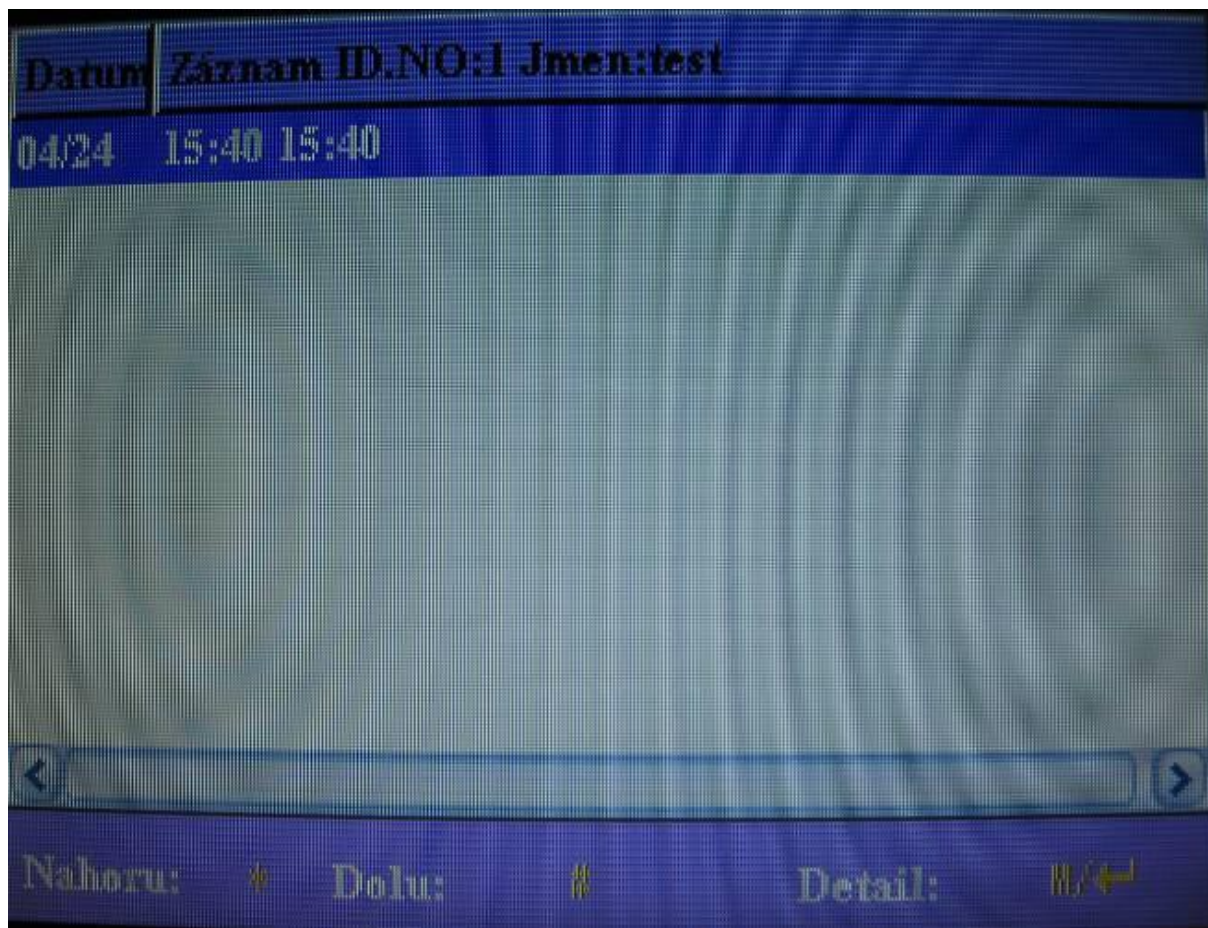


The screenshot shows a graphical user interface on a TFT screen. The title at the top is "Hledat Uživ". Below the title, there is a small 3D illustration of four bottles in blue, pink, and green. The interface contains two text input fields. The first is labeled "ID.NO" and the second is labeled "Jmen". At the bottom of the screen, there are two rectangular buttons. The left button is labeled "OK(M/←)" and the right button is labeled "Zpět(ESC)".

Vepište uživatelské číslo toho zaměstnance, kterého hledáte, stiskněte Ok a po úspěšném vyhledání se modrý kurzor automaticky přemístí na uživatelovo jméno. Pokud uživatel neexistuje, zobrazí se zpráva „neregistrovaná informace“.

2.2.2 Dotaz na přítomnost

Při ověřování registračních informací zaměstnance a jeho otisků je možné prohlížet také záznamy o přítomnosti zaměstnance za měsíc. Stiskněte klávesu **■/←** a poté Záznam. Umožní prohlížení záznamu o přítomnosti příslušného zaměstnance v tomto měsíci.



Rolujte kurzorovými šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ a budete moci prohlížet záznam o přítomnosti řádek po řádku. Stiskněte klávesy */# k prohlížení záznamu po stránkách. Stiskněte ESC pro návrat do rozhraní prohlížení uživatelů.

Pro detailní náhled stiskněte ■/←

ID.NO	Jmen	Cas	Overit	Stav
1	test	04-24 15:40	F	1
1	test	04-24 15:40	F	0

Součet zázn.:02 F:Otk S:Odchod


Po dokončení prohlížení stiskněte ESC pro návrat do rozhraní správy uživatelů.

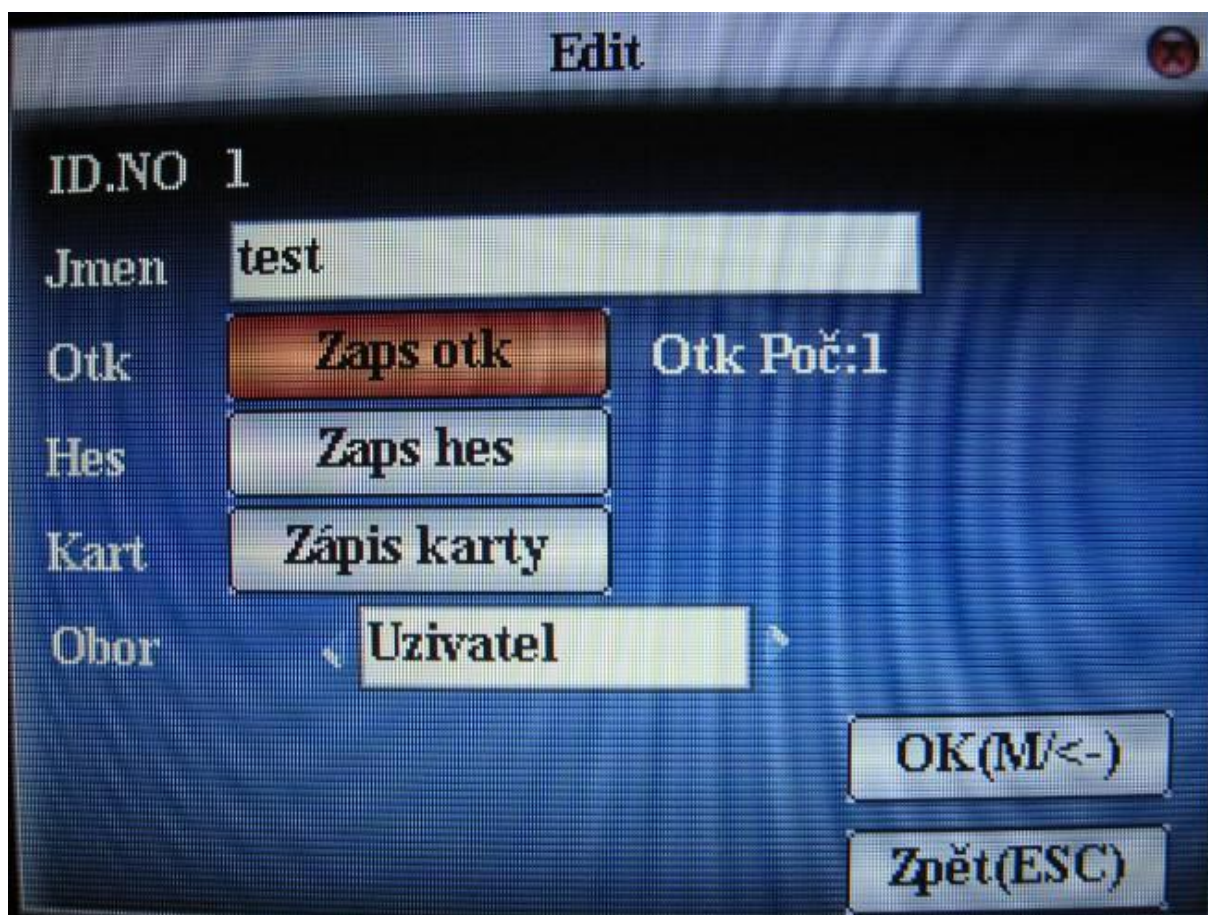
2.2.3 Přidat nového uživatele

Toto je možnost, která je stejná jako ta popsaná v kapitole 2.1.

2.2.4 Upravit uživatele


Umožňuje opravu informací o uživateli, které jsou uloženy v přístroji, například pokud je otisk prstu neplatný, lze jej obnovit nebo zaregistrovat heslo.

Stiskněte  pro editaci uložených informací o uživateli:



Není možné měnit identifikační číslo, ostatní operace jsou podobné jako při přidávání uživatele. Znovu zaregistrujte otisky prstů, pokud není registrované heslo, není třeba jej znovu vepisovat, jen stiskněte „změnit heslo“, je také možné měnit práva.

Uložit změny/opustit změny

- 1) Stiskněte tlačítko  pro uložení změn a návrat do rozhraní správy uživatelů.
- 2) Stiskněte ESC a zobrazí se zpráva „Informace byly změněny, chcete je uložit“, stiskněte Ok, stiskněte ESC pro opuštění operace.

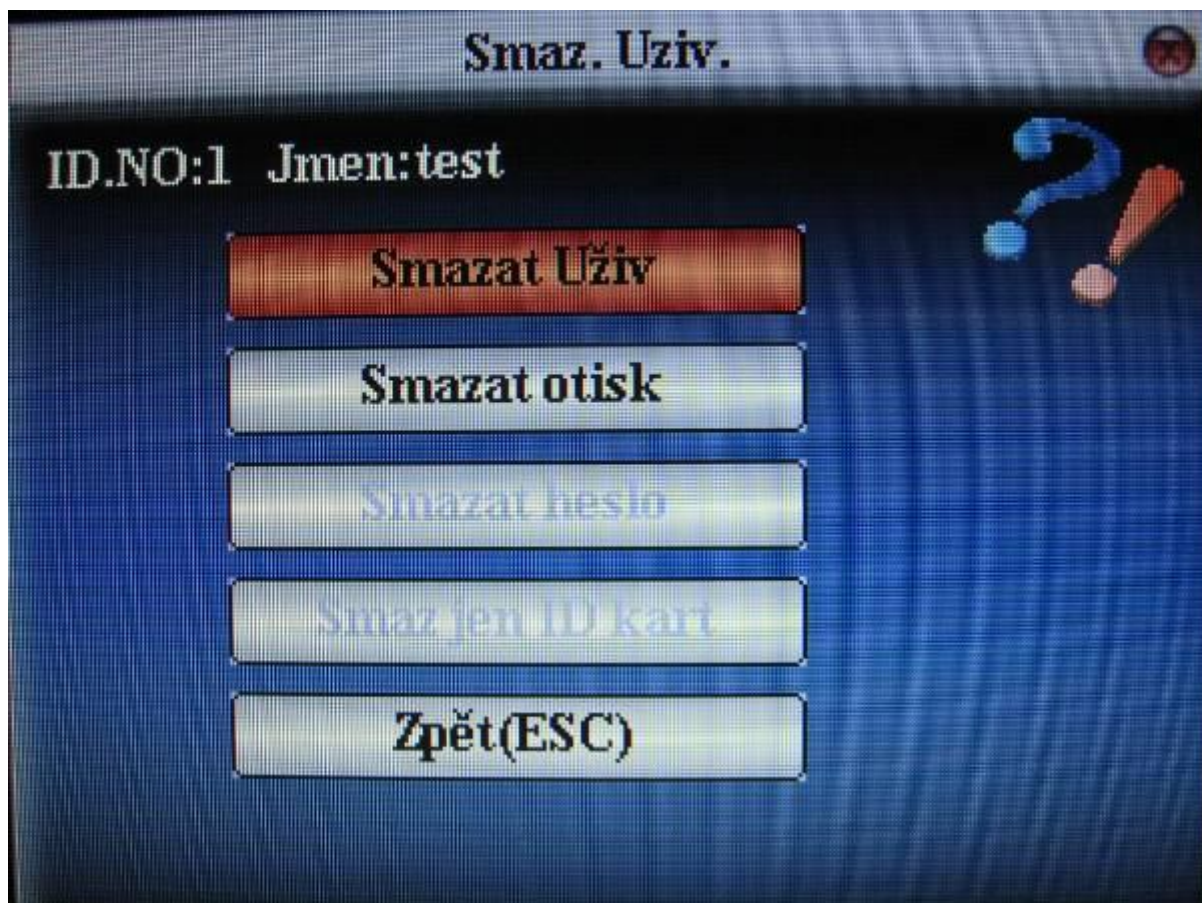
2.2.5 Mazání uživatelů

Možnost „smazat“ slouží k vymazání některých informací o uživateli nebo všech informací o něm, které jsou v zařízení uloženy. Může být použita v následujících situacích:

- 1) Zaměstnancův otisk prstu nebo heslo jsou neplatné nebo je nepoužívá
- 2) Po propuštění zaměstnance vymaže správce jeho záznam ze zařízení.

V rozhraní správa uživatelů rolujte kurzorovými šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ nebo uživatele vyhledejte, umístěte modrý kurzor na uživatele, jehož informace chcete změnit, stiskněte klávesu **↵**. Zobrazí se menu operace a vaše volba je „smazat“.

Vymazat uživatele



Pokud v zařízení není registrován uživatelův otisk prstu nebo heslo, je tato možnost zobrazena modrým písmem a není možné ji vybrat. Rolujte kurzorovými šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ a přemístěte kurzor na vámi vybranou možnost. Stiskněte ok a objeví se dialogové okno, které žádá potvrzení, zda tuto položku chcete skutečně vymazat. Po potvrzení se zobrazí příslušná zpráva, stiskněte ESC pro návrat do rozhraní správy uživatelů.

2.2.6 Kontrola přístupu uživatelů

V rozhraní prohlížení uživatelů přístroje existuje možnost kontroly přístupu uživatelů;

jediným tisknutím **↵** vyberte v menu Uživ přístup.

Postup:

Pokud je přístroj vybavený možností kontrolovat přístup, objeví se tato možnost v rozhraní prohlížení uživatelů.

V Nastavení kontroly přístupu uživatele je možnost nastavit právo každého uživatele k otevření dveří. To zahrnuje: Skupinové nastavení, ověřovací metody, rozmezí času, ověřovací metody, správu otisků prstů.

Skupina: registrovaní uživatelé budou přiřazeni do skupiny, což umožňuje lehčí správu;

Použití rozmezí času

- 1) Rozmezí času skupiny: zda uživatel používá nebo nepoužívá nastavený čas skupiny
- 2) Rozmezí času uživatele: k nastavení času, kdy uživatel může odemknout; není použit čas skupiny, který neovlivňuje čas odemknutí pro jiné uživatele.

Ověřovací metody

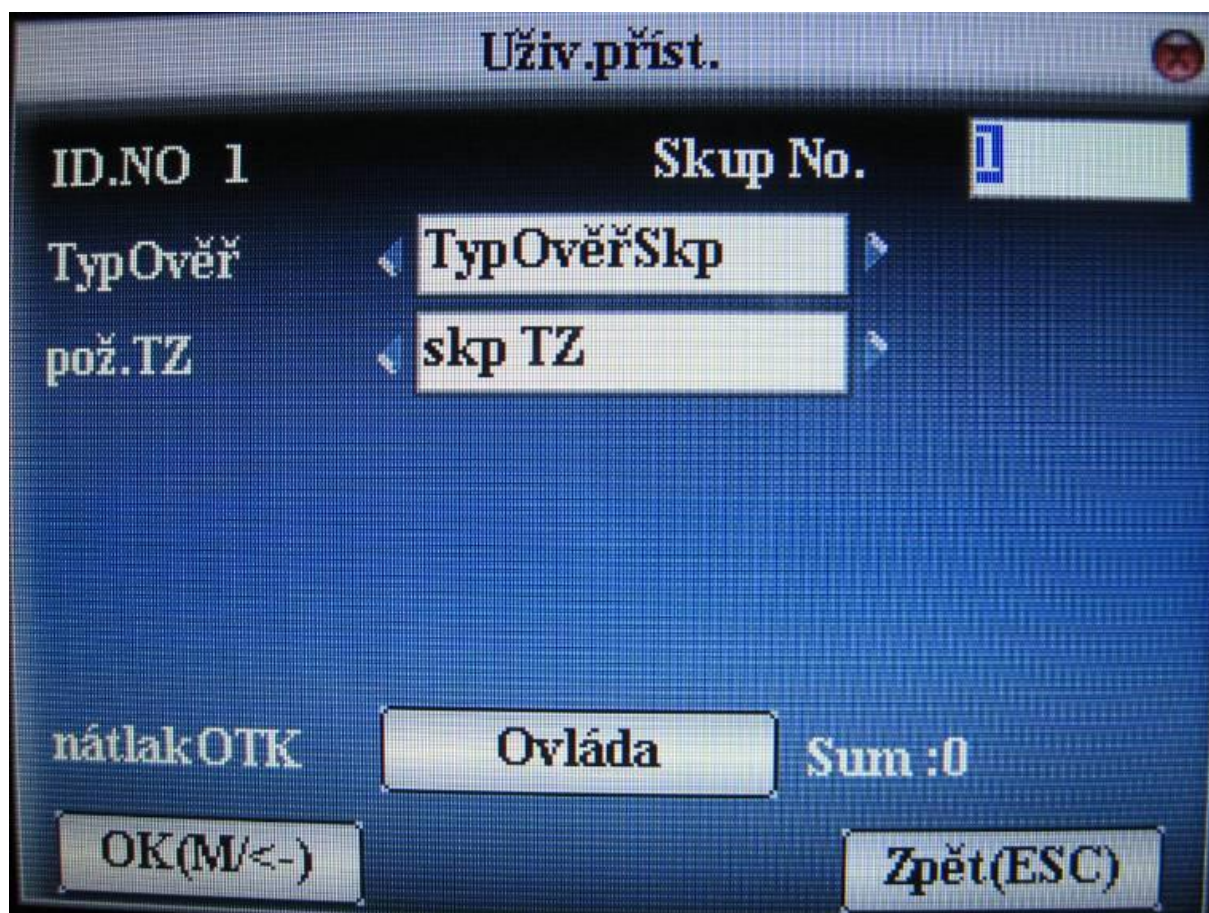
- 1) Ověřovací metody skupiny: zda uživatel používá nebo nepoužívá typy ověření používané skupinou
- 2) Osobní ověřovací metody: každý uživatel může mít vybrané metody, které může nebo nemůže použít, nastavení skupiny je neovlivňuje

Správa otisků v případě hrozby

U nově registrovaného uživatele lze speciálně určit otisk, který bude v přístroji registrován jako otisk v případě hrozby. Pokud bude tento otisk úspěšně ověřen, spustí alarm.

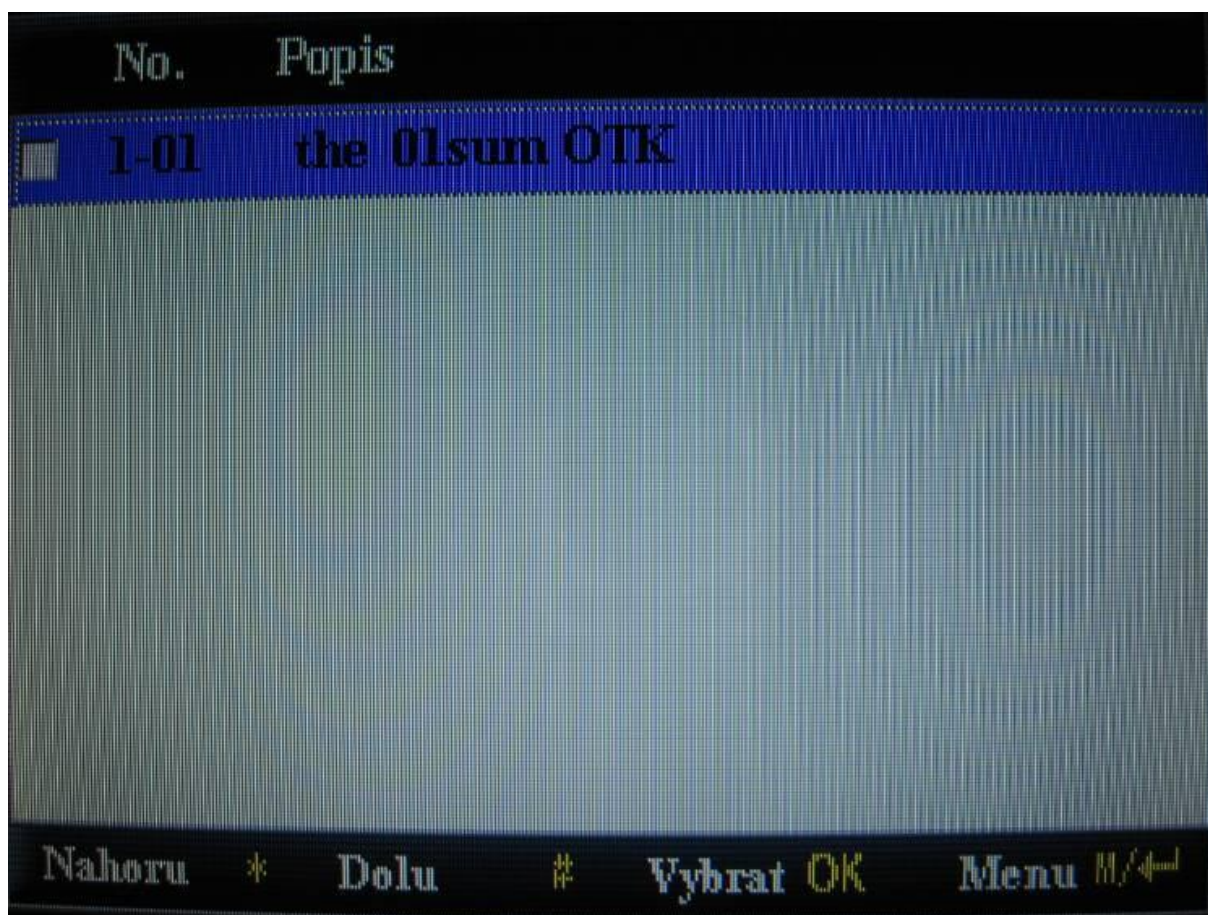
Některá zařízení tuto funkci nemají.

Postup:



Rolujte kurzorovými šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ k pohybu mezi položkami. Pokud se jedná o rámeček s možností vyplnění hodnot, vepište je pomocí malé klávesnice. Pokud jsou možnosti přednastaveny, pohybujte se mezi nimi pomocí šipek vlevo a vpravo ◀▶. Když se dostanete na položku „nátlak OTK“, stiskněte Ovláda pro vstup do menu.


Postup:



1) Nastavení/zrušení otisku prstu pro případ ohrožení


Ve výše zmíněném rozhraní stiskněte OK k nastavení/zrušení současně vybraného prstu pro případ ohrožení.

2) Registrace otisku pro případ ohrožení

Ve výše zmíněném rozhraní stiskněte  pro vstup to registračního rozhraní, po úspěšné registraci otisku prstu v tomto rozhraní, budou tyto otisky nastaveny jako otisku prstů pro případ ohrožení

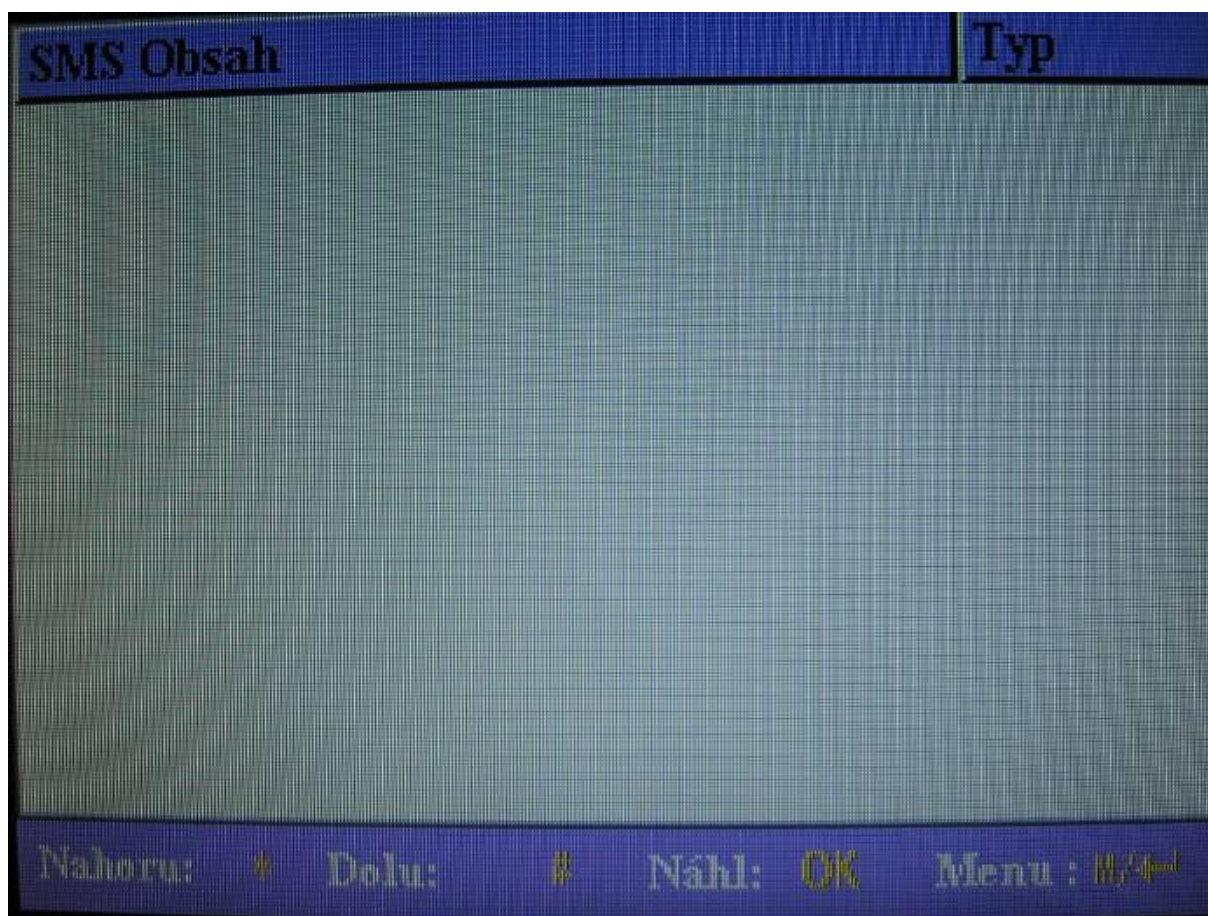
3) Uložení otisků pro případ ohrožení

2.3 SMS

Krátká zpráva jako ve zpravodaji nebo v poznámkách. Správce může pomocí této funkce upravovat obsah Krátké zprávy, která se zobrazí na displeji. Krátké zprávy mohou být veřejné nebo individuální. Pokud je nastavena veřejná krátká zpráva, pak se v zadaném čase na informačním panelu objeví ikona . Základní nastavená klávesa je #, po jejím stisknutí se

zobrazí obsah zprávy. Pokud je nastavena individuální krátká zpráva, systém ji zobrazí příslušnému uživateli poté, co proběhne jeho úspěšné ověření.

Postup



Pomocí ▲/▼ si přečtete krátký vzkaz.

Pomocí tlačítka OK si prohlédnete celou textovou zprávu. Stiskem tlačítka [icon] pak můžete přidávat, upravovat a mazat textové zprávy.

2.3.1 Vytvořit krátkou zprávu

1) Přidat krátkou zprávu

Stiskněte [icon] a přidat.

Čas začátku: čas, kdy zpráva začne

Doba zobrazení: po tuto dobu bude zpráva zobrazena; po ní se ukončí

Typ zprávy: individuální – pouze pro jedince; veřejná – uvidí ji všichni zaměstnanci

Zahajovací: zahajovací krátká zpráva, znamená žádnou krátkou zprávu, ani individuální ani veřejnou

Postup

Nový SMS

Start 2009 R 04 M 28 D 14 H 00 M

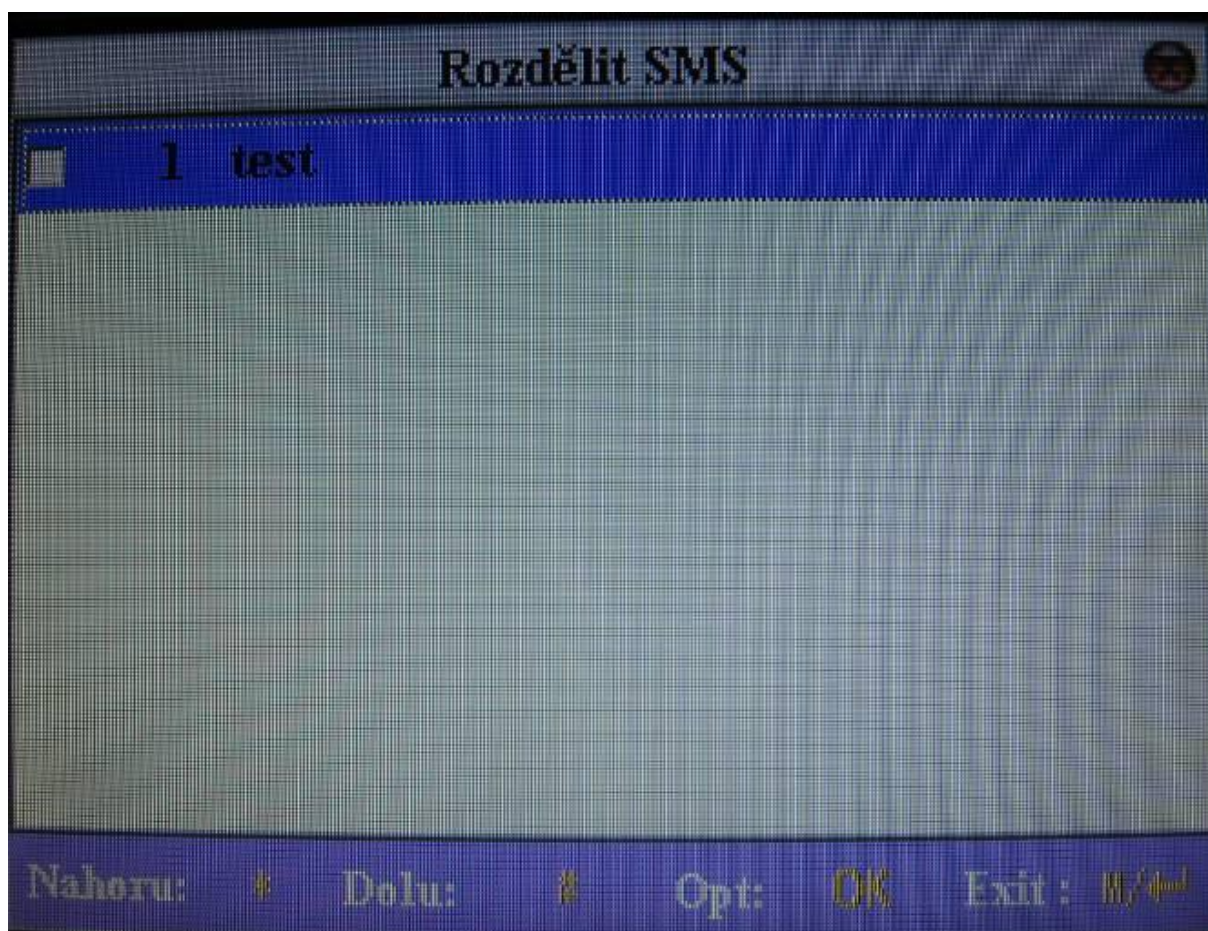
Platn 60 M

Typ Rezerv.

OK(M/←) Určit(F8) Zpět(ESC)

Po najetí kurzoru do pole pro zprávu stiskněte * pro otevření vepisování metody T9, vepište obsah zprávy. Pomocí ▲/▼ se přesuňte do dalšího pole, vyberte hodnoty pomocí ◀/▶ nebo je vepište na numerické klávesnici.

(1) Pokud je vaše zpráva individuální, pak ji pomocí přiřazovacího tlačítka Určit (F8) rozdělíte mezi zaměstnance.



Pomocí ▲/▼ procházejte po řádcích mezi zaměstnanci.

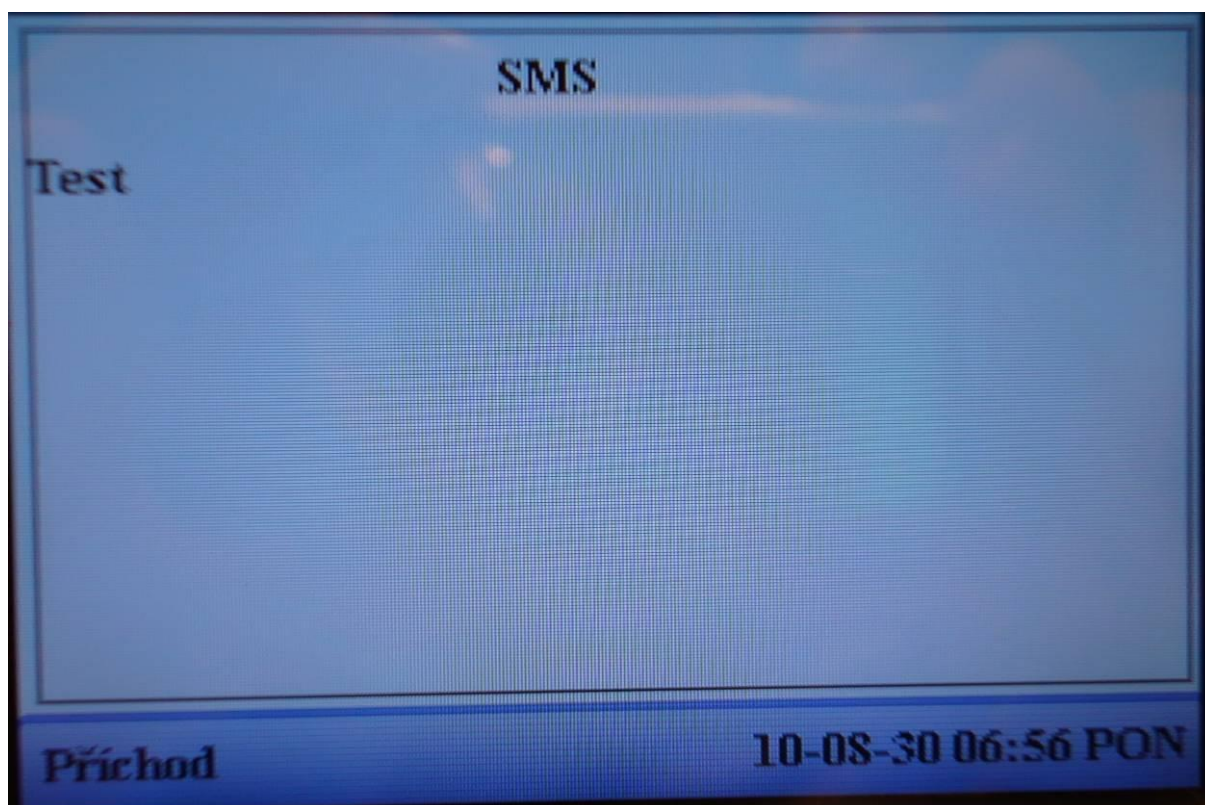
Stiskněte Ok pro vybrání zaměstnanců, kterým se zpráva zobrazí.

Stiskněte ■/← pro odchod a uložení.

2.3.2 Zobrazení krátké zprávy zaměstnancům

1) zkontrolujte veřejné krátké zprávy

Pokud je nastavena veřejná krátká zpráva, v hlavním rozhraní se zobrazí obrázek a obsah zprávy, interval jejího zobrazení bude vidět na obrázku. Pokud je veřejných zpráv více, procházejte mezi nimi pomocí ▲/▼.



2) Zkontrolujte individuální krátké zprávy

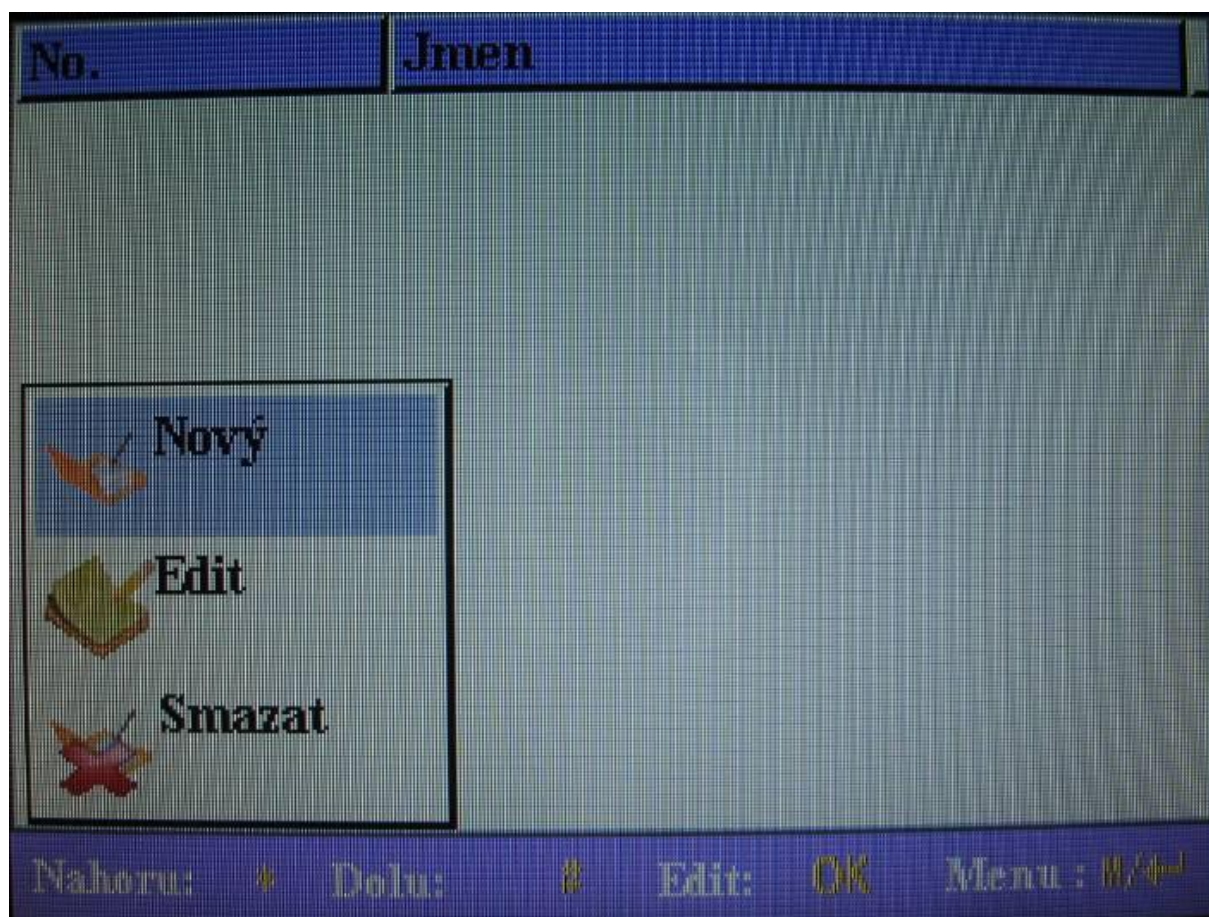
Po úspěšném ověření uživatele, jemuž je krátká zpráva určena, se mu zobrazí na displeji. Zpráva se zobrazí 30 sekund po úspěšném ověření.

2.4 Pracovní kódy

Záznamy o docházce jsou základem pro výpočet mzdy. Během své práce může být zaměstnanec přeražen do jiné pracovní kategorie, nebo může vykonávat různé práce pro jednoho zaměstnavatele zároveň. Různá pracovní náplň znamená různé ohodnocení, proto je zařízení vybaveno funkcí, která uživateli umožňuje označit konkrétní záznam a přiřadit jej ke konkrétní činnosti v zaměstnání. Tato funkce pomáhá pohodlně a jednoduše rozdělit data o času a přítomnosti tak, aby bylo možné jednoznačně rozlišit, v jaké situaci se zaměstnanec k systému přihlásil nebo se odhlásil.


Všimněte si, prosím, že tato funkce je dostupná pouze u speciálních modelů přístroje.

Postup



Pro pohyb po řádcích kódů práce rolujte kurzorovými šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼.

Po stránkách se pohybujte pomocí tlačítek */#.


Po stisknutí  je možné přidat nový kód.

Stiskněte OK pro zobrazení a úpravy kódu.

Stiskněte tlačítko, zobrazí se menu k nastavení kódu.

2.4.1 Nastavit pracovní kód

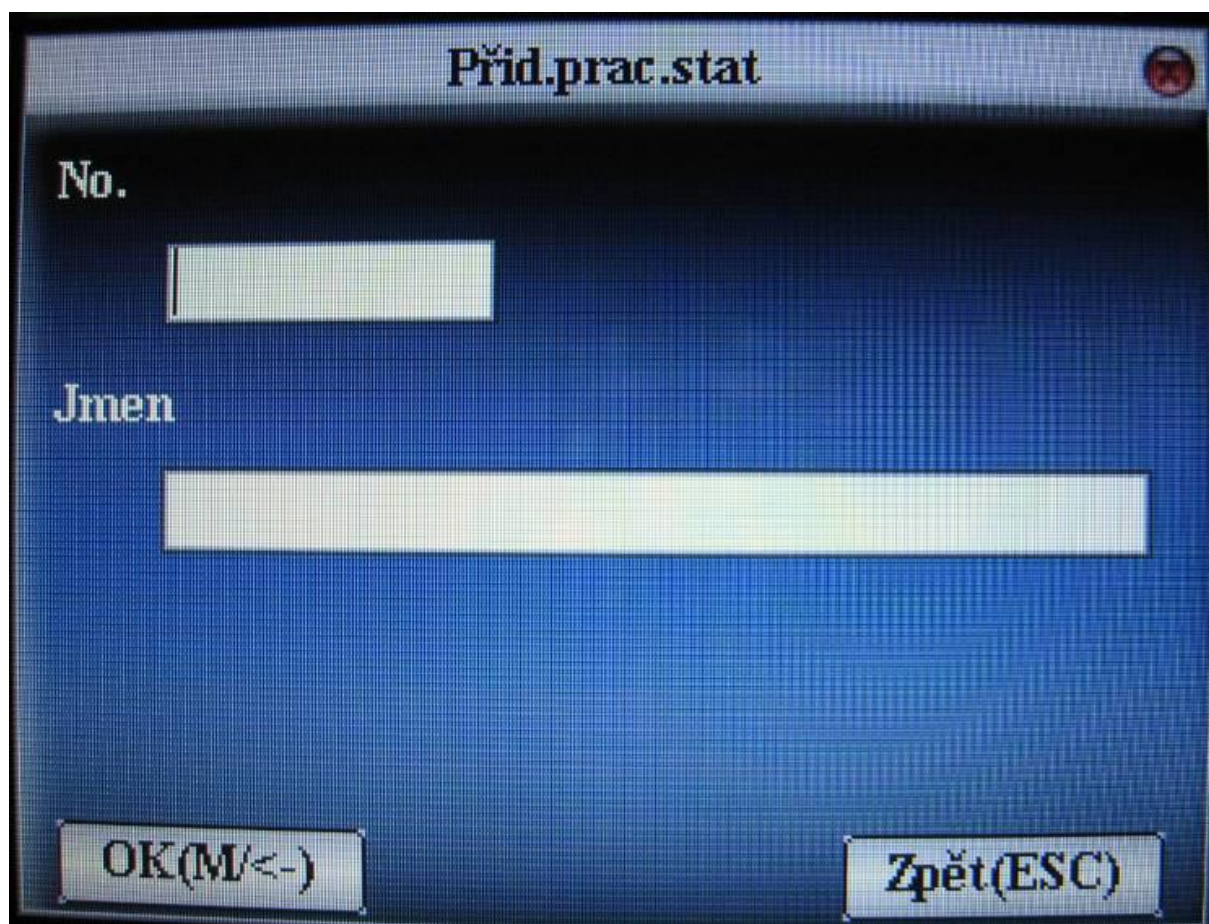
1) Přidat pracovní kód

Stiskněte , aby bylo možné přidat nový kód.

Kód: číselné označení kódu

Jméno: Vyjadřuje význam kódu

Postup




Pro přechod mezi rámečky rolujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼, vepište hodnotu pomocí numerických kláves, metodou T9 vložte jméno, po dokončení nastavení stiskněte OK.

Stiskněte ESC pro zrušení nastavení a návrat do předchozího rozhraní.

2) Oprava pracovního kódu

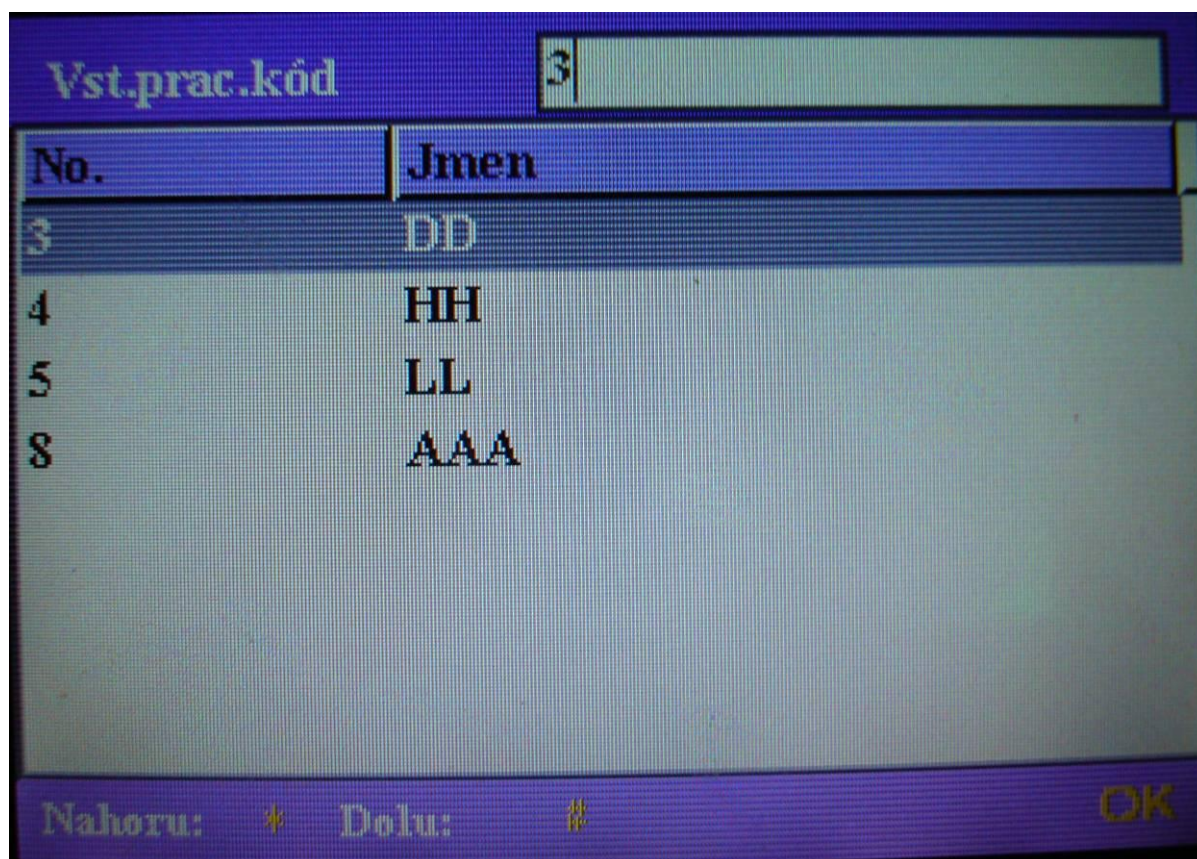
Stiskněte  a edit ke změně vybraného pracovního kódu.

3) Vymazání pracovního kódu

Stiskněte  a smazat ke smazání vybraného kódu.

2.4.2 Používání pracovního kódu

Když je zařízení v pohotovostním režimu, stiskněte zkratku t (nastavte ji v nastavení klávesnice) a ve zobrazeném rozhraní vložte pracovní kód.



Uživatel může přímo vypsát kód a stisknout OK pro jeho potvrzení.

Jméno přiřazené tomuto kódu se na 5 sekund zobrazí ve stavovém řádku, stiskněte Ok pro návrat do základního rozhraní.

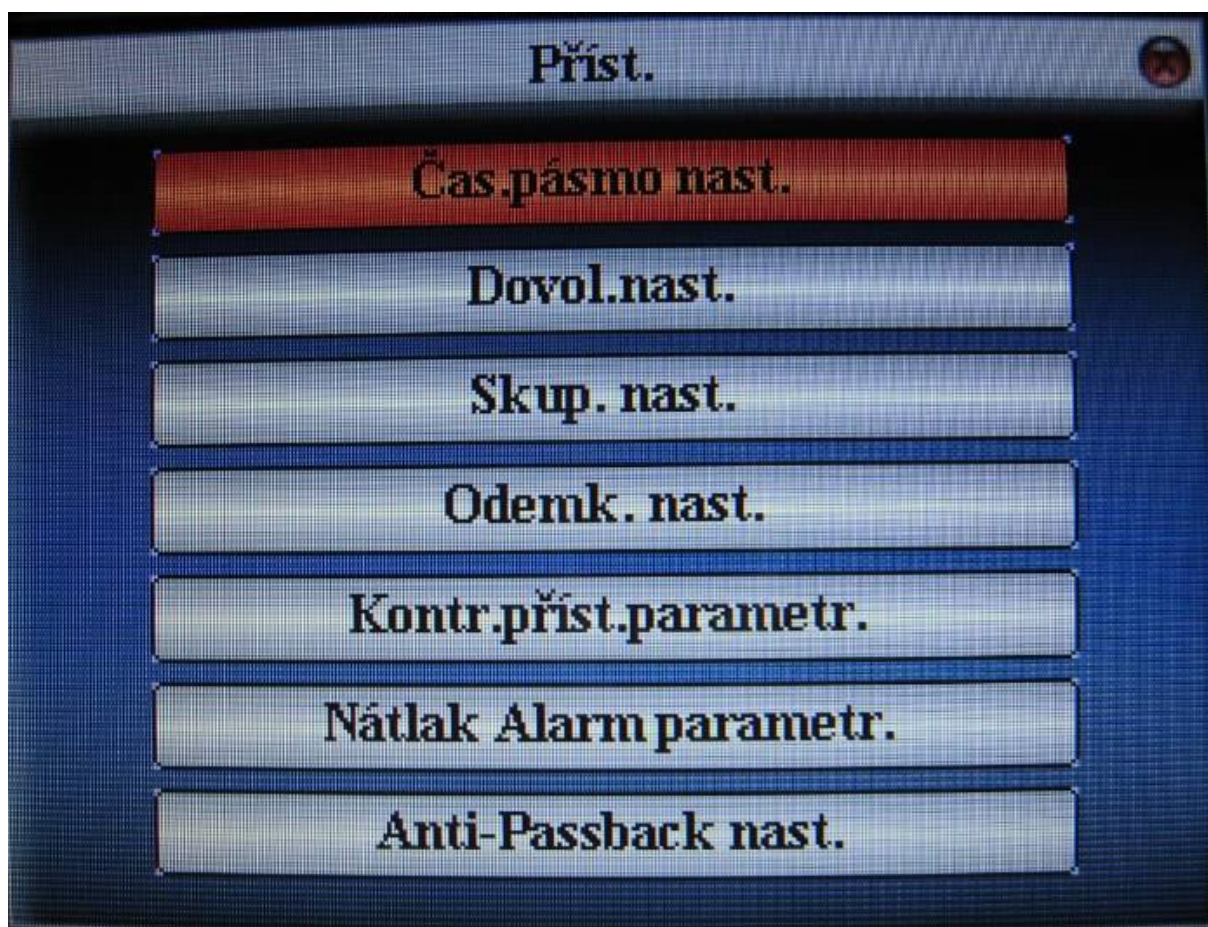
2.5 Nastavení kontroly přístupu ★

Nastavení kontroly přístupu je navrženo pro Uživatelovo časové rozmezí a kontrolu odemykání a s nimi spojené charakteristiky v nastavení přístroje.

Registrovaný uživatel nemůže odemknout dokud nesplní následující podmínky:

1. současný čas při odemykání musí být v čase nastaveném pro uživatele nebo skupinu
2. pokud musí být v kombinaci s uživatelem jiné skupiny (v takovém případě uživatel může odemknout pouze s uživatelem jiné skupiny dohromady)

Nově registrovaný uživatel náleží podle základního nastavení do první uživatelské skupiny, základní čas pro skupiny je nastaven na hodnotě „1“, základní kombinace pro odemčení je první skupina a nový uživatel může odemkat (pokud uživatel změnil nastavení kontroly přístupu, systém se změní spolu s uživateli).

Postup

Rolujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ a stiskněte Ok pro provedení vybrané operace.

2.5.1 Nastavení časového pásma

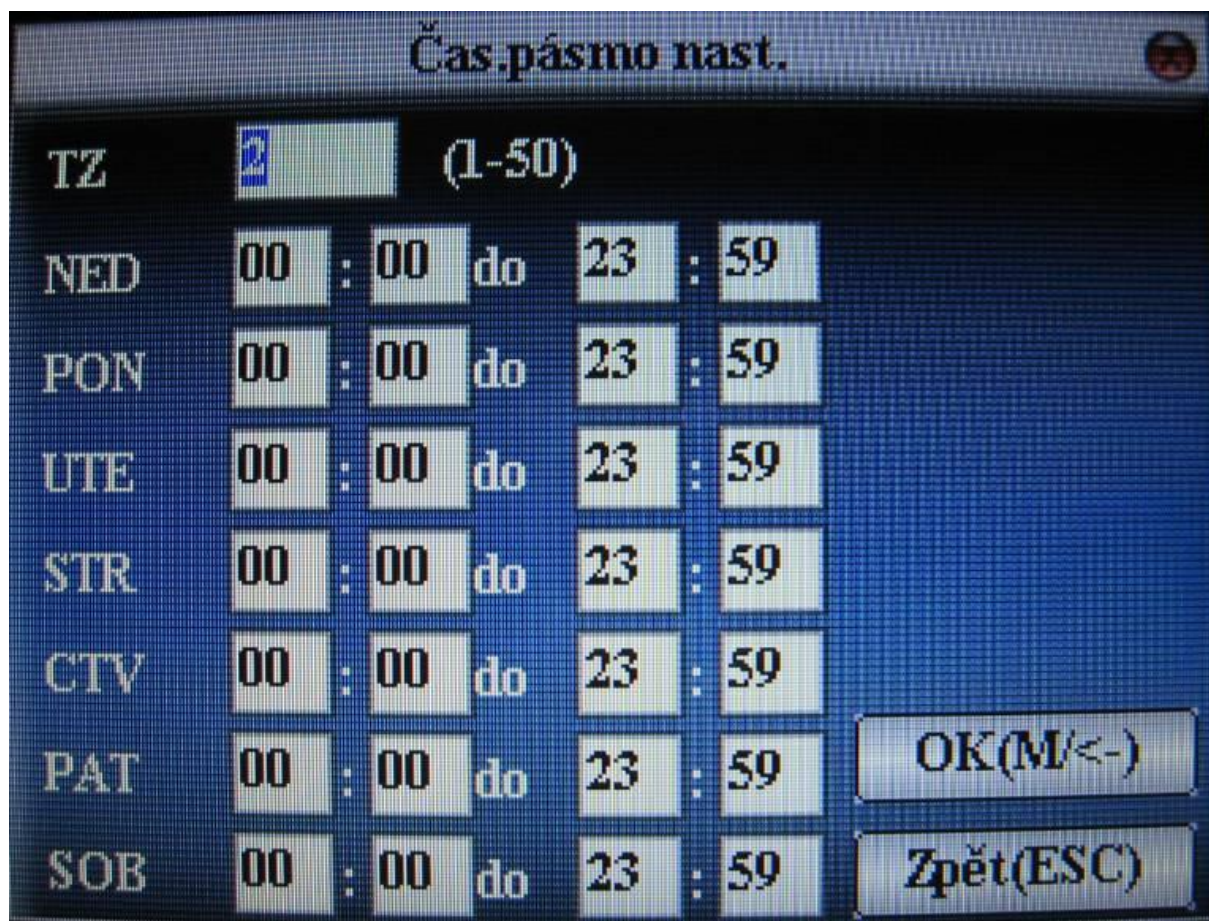
Celý systém může nadefinován maximálně pomocí 50 časových pásem. Každé časové pásmo je definována jako sedm dní týdně a každé pásmo má využitelný čas 24 hodin denně.

Každému uživateli lze přiřadit maximálně tři časové pásma, vzájemně propojené. Když se pokusí o ověření v kterékoliv z nich, bude mu pokus povolen.

Formát času: HH:MM – HH:MM, podle 24hodinového systému, který je na minutu správně nastaven.

Když je konečný čas nižší než začáteční čas (23:57 - 23:56) znamená to, že uvedený den je zakázaný, pokud je konečný čas vyšší (00:00 - 23:59), pak je tento čas platný.

Poznámka: Základní systémové rozhraní času je číslo 1 pro otevírání celý den (to znamená, že nově zaregistrovaní uživatelé mohou kdykoliv otevírat).

Postup

V seznamu je možné prohlížet všechny časové pásma současného nastavení.

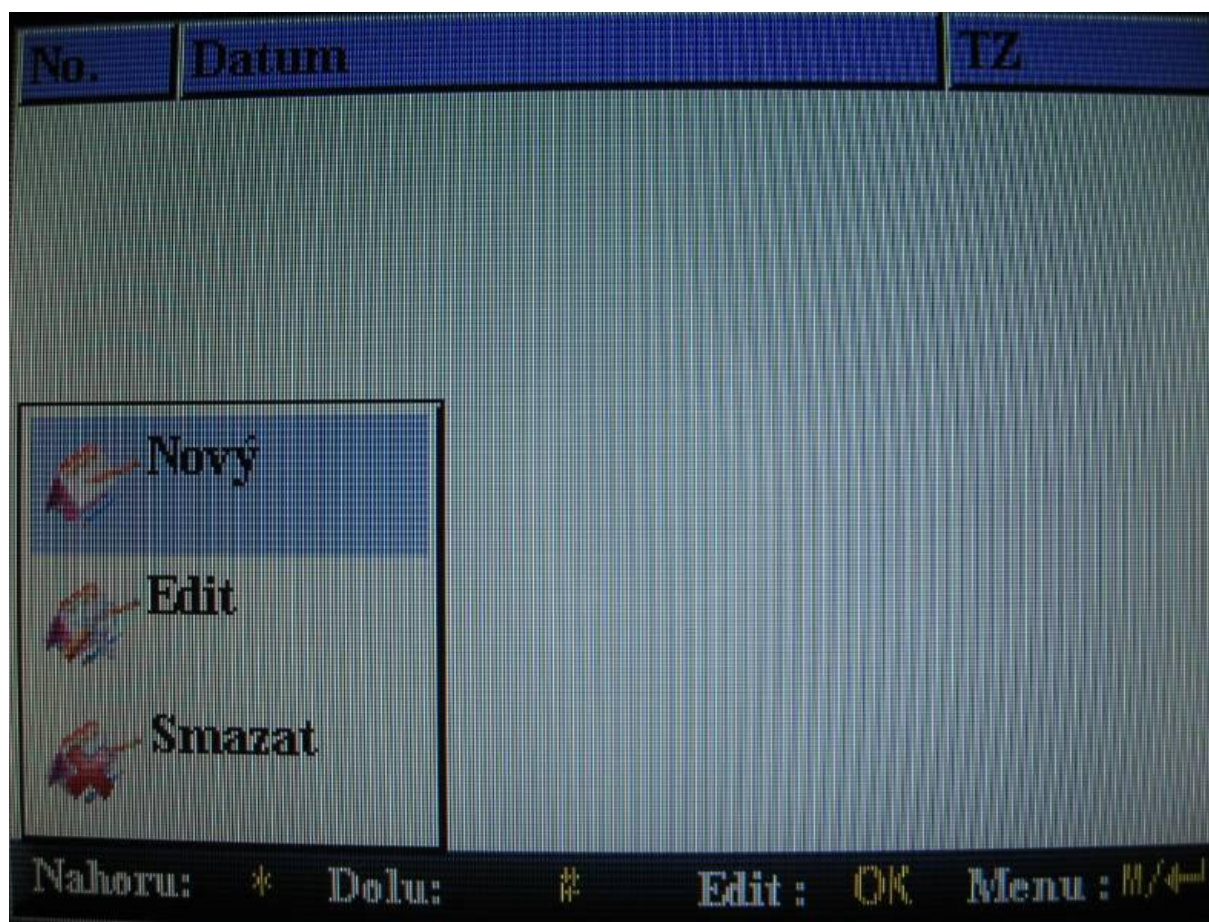
Rolujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ pro pohyb mezi časovými pásmy řádek po řádku.

Pomocí šipek vlevo a vpravo ◀▶, můžete prohlížet kompletní informace o vybraném časovém pásmu.

2.5.2 Nastavení dovolené

Představuje koncept dovolené v souvislosti s kontrolou přístupu. Pokud si zaměstnanec vezme dovolenou, může být potřeba speciálně pozměnit Kontrolu přístupu, ale měnit ji pro každého uživatele zvlášť je náročné. Je proto možné nastavit dovolenou a ta ovlivní a bude se vztahovat na veškeré zaměstnance.

Postup:



Prohlížení všech současně nastavených dovolených je možné v jejich seznamu.

Rolujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ pro pohyb mezi dovolenými řádek po řádku.

Stiskněte */# pro pohyb mezi stránkami.

1) Přidat dovolenou

Pro přidání nové dovolené stiskněte **M/4** a nový:

Nová dovol.


No.

Start M D


Konec M D

TZ


OK(M/<-) Zpět(ESC)

Systém automaticky přiřadí číslo dovolené podle priority. Pohybujte šipkami ▲ / ▼◀▶ pro pohyb mezi jednotlivými rámečky, pomocí klávesnice vepište hodnoty pro dovolenou a po dokončení nastavení stiskněte  /ok pro uložení a ESC pro opuštění.

2) Úprava dovolené

Stiskněte  a edit pro úpravu vybrané časové dovolené

3) Vymazání dovolené

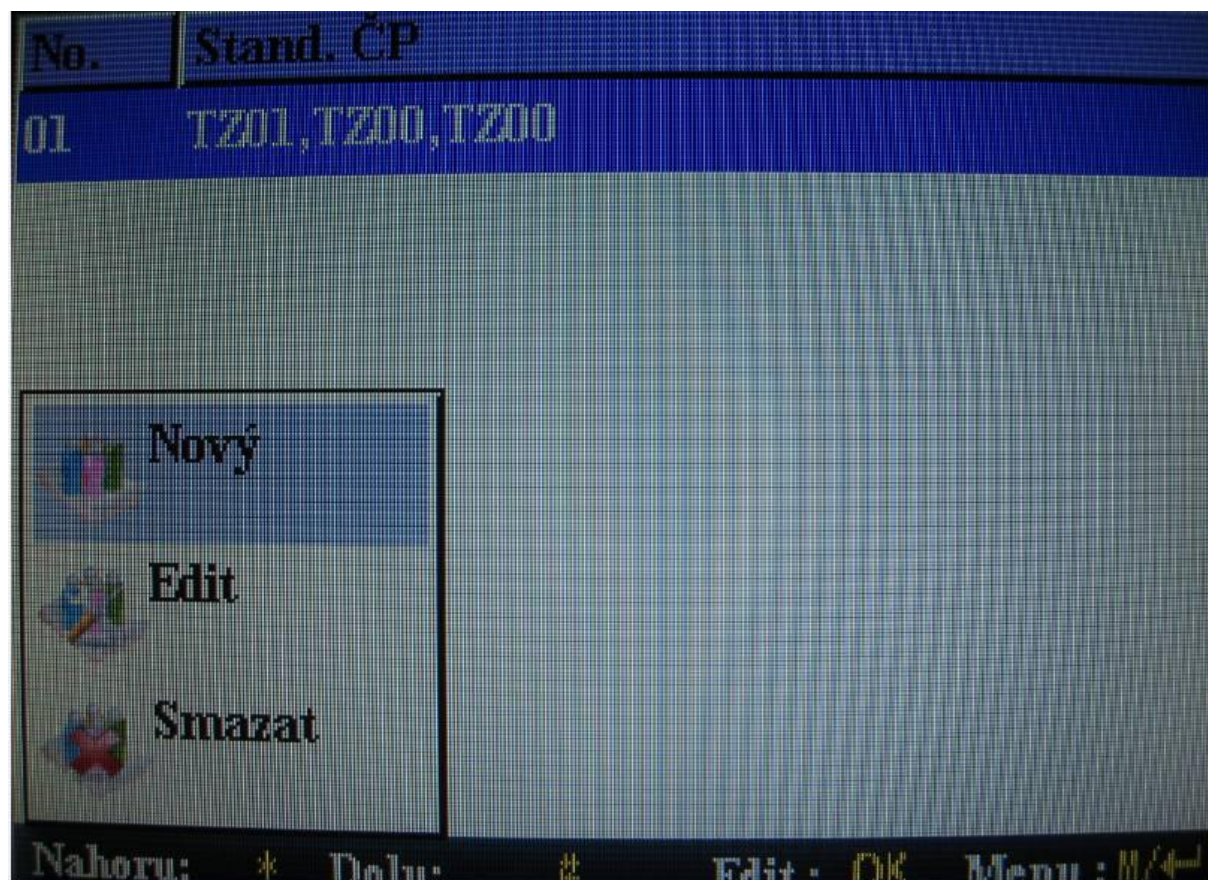
Stiskněte  a smazat pro vymazání vybrané dovolené

Poznámka: Pokud byla dovolená nastavena, záleží na nastaveném čase, zda bude moci uživatel otevřít dveře.

2.5.3 Skupinová nastavení

Funkce skupin přiřazuje uživatele k jednotlivým skupinám, skupina používá základní nastavené časové pásmo, ve skupině je možné nastavit také uživatelské časové pásmo. Každá

skupina má tři časová pásma. Nově registrovaný uživatel patří do základní skupiny, ale může být přiřazen k jiným skupinám.




Postup

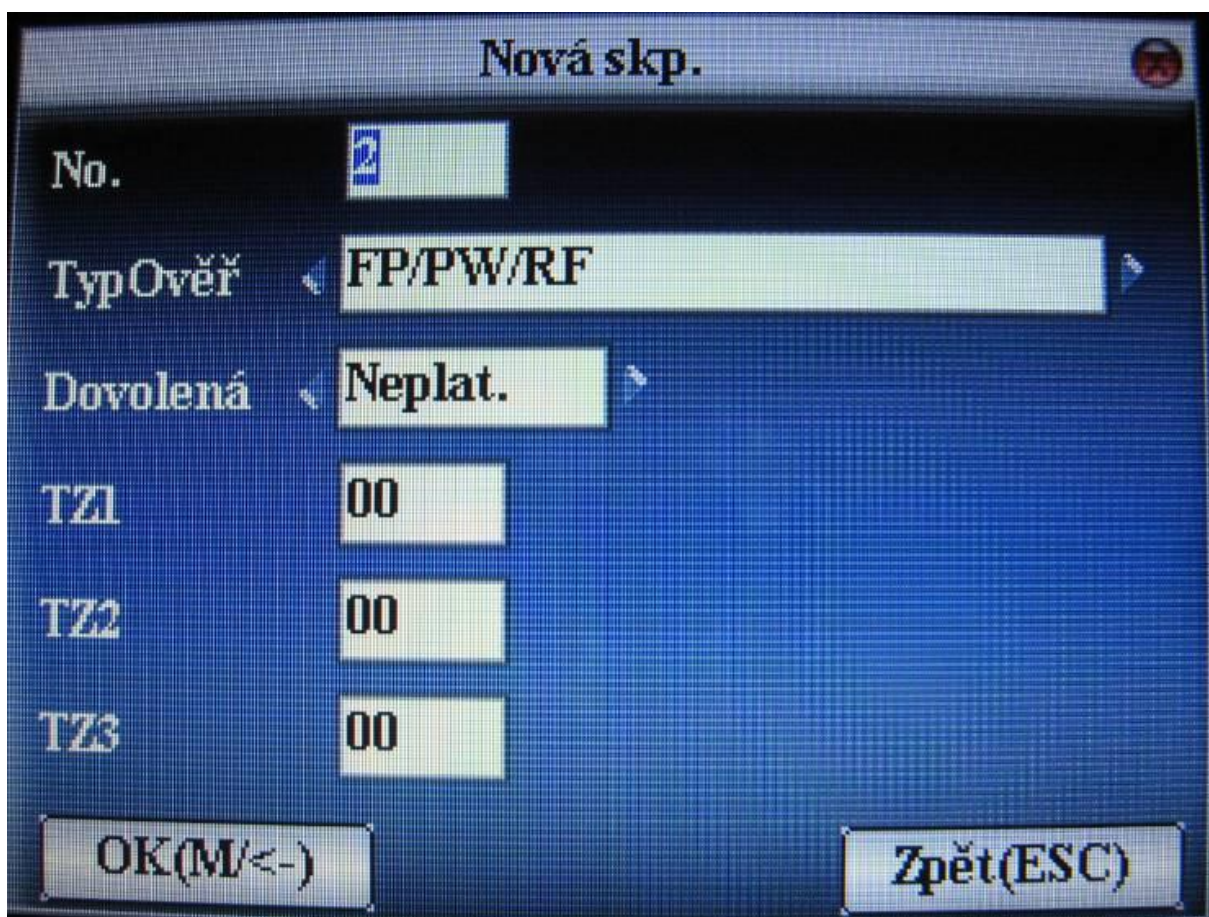
Současné nastavení Kontroly přístupu skupiny je možné prohlížet v seznamu.

Rolujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ pro pohyb mezi dovolenými řádek po řádku.

Stiskněte */# pro pohyb mezi stránkami.

1) Přidat Kontrolu přístupu

Stiskněte  a nový pro vstup do nového rozhraní



Rolujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ pro pohyb mezi položkami nastavení. Pokud se jedná o pole, kam se dá vepisovat, použijte malou číselnou klávesnici k vepsání hodnot. Pokud jsou hodnoty přednastaveny, přepínejte mezi hodnotami pomocí šipek ◀▶. Po dokončení nastavení stiskněte funkční klávesu pro uložení a návrat do předchozího rozhraní nebo ESC pro návrat bez uložení.

Poznámka: 1. Pokud je aktivní nastavení dovolené, zaměstnanec nemůže otevřít dveře, dokud nenastane shoda mezi časovým rozmezím skupiny a hodinami dovolené. Pokud je nastavení dovolené neaktivní, čas přístupu skupiny z dovolené je povolen

2) Úprava kontroly přístupu skupiny

Stiskněte **↵** a edit pro úpravu vybrané kontroly přístupu skupiny

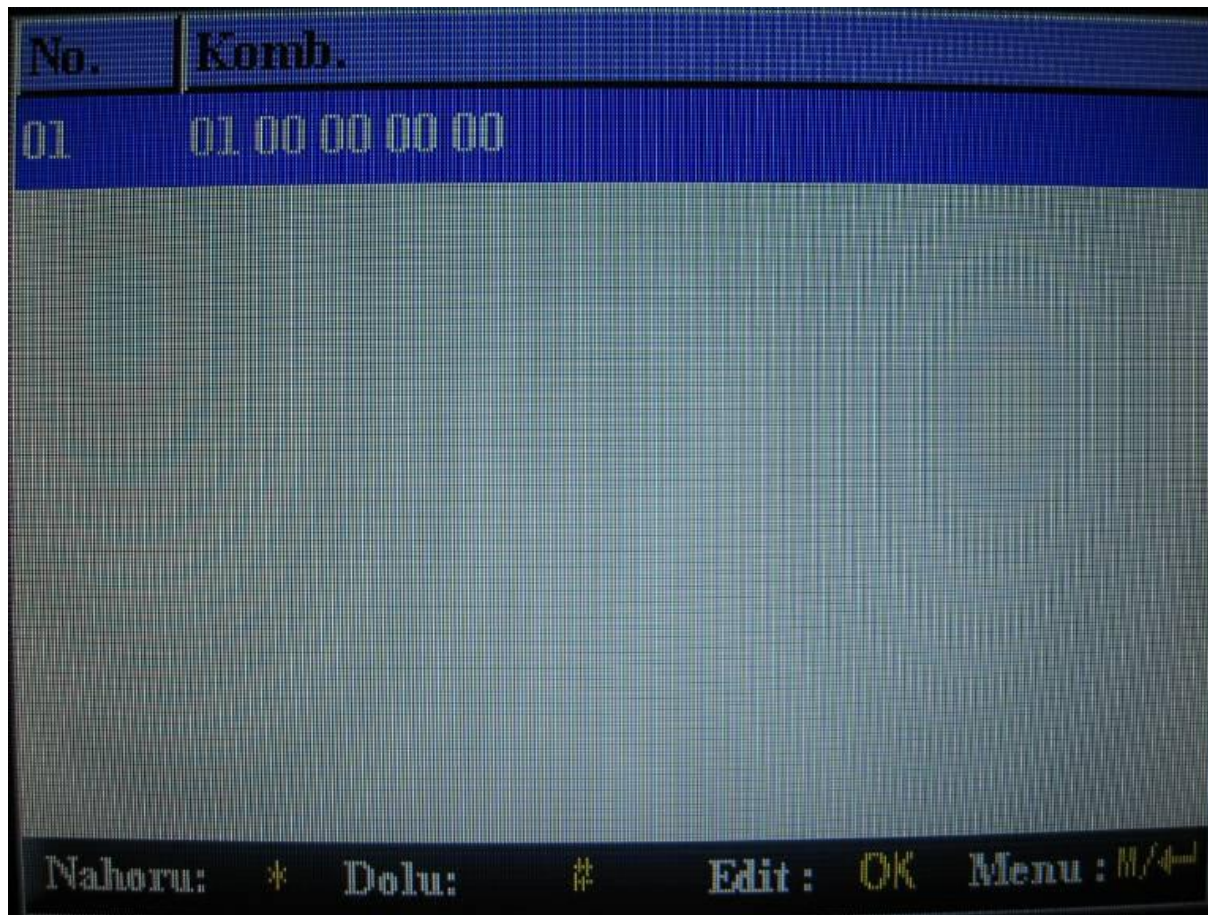
3) Vymazání kontroly přístupu skupiny

Stiskněte **↵** a smazat pro vymazání vybrané kontroly přístupu skupiny

2.5.4 Nastavení kombinace pro odemykání

Pro násobné ověření a zlepšení bezpečnosti kontroly přístupu bude každá skupina přiřazena k jiné kombinaci pro odemykání. Nejsložitější kombinace může zahrnovat 5 skupin.

Postup:




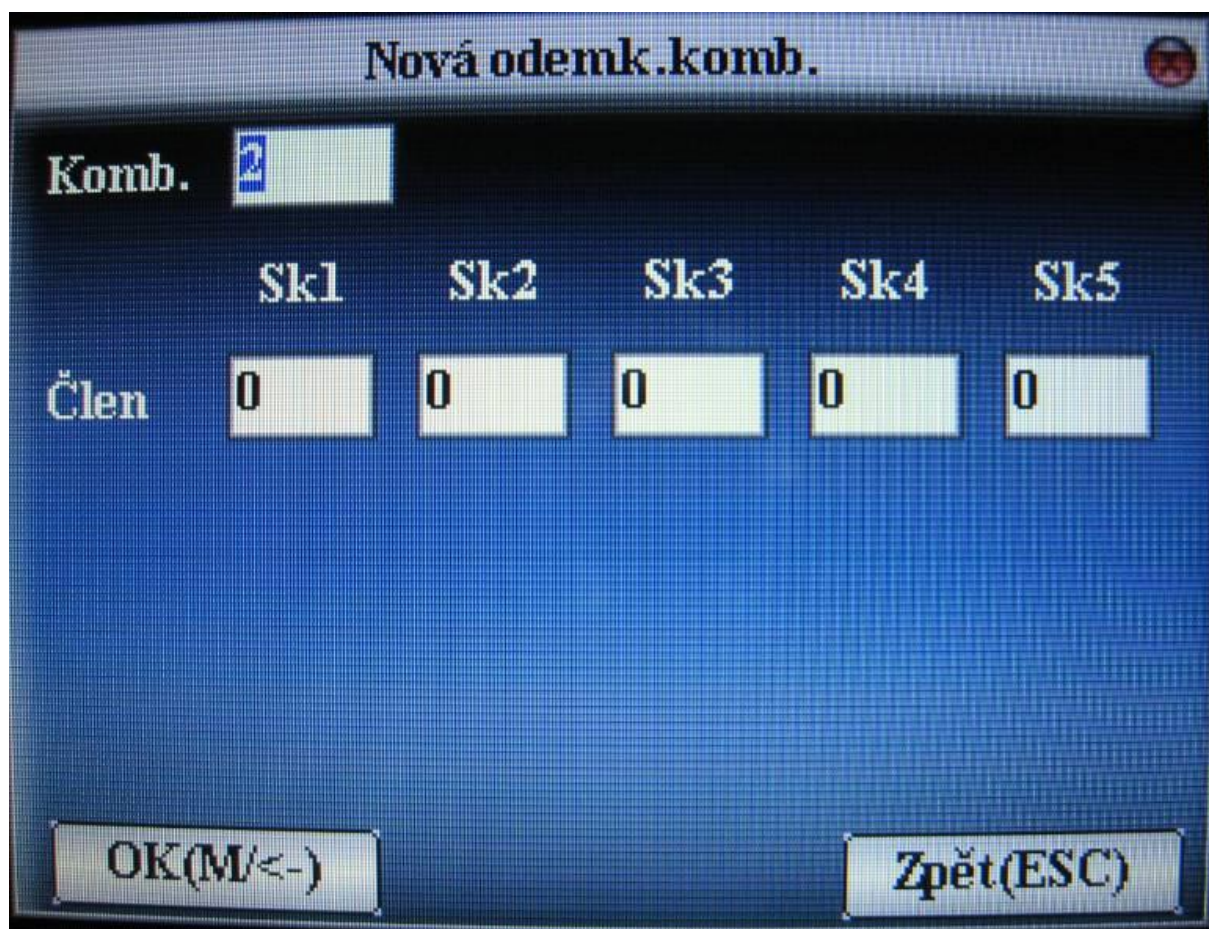
Kombinace kontroly přístupu pro odemykání můžete prohlížet podle jejich současného nastavení v seznamu.

Rolujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ pro pohyb mezi kombinacemi řádek po řádku.

Stiskněte */# pro pohyb mezi stránkami.

1) Nová kombinace pro odemykání

Stiskněte tlačítko menu a objeví se menu operace, stiskněte  a nový pro vstup do rozhraní pro přidání kombinace.



Rolujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼, abyste přemístili kurzor do políčka k vepsání hodnoty, hodnoty nastavte pomocí malé numerické klávesnice, po dokončení nastavení stiskněte tlačítko menu pro uložení a tlačítko ESC pro opuštění bez uložení.

2) Upravit kombinaci pro odemykání

Stiskněte  a edit pro úpravu kombinace pro odemykání.

3) Vymazat kombinaci pro odemykání

Stiskněte  a smazat pro vymazání kombinace pro odemykání.

2.5.5 Charakteristiky Kontroly přístupu

Nastavení kontroly zamykání a s ní spojených parametru zařízení.

Doba pro odemčení zámku: Zařízení kontroluje, jak dlouho bude odemčeno (RMS 1-10 sekund)

Zpoždění senzoru dveří: doba, po které má senzor zkontrolovat dveře, zda jsou otevřeny, pokud se jeho vyhodnocení skutečnosti neshoduje s nastavením, bude spuštěn alarm, senzor je opožděn o nastavenou dobu (RMS 1-5 sekund)

Senzor dveří: existují tři nastavení: NO – běžně otevřeno, NC – běžně zavřeno a Žádné, pokud senzor není využíván. Výše zmíněná nastavení vyjadřují, že otevřené nebo zavřené dveře jsou běžným stavem.

Zpoždění alarmu senzoru dveří: Nezjišťuje stav senzoru dveří za běžného stavu. Pokud je překročena hodnota a má se spustit alarm, je zde nastaveno jeho zpoždění (RMS 0-99 sekund)

Alarm po chybném ověření: Pokud selže určitý počet ověření, podle zde nastavení hodnoty, bude vydán varovný signál (RMS první až deváté)

Běžná doba uzavření: kontrola přístupu je často nastavena tak, aby byly dveře v jistém čase uzavřeny, v tomto čase je nikdo nemůže odemknout.

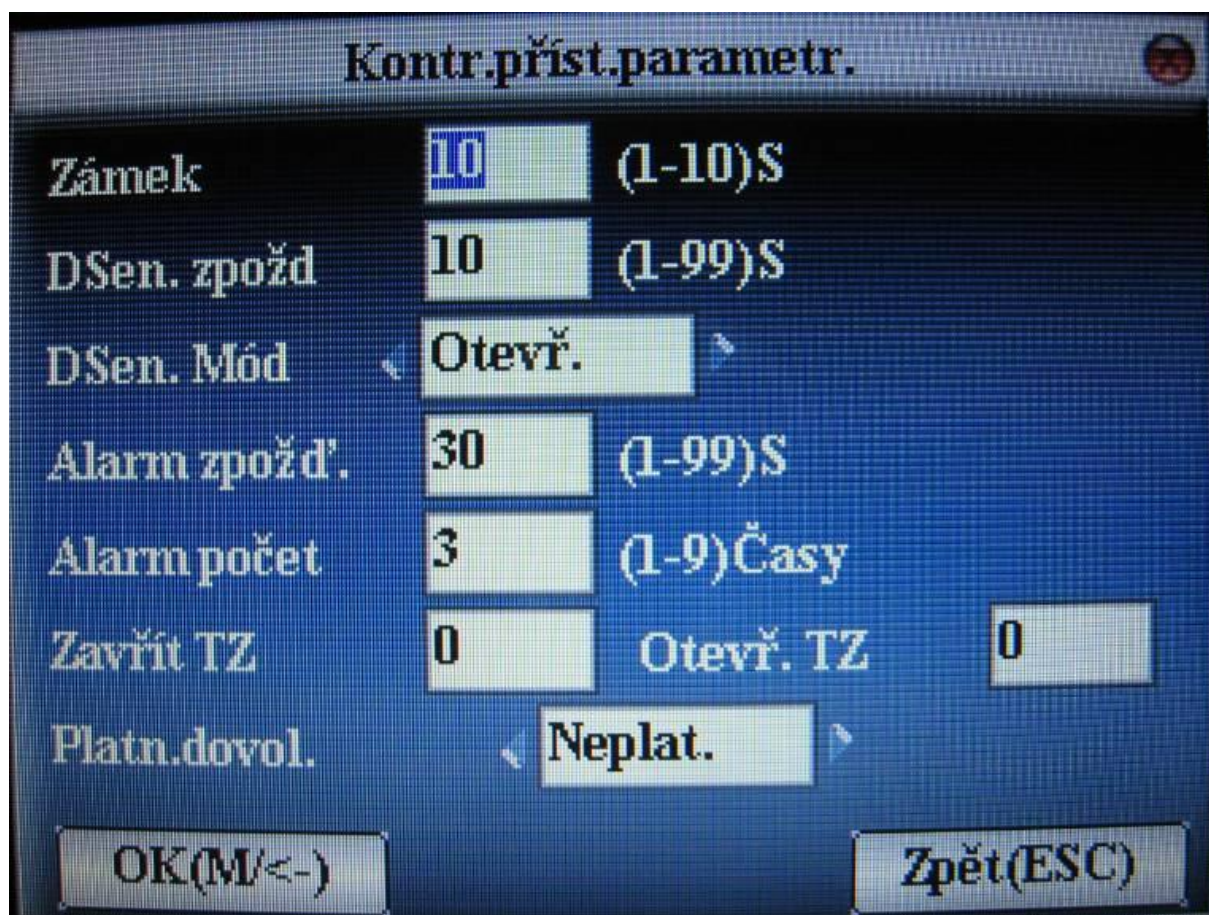
Běžně otevřeno: A nastavení kontroly přístupu lze nastavit časové rozmezí, kdy budou dveře otevřeny.

Platnost dovolené: definujte, zda je v době dovolené normální stav otevřeno nebo zamčeno, nastavte konkrétní čas pro vstup nastavení v platnost

Poznámka:

1. Pokud bylo nastaveno časové období, kdy je běžným stavem otevřeno nebo zavřeno, prosím vypněte senzor dveří, abyste se vyhnuli spuštění alarmu v období, kdy jsou dveře běžně otevřeny nebo zavřeny.
2. Pokud ještě nebyl nastaven čas pro rozmezí, kdy má být běžně otevřeno nebo zavřeno, zařízení vás vyzve k jeho nastavení a otevře rozhraní pro toto nastavení

Postup:



Rolujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼, abyste přemístili kurzor do políčka, které chcete nastavit, hodnoty nastavte pomocí malé numerické klávesnice. Pokud jsou hodnoty již přednastaveny, použijte k přepínání mezi nimi šipky vlevo a vpravo. Po dokončení nastavení stiskněte tlačítko menu pro uložení a tlačítko ESC pro opuštění bez uložení.

2.5.6 Nastavení alarmu pro případ ohrožení

Přístroj má také nastavení alarmu pro případ ohrožení, použijte nově zaregistrované otisky prstů nebo nadefinujte již zaregistrované otisky jako otisky prstů použité v případě ohrožení. Systém spustí alarm, pokud budou tyto otisky úspěšně ověřeny.

Privolání pomoci klávesami: Pokud je tato položka nastavena na hodnotu „Ano“, držte klávesu pro pomoc (3 sekundy a déle) a bude vyslán signál o pomoc. Stiskněte klávesu pro pomoc (3 sekundy) nebo vložte identifikační číslo nebo otiskněte prst, po úspěšné identifikaci bude spuštěn alarm pro případ ohrožení. Pokud je tato položka nastavena na hodnotu „ne“ stiskněte šipku směrem dolů, nemá význam.

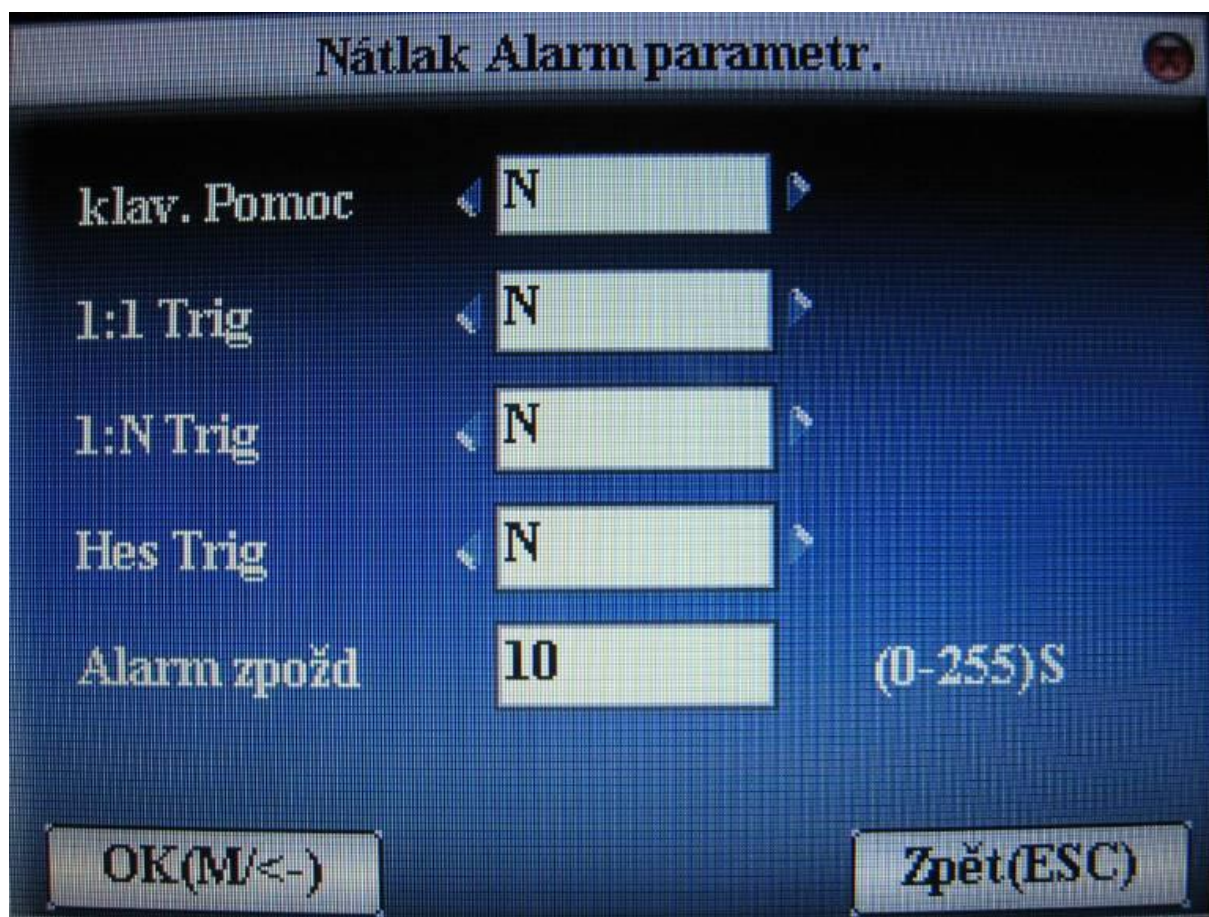
1:1 metoda ověření pro alarm: pokud je tato položka nastavena na hodnotu „ano“, po ověření metodou 1:1, bude spuštěn signál alarmu a žádný jiný varovný signál.

1:N metoda ověření pro alarm: pokud je tato položka nastavena na hodnotu „ano“, po ověření metodou 1:N, bude spuštěn signál alarmu a žádný jiný varovný signál.

Heslo alarmu: pokud je tato položka nastavena na hodnotu „ano“, po úspěšném ověření pomocí hesla bude spuštěn signál alarmu a žádný jiný varovný signál.

Trvání alarmu. Po spuštění alarmu pro případ ohrožení, nebude signál vyslán okamžitě, ale bude zpožděn o čas, který je zde nastaven (0-255 sekund)

Postup:




Rolujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ pro pohyb mezi položkami nastavení. Pokud se jedná o pole, kam se dá vepisovat, použijte malou číselnou klávesnici k vepsání hodnot. Pokud jsou hodnoty přednastaveny, přepínejte mezi hodnotami pomocí šipek ◀▶. Po dokončení nastavení stiskněte funkční klávesu pro uložení a návrat do předchozího rozhraní nebo ESC pro návrat bez uložení.

2.5.7 Nastavení funkce Anti-pass back ★

Detaily o nastavení této funkce jsou popsány v příloze číslo 7.

2.5.8 Zrušit alarm

Pokud zařízení vysílá signál alarmu, stiskněte  a zařízení zobrazí zprávu, zda má zrušit alarm, alarm bude spuštěn, než jej zrušíte. Po té, co vyberete, že si jej přejete zrušit, zařízení se vrátí do běžného stavu.

Typy alarmů v zařízení: existuje zde alarm senzoru dveří, který detekuje, pokud byly dveře otevřeny neautorizovanou osobou, alarm při poškození zařízení a alarm pro případ ohrožení.

3 Systémová nastavení

K nastavení parametrů pro správnou funkčnost a nastavení dle požadavků zákazníka.



3.1 Parametry systému

1:1 úroveň shody: Pro použití při ověření pomocí identifikačního čísla a otisků prstů. Jedná se o přednastavené číslo, které určuje míru shody nezbytnou pro to, aby bylo srovnávané prohlášeno za shodné. Pokud číslo vzešlé ze srovnání překročí tuto úroveň, je prohlášena shoda srovnávaných vzorů (a to přesto, že vzory nejsou zcela identické)

1:N úroveň shody: míra shody se shoduje se zaregistrovaným vzorem

Zde je doporučené nastavení úrovně shody (účinná hodnota je 1 – 60 minut)

FRR	FAR	Jeden ku více	Jeden ku jedné
-----	-----	---------------	----------------

TFT Fingerprint V6.3

Vysoké	Nízké	45	25
Střední	Střední	35	15
Nízké	Vysoké	25	10

Formát času: Nastavte formát času ve výchozím rozhraní.

Pohybujte šipkami vlevo a vpravo pro výběr formátu; přístroj podporuje 10 formátů zobrazení data: RR-MM-DD, RR/MM/DD, RR.MM.DD, MM-DD-RR, MM/DD/RR, MM.DD.RR, DD-MM-RR, DD/MM/RR, DD.MM.RR, RRRRMMDD, a další podle vašeho výběru.

Zvuk klávesnice: Pomocí šipek ◀▶ zvolte, zda bude klávesnice při zmáčknutí klávesy vydávat zvuk. Pokud je hodnota nastavena na „Ano“ po stisknutí vydá klávesnice zvuk, pokud je hodnota nastavena na „Ne“, přístroj zvuk nevydá.

Hlas (Adjvo): Pomocí šipek ◀▶ nastavte zvukové výzvy. Zařízení může vydat při operaci odpovídající zvukovou výzvu.

Hlasitost: Přizpůsobení hlasitosti. Pomocí šipek ◀▶ nastavte podle vlastního uvážení hlasitost.

Alarm záznamů o přítomnosti (Alm Attlog): když zbývajících kapacita záznamu dosáhne určité číselné hodnoty, bude automaticky vydáno varování o tom, že záznamu se blíží naplnění (možno zvolit hodnoty 1-99)

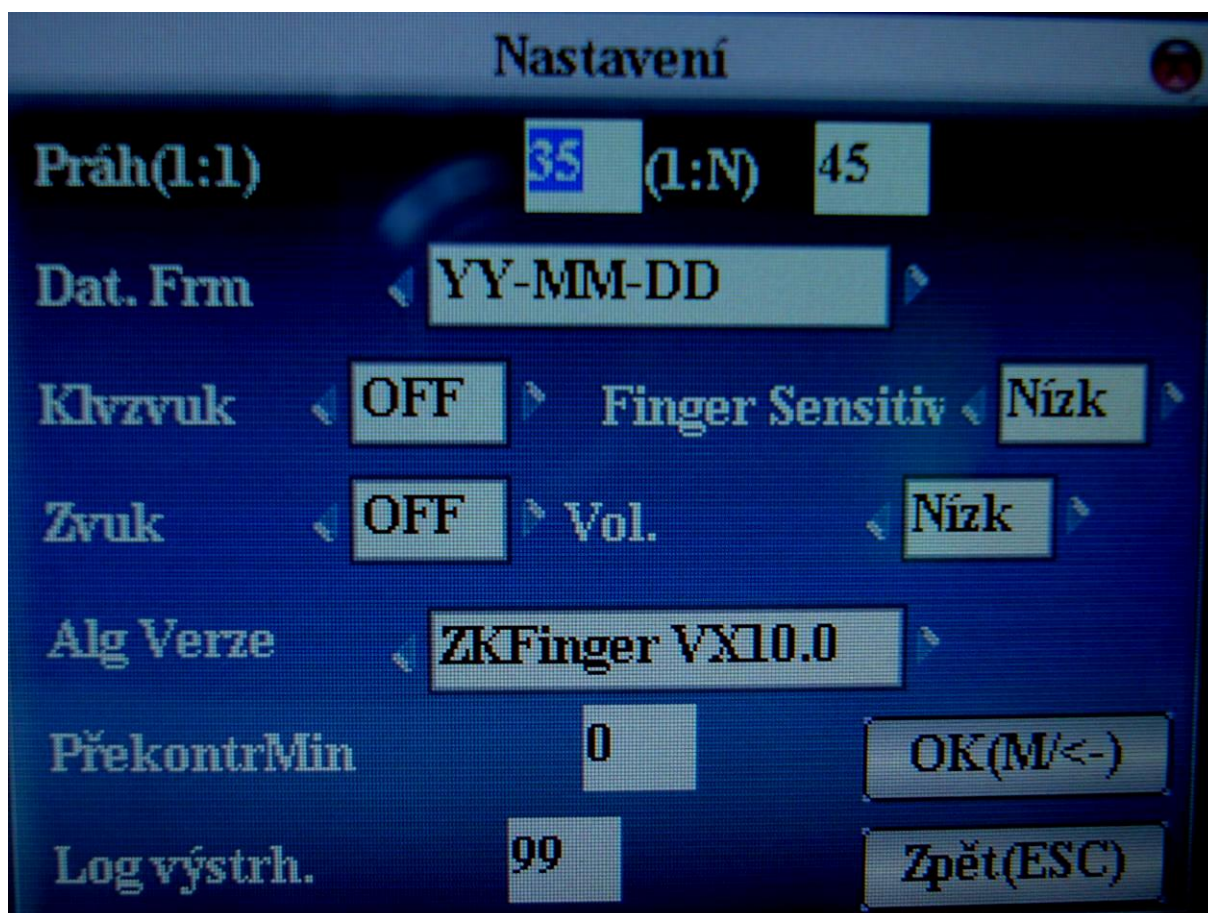
Opětovné přihlašování po minutách: nastavte v minutách, pokud byla něčí přítomnost zaznamenána, následující záznam se nezobrazí (efektivní hodnota 66)

Citlivost pro otisky prstů: přizpůsobení senzoru pro otisky prstů, pokud je příliš citlivý snižte hodnotu, pokud je příliš pomalý zvyšte hodnotu (rozsah 1-10)

Verze algoritmu: Výběr ověřovacího algoritmu. Pomocí šipek ◀▶ vyberte algoritmus ZKFinger VX9.0 nebo ZKFinger VX10.0.

Varování o místu pro fotografie: Pokud zbývajících místo na paměťové kartě přístroje dosáhne nastavené hodnoty, zařízení vydá varování o nedostatku místa. Prosím včas mažte nepotřebné fotografie, jinak zařízení nebude schopnost ukládat fotografie přítomných.

Postup:



Pohybujte šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ pro pohyb kurzoru mezi nastavitelnými položkami, hodnoty vepište pomocí numerické klávesnice, pokud je možné vybírat mezi hodnotami, použijte šipky ◀▶ pro vybrání žádané hodnoty. Po dokončení nastavení stiskněte OK pro uložení a návrat do předchozího rozhraní nebo ESC pro návrat bez uložení.

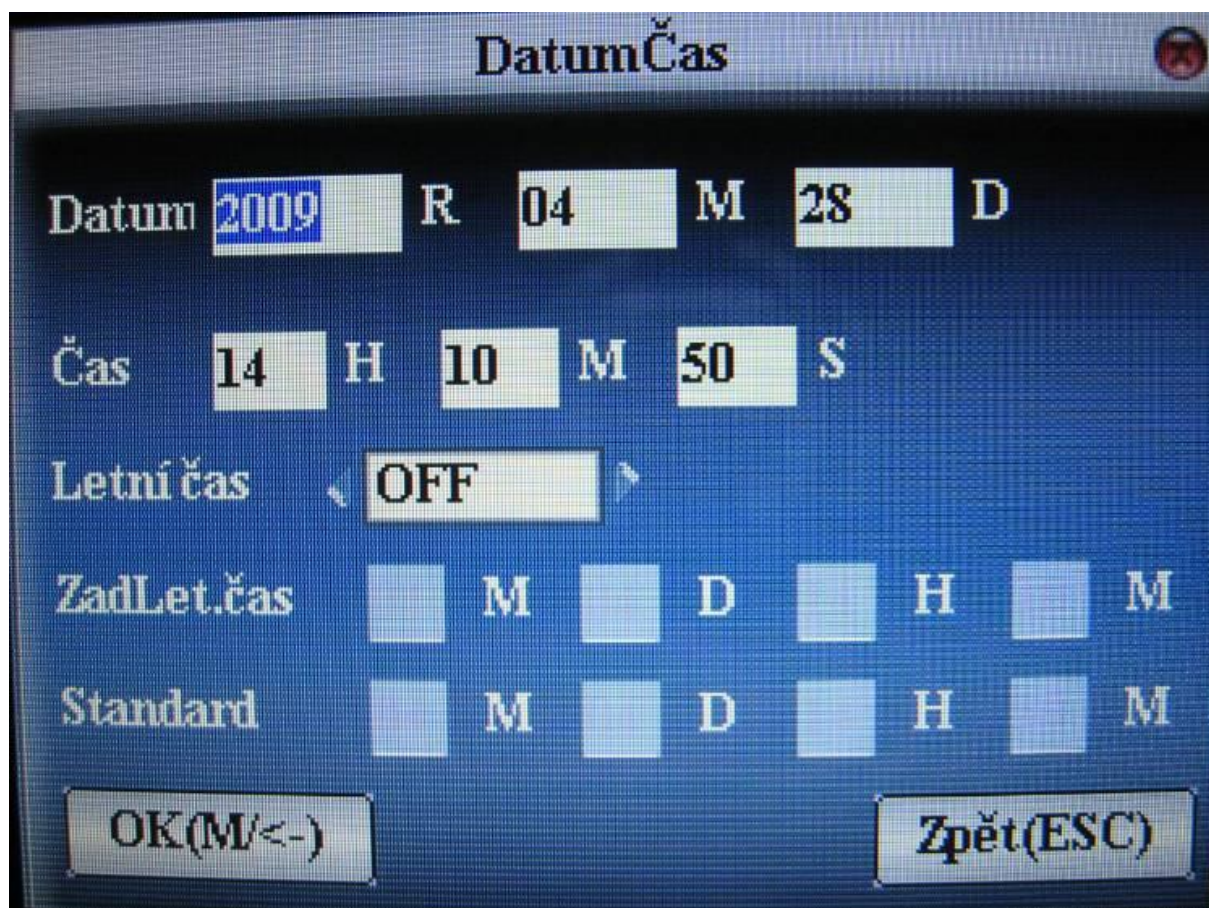
3.2 Nastavení data a času

3.2.1 Nastavení data a času

Aby bylo jisté, že přítomnost bude sledována správně, je na každém zařízení nezbytné nastavit přesný datum a čas.

Jak nastavit datum a čas:

Postup



Pomocí šipek ◀▶ přeskakujte mezi rámečky, rolujte šipkami ▲ / ▼ pro přesouvání kurzoru. Hodnoty nastavte pomocí numerické klávesnice, po kompletním nastavení stiskněte OK pro uložení a návrat do předchozího rozhraní nebo ESC pro návrat bez uložení.

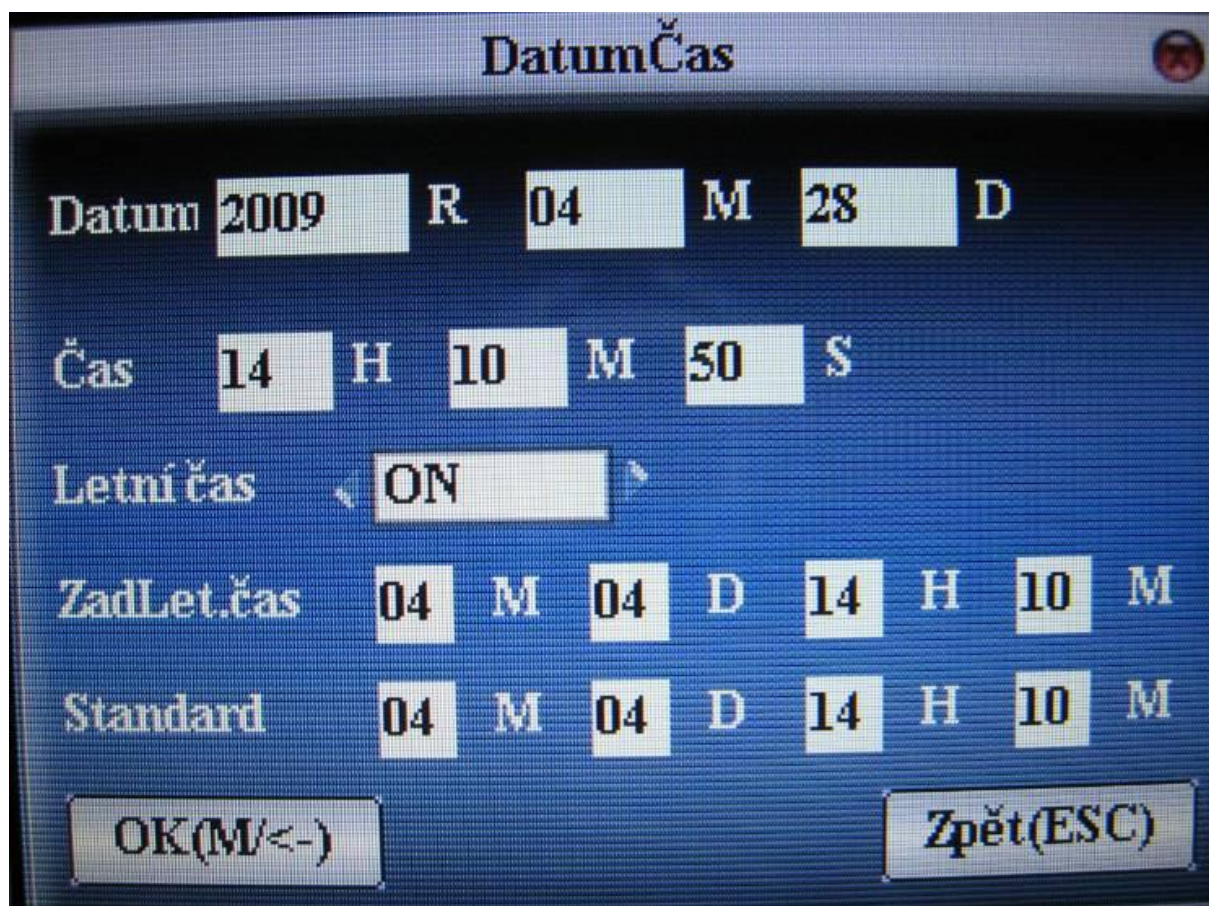
3.2.2 Letní čas


V různých státech existuje různý letní čas. Abychom se přizpůsobili, můžeme zákazníkům nabídnout speciální funkce, kdy v čase MM-DD-HH-MM se posune o hodnu vpřed a v čase MM-DD-HH-MM se vrátí zpět

Poznámka: tuto funkci mají pouze některé modely.

Postup:

Pokud je tato funkce k dispozici, bude v nastavení času tato možnost:



- 1) Nastavte funkci letního času na hodnotu „zapnuto“
- 2) Přiřaďte letnímu času začátek a konec. Například: letní čas se zapne v 8:00 1. dubna, hodiny se posunou o jednu dopředu, v 8:00 1. října se čas vrátí do normálu.
- 3) Stiskněte  /OK pro uložení nastavení, stiskněte ESC pro opuštění bez uložení.

3.3 Správa dat

Vymazat záznamy o přítomnosti (Vyčistit Attlog): vymaže všechny záznamy o přítomnosti

Vymazat všechna data (Vyčistit vše): vymaže všechny informace o zaměstnancích, otisky a záznamy o přítomnosti

Vyčistit práva správce: změní práva správce na možnosti běžného uživatele

Vymazat fotografie přítomných: vymaže všechny fotografie uložené při přihlašování

Vymazat fotografie ze seznamu podezřelých: vymaže všechny fotografie, které byly pořízeny a uloženy, když se uživatelé neúspěšně přihlašovali nebo odhlašovali

Upozornění: Prosím, buďte opatrní, není možné obnovit vymazaná data.

Postup



Pohybujte se pomocí šipek ▲ / ▼ pro vybrání tlačítka, které chcete stisknout. Stiskněte OK, aby operace začala, až se objeví výzva „jste si jisti, že chcete pokračovat?“ stiskněte znovu OK. Pokud data vymažete, nebudou moci být obnovena. Stiskněte ESC pro opuštění a návrat.

Odstranit propagační fotografie: odstraní fotografie, které se zobrazí, když je zařízení ve stavu pohotovosti.

Postup



Pomocí šipek nahoru a dolů se pohybujte vpřed a zpět mezi fotografiemi, které jsou již v zařízení uloženy, pokud je chcete vymazat, stiskněte smazat, zobrazí se zpráva o úspěšném vymazání a po dokončení zařízení automaticky přejde na další obrázek. Pokud chcete vymazat všechny obrázky, stiskněte smazat vše. Stiskněte ESC pro návrat do rozhraní pro správu dat.

3.4 Aktualizovat firmware

K aktualizaci firmwaru přístroje můžete použít flashdisk.

Upozornění: pro zachování běžné použitelnosti přístroje, není doporučeno provádět aktualizaci náhodně bez přítomnosti výrobce. Nesprávná aktualizace může způsobit problémy, které mohou ovlivnit běžné denní využití přístroje.

Postup

Zapojte flashdisk se soubory do otvoru na zařízení, soubory pro upgrade budou automaticky rozeznány a použity, po úspěšné nebo neúspěšné aktualizaci se objeví příslušná zpráva.

3.5 Obnovení nastavení

Obnovení nastavení pro komunikaci a systémových nastavení na tovární nastavení.

Obnovit všechny základní parametry: základní parametry budou navráceny do továrních nastavení

Obnovit nastavení klávesnice: klávesnice budou navráceny do továrního nastavení

Obnovit nastavení alarmu: Nastavení alarmu budou vrácena do továrního nastavení

Obnovit ostatní parametry: nastavení pro komunikaci, systémová nastavení budou vrácena do továrního nastavení

Obnovit přístupové parametry: nastavení kontroly přístupu a uživatelské kontroly přístupu budou vrácena do továrního nastavení

Postup

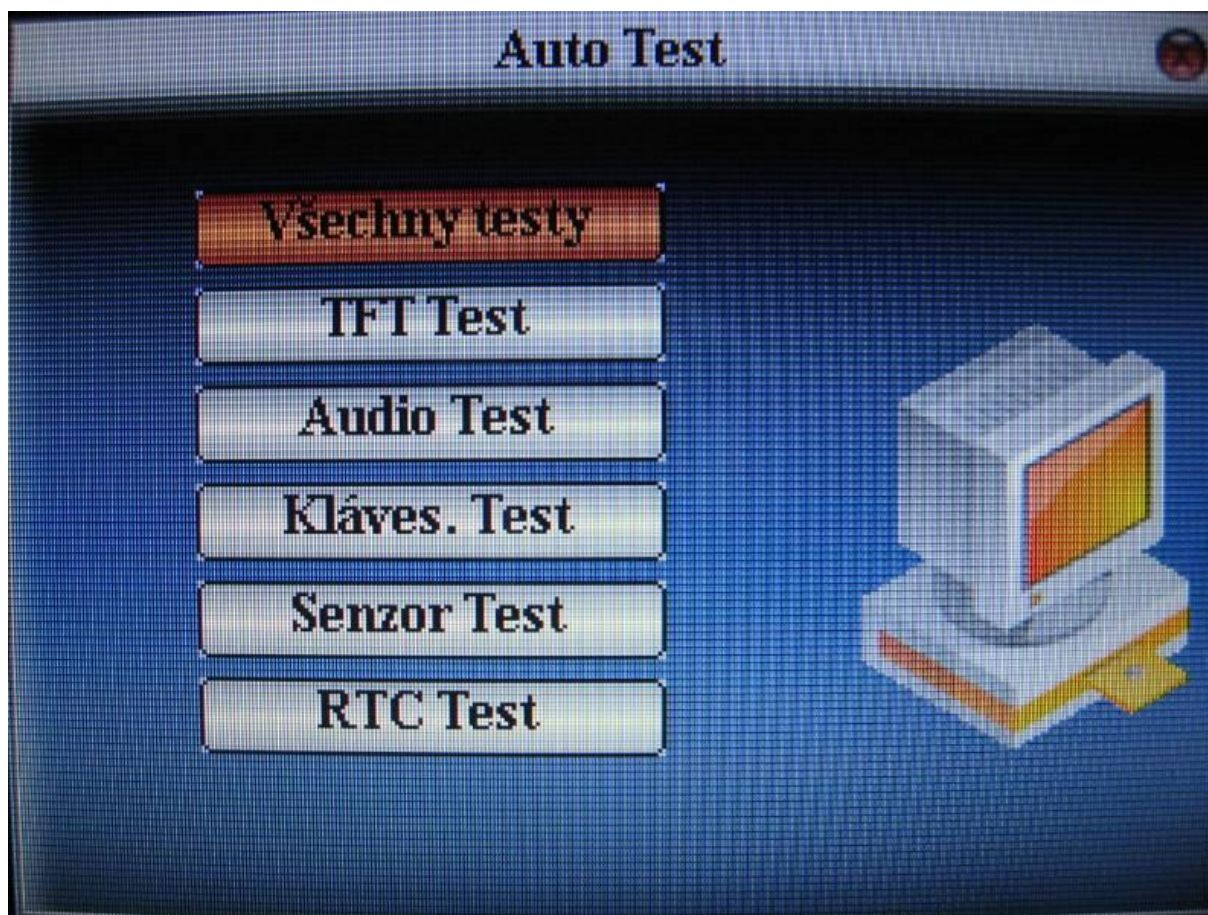


Pro výběr pohybujte šipkami ▲ / ▼ a stiskněte OK pro obnovení vybraného nastavení.

Poznámka: Obnovení nastavení nevymaže informace o zaměstnancích a záznam o přítomnosti uložení v zařízení

3.6 Automatické testování

Zařízení nabízí funkci automatického testování každého modulu přístroje. Tato funkce umožní obsluze zkontrolovat, zda má přístroj nějaký problém. Zahrnuje testy TFT obrazovky, hlasové výzvy, hodin, klávesnice a senzoru pro otisky prstů. Vyberte si některou z možností testování.



Pohybujte se šipkami ▲ / ▼ mezi položkami, které lze otestovat, pro zahájení testu stiskněte OK.

3.6.1 test TFT obrazovky

Zařízení nabízí funkci automatického testu TFT obrazovky. Obrazovka celá zbělá a zčerná a vy ji můžete pozorovat, zda zobrazuje správně. Stiskněte OK pro pokračování testu a ESC pro opuštění testu.

3.6.2 Test výslovnosti

Zařízení nabízí možnost automatického otestování hlasových výzev, přehráním zvukového záznamu zjistíte, zda je audiosoubor kompletní a zda je dobrá výslovnost.

Stiskněte /OK pro pokračování přehrávání během testu, stiskněte ESC pro puštění testu.

3.6.3 Test klávesnic



Zařízení automaticky detekuje každou klávesnici, lze otestovat, zda se dá každá klávesnice normálně používat. V oknu pro testování klávesnice stiskněte kteroukoliv klávesu mimo OK a ESC. Klávesa, kterou jste stiskli se zobrazí červeně, ostatní budou černé. Stiskněte OK, pro opuštění testu stiskněte ESC.

3.6.4 Test senzoru otisků prstů

Automatický test senzorů pro otisky prstů vypovídá o normální funkčnosti senzoru. Pomocí testu můžete zkoumat rozlišení získaného obrázku, zda je dost jasný a zda je skenování dost rychlé. Stiskněte OK, stiskněte ESC pro opuštění testu.

3.6.5 Hodiny reálného času (RTC)

Zařízení nabízí funkci pro otestování hodin. Pomocí testu se stopkami můžete zjistit, zda hodiny pracují správně.

Stiskněte /OK pro zahájení měření času a znovu /OK pro ukončení, pak zkontrolujte, zda je čas zařízení správný. Stiskněte OK, stiskněte ESC pro opuštění testu.

3.7 Nastavení klávesnic


3.7.1 Definice stavové klávesy

Přizpůsobte si stavové klávesy na zařízení, po stisknutí odpovídající klávesy bude nahrán záznam o přítomnosti, který jí odpovídá.

Při stisknutí jakékoliv klávesy v základním rozhraní se zobrazí stav přítomnosti odpovídající stavové klávese na levé straně obrazovky, aby jej uživatel mohl pohodlně zkontrolovat.

Postup

Klv	Funkce	No.	Jmen
FS	Nedefin.		
*	Prac.kód		
#	Náhl.SMS		
Zpět	Nedefin.		
Nahoru	Nedefin.		
Dolu	Nedefin.		
Vlevo	Nedefin.		
Vpravo	Nedefin.		
Nahoru: * Dolu: # Edit: OK			

Mezi buňkami se pohybujte pomocí šipek ▲ / ▼, nastavení měňte pomocí šipek ◀ / ▶. Po dokončení nastavení stiskněte  / OK pro uložení a návrat do předchozího rozhraní, stiskněte ESC pro návrat bez uložení.

Poznámka: Pokud některý stav nebude používán, nastavte jej jako neplatný.

3.7.2 Definice zkratek

Tlačítka mohou být nadefinována jako zkratky pro stav přítomnosti nebo pro zobrazení funkcí. Při stisknutí takového tlačítka v pohotovostním režimu se zobrazí odpovídající stav přítomnosti nebo se okamžitě přesunete do rozhraní vybraní funkce.

Postup

Klv	Funkce	No.	Jmen
F1	Status Klv	0	Příchod
F2	Status Klv	1	Odchod
F3	Status Klv	2	SCodchod
F4	Status Klv	3	SCpřích
F5	Status Klv	4	Lék.Odch
F6	Status Klv	5	Lék.Příc
F7	Nedefin.		
F8	Nedefin.		

Nahoru: ▲ Dolu: ▼ Edit: OK

Rolujte kurzorovými šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ pro pohyb mezi definicemi zkratek po řádcích. Stiskněte klávesy */# k prohlížení definic zkratek po stránkách.

Stiskněte OK pro úpravu vybraných zkratek.

3.7.2.1 Nastavení zkratek

Vyberte zkratku, stiskněte OK pro vstup do rozhraní pro úpravu.

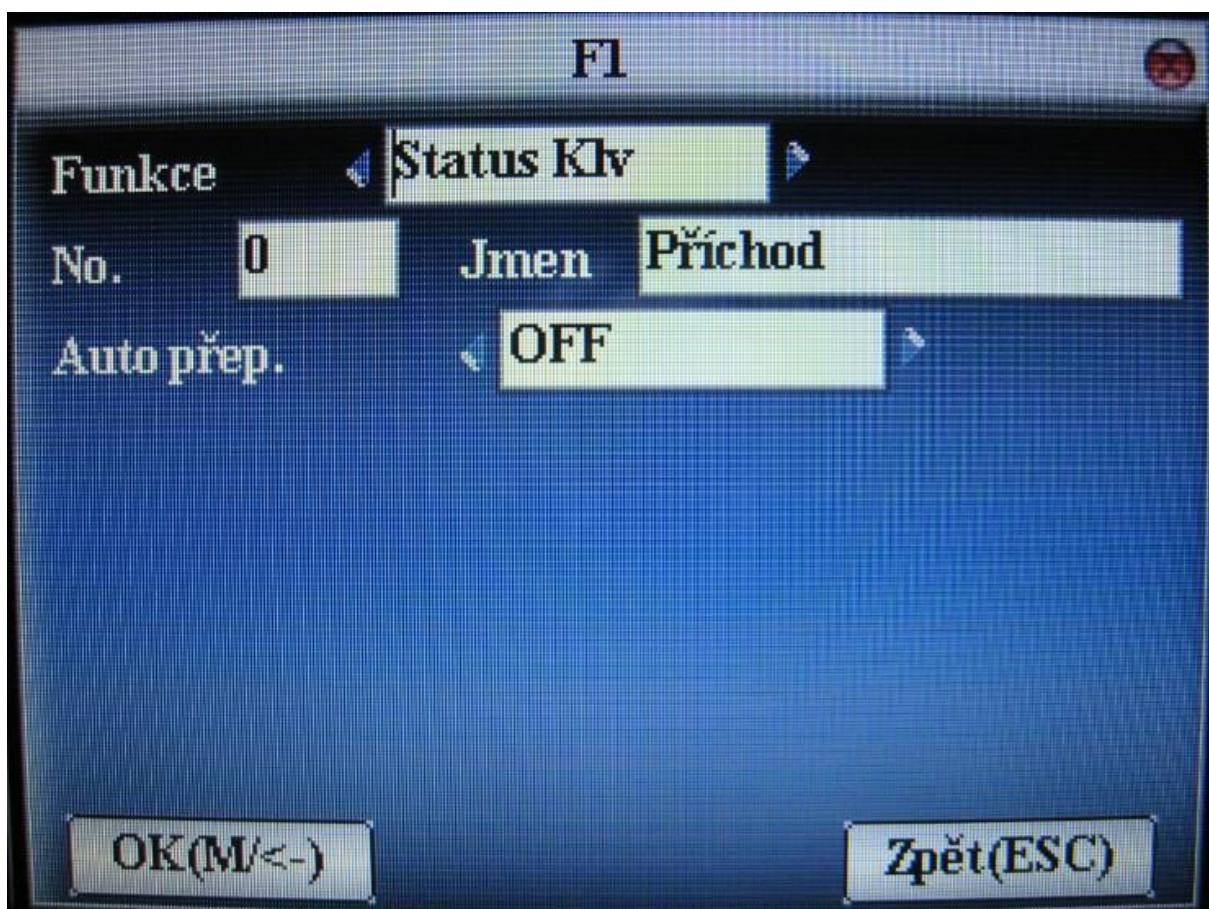
Funkce: nastavte zkratku včetně stavové klávesy, kódu práce, přečtení krátké zprávy.


Pokud je vybrána stavová klávesa, objeví se následující možnost: Kód: přiřadit klávese kód pro možnost záznamu statistik prohlížení.

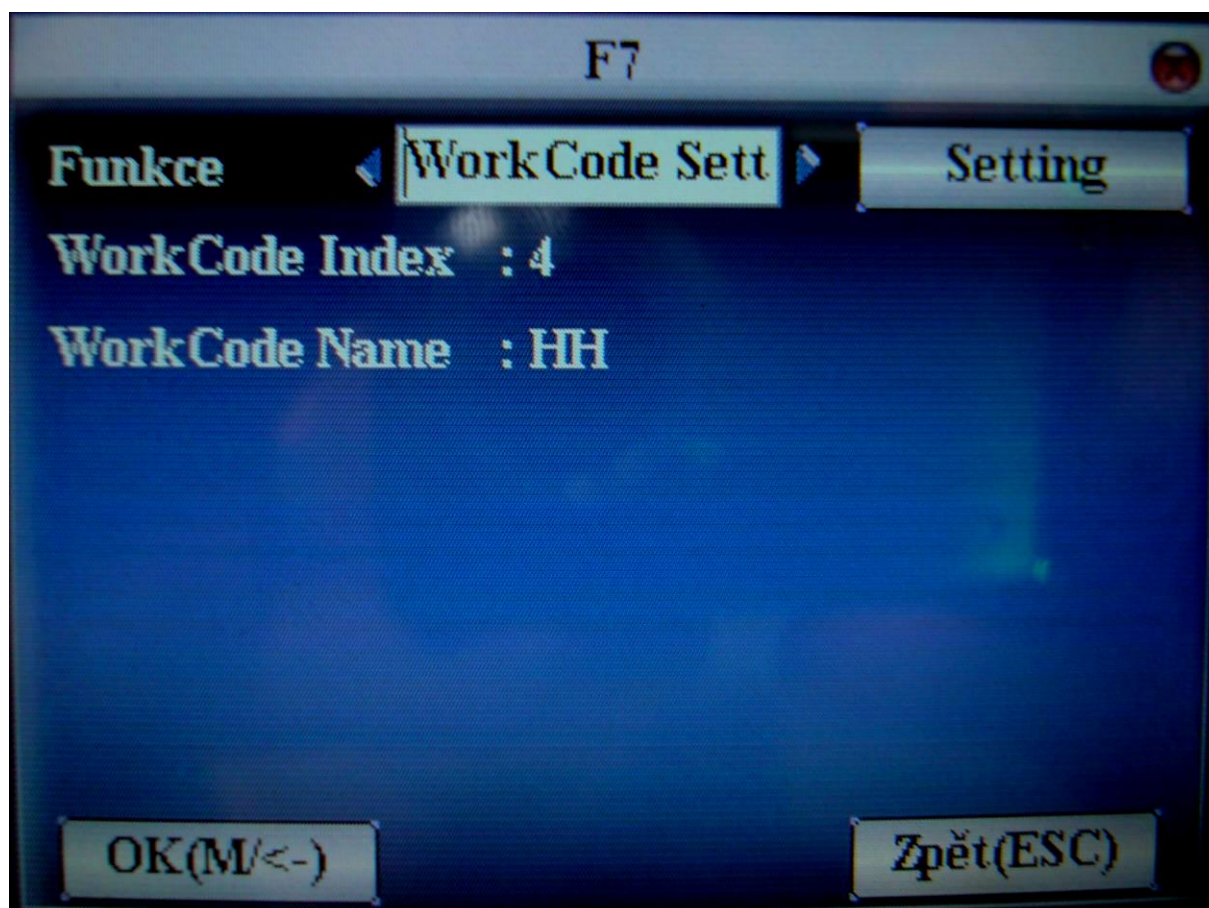
Jméno: název klávesy vyjádřený názvem stavu

Automaticky přepnout: Po dosažení vámi nastaveného času zařízení automaticky přepne stav.

1) Nastavení funkčních kláves



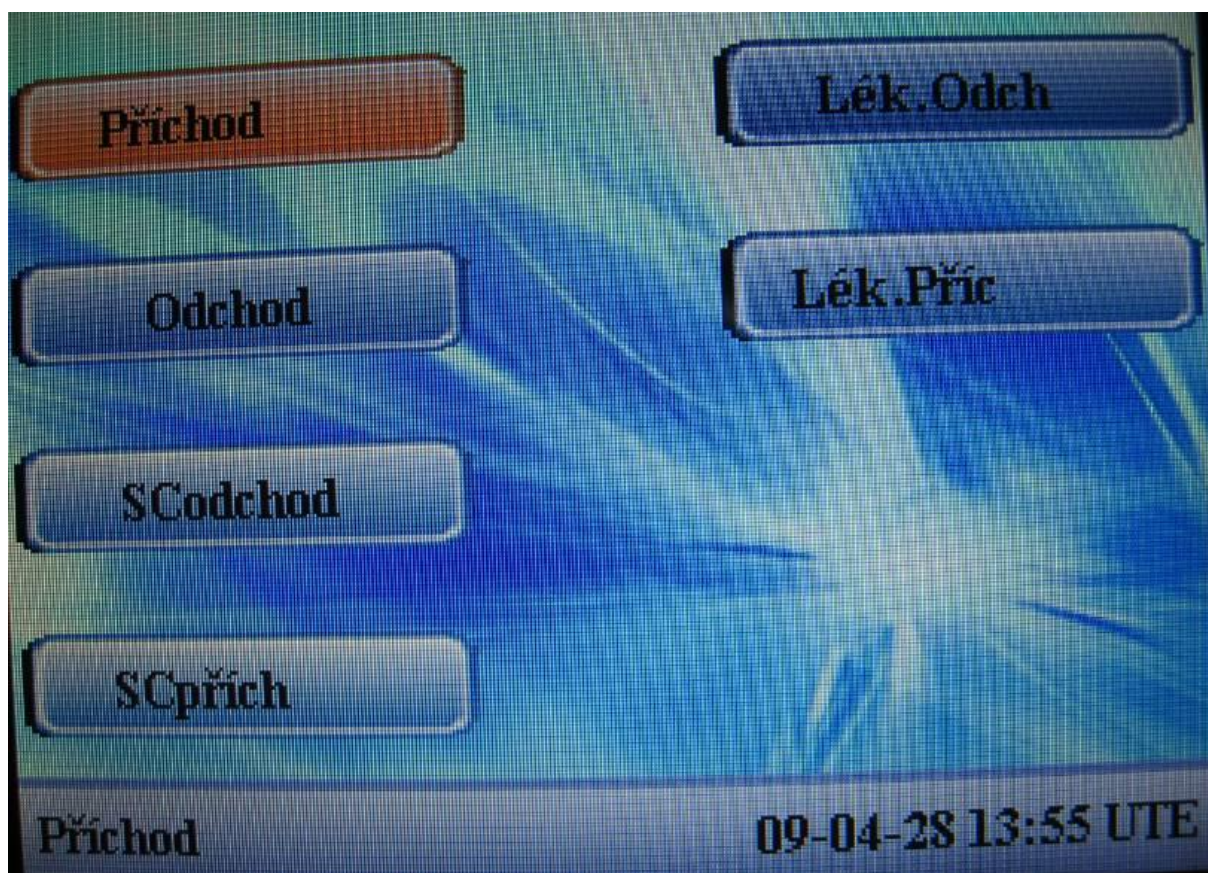
- 2) Rolujte kurzorovými šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ k pohybu mezi položkami. Pokud se jedná o rámeček s možností vyplnění hodnot, vepište je pomocí malé klávesnice. Pokud jsou možnosti přednastaveny, pohybujte se mezi nimi pomocí šipek ◀/▶. Po dokončení nastavení stiskněte  pro uložení a návrat do předchozího rozhraní, nebo stiskněte ESC pro návrat do předchozího rozhraní bez uložení.



3.7.2.2 Použití zkratk

1) Stavová klávesa

V hlavním rozhraní stiskněte F5, odpovídající stavová klávesa se zobrazí v levém dolním rohu obrazovky.



Uživatel může provést ověření pomocí otisků prstů nebo hesla, zařízení vloží do záznamu o přítomnosti odpovídající stav.

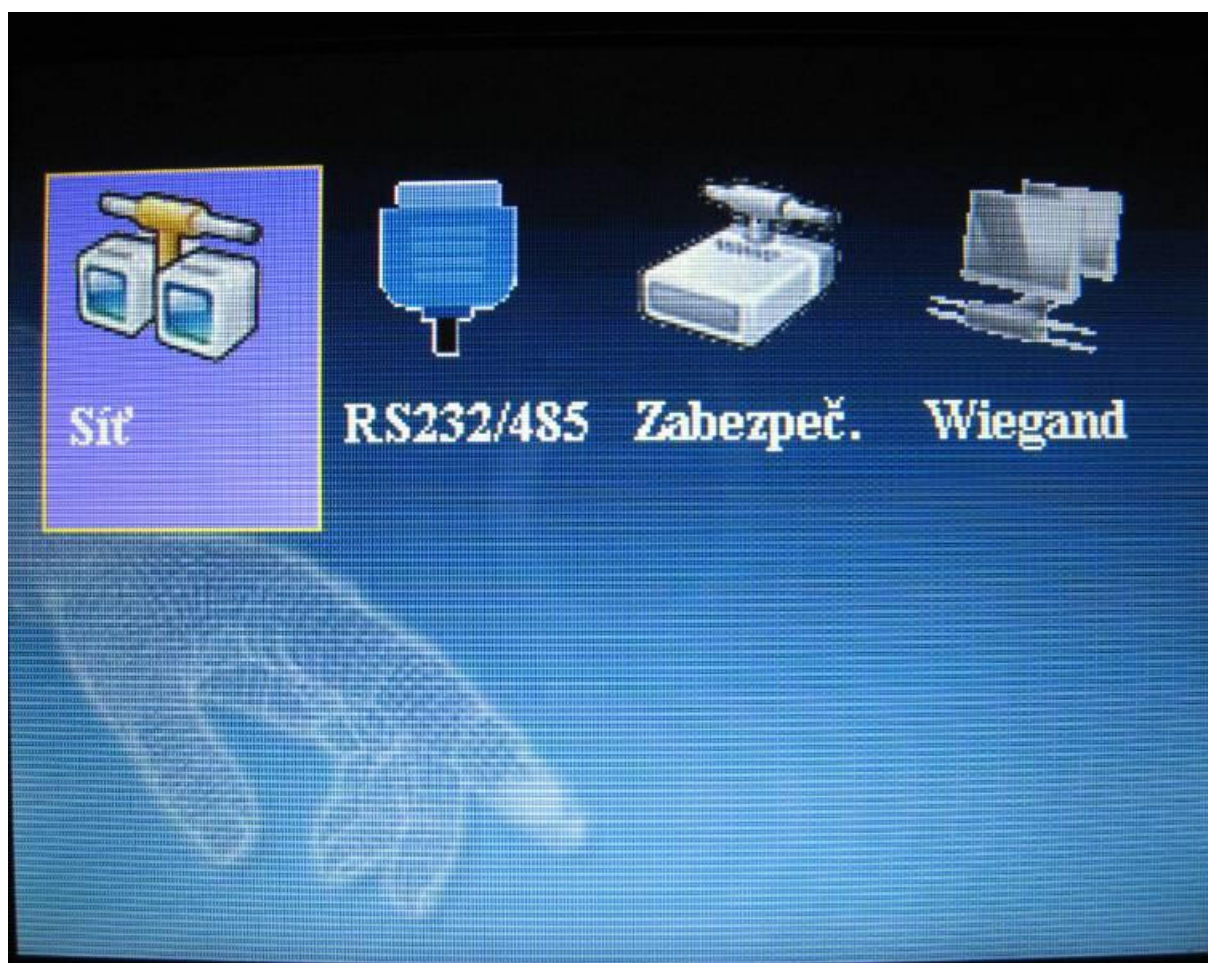
2) funkční zkratka

Například je nastaveno, že po stisknutí klávesy „*“ se zobrazí krátká zpráva.

Pokud je v zobrazení krátká zpráva, stiskněte „*“ v režimu pohotovosti, zpráva se zobrazí.

4 Nastavení komunikace

Nastavení způsobu přenosu dat. Pokud je v tlačítku písmo zobrazeno modře, zařízení tuto funkci nepodporuje.



4.1 Nastavení komunikace

Pohybujte se pomocí ▲ / ▼ pro výběr nastavení, stiskem OK vstoupíte do vybraného nastavení.

Při přenosu dat mezi zařízením a počítačem, je nezbytné nastavit parametry komunikace v souladu s použitým přenosovým kabelem. V době, kdy spolu zařízení a počítač komunikují se na zařízení zobrazí zpráva „zanepřázdněn.....“ Prosím v této době neprovádějte žádné operace.

Poznámka: prosím ověřte tato nastavení před tím, než spolu zařízení budou komunikovat, tak aby parametry byly ve shodě s možnostmi nastavenými v softwaru počítače.

Pokud používáte komunikaci prostřednictvím Ethernetu, použijte následující nastavení:

IP adresa zařízení: Základní IP adresa je 192.168.1.201; musíte ji změnit, neměňte ji na stejnou jakou má počítač, se kterým jen zařízení spojeno

Maska podsítě: základní nastavení 255.255.255.0, musíte ji změnit

Adresa brány: v základním nastavení 0.0.0.0; pokud se zařízení nenachází ve stejné části sítě, změňte nejdříve adresu brány

Rychlost sítě: rychlost sítě má tři možnosti: automatické přizpůsobení, 10M a 100M.

Nastavte rychlost v souladu s tím, jaké zařízení je do sítě připojeno pomocí ethernetového kabelu

Pokud komunikujete mezi zařízením a počítačem prostřednictvím sériových portů (RS232/RS485), nastavte následující parametry:

Přenosová rychlost (Baud rate): rychlost, se kterou zařízení komunikuje s počítačem, je zde pět možností: 9600, 19200, 38400, 57600 a 115200 bit/sekundu; vyšší číslo znamená rychlejší komunikaci; doporučujeme nastavit vyšší čísla pouze u komunikace prostřednictvím portu RS232; nižší rychlost zajišťuje stabilitu, nižší rychlost je doporučena pro komunikaci prostřednictvím portu RS485

RS232: zda budete komunikovat prostřednictvím portu RS232 nebo ne, pokud jej budete používat, nastavte hodnotu na „Ano“

RS485: zda budete komunikovat prostřednictvím portu RS485 nebo ne, pokud jej budete používat, nastavte hodnotu na „Ano“

Než budou zařízení a počítač komunikovat prostřednictvím kabelů RS232 nebo RS485 je třeba nastavit číslo zařízení.

Číslo zařízení: číslo zařízení, rozsah mezi 1 a 254; ujistěte se, že číslo je vloženo v softwaru, než začnete komunikaci pomocí portů RS232/RS485

Pro větší bezpečnost záznamů o docházce je možné nastavit heslo pro spojení. Pokud toto heslo nebude vloženo ve správném rozhraní počítače a zařízení, nebude spojení a načtení dat možné.

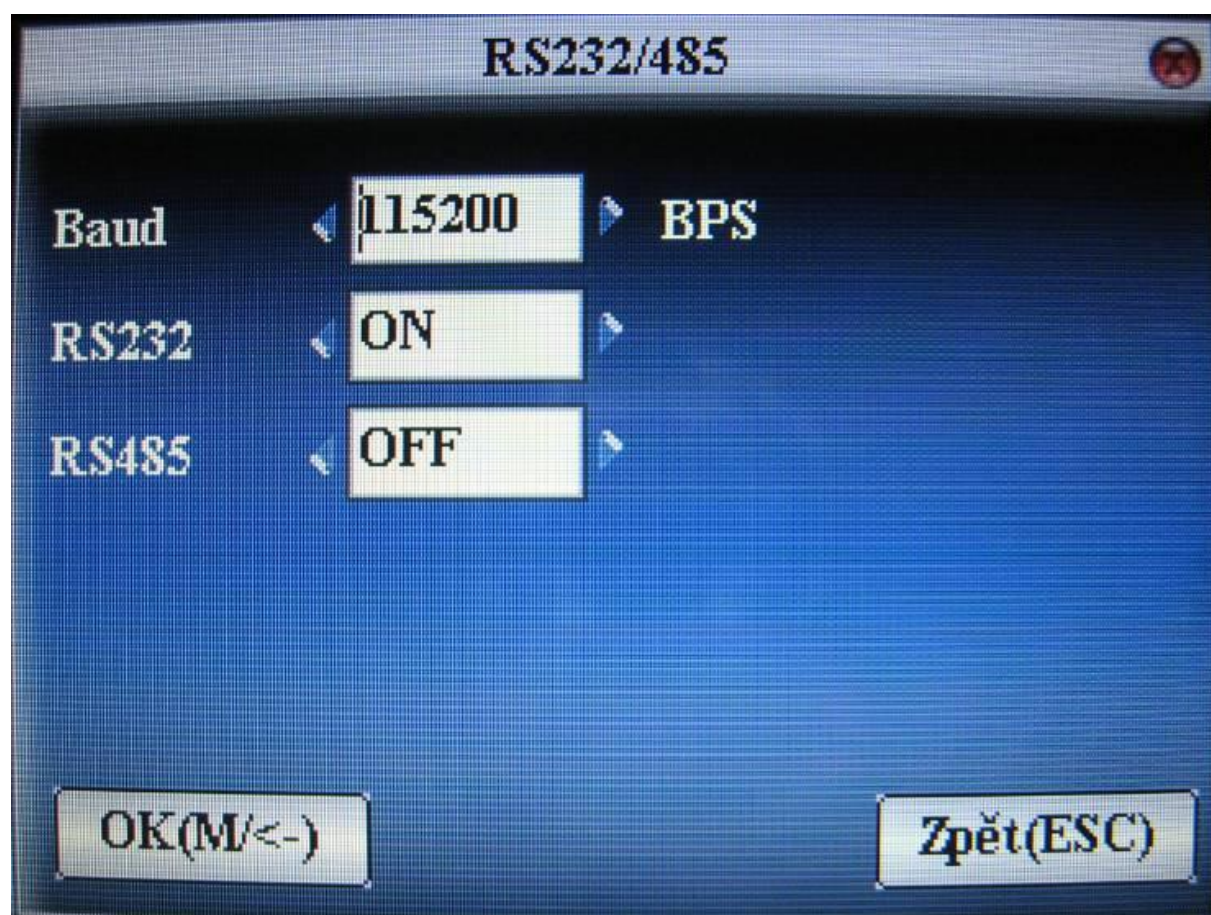
Heslo pro spojení: V základním nastavení je hodnota hesla „0“ (což znamená, že heslo neexistuje), je možné vložit sem jiné hodnoty. Ujistěte se, že heslo je správně vloženo v softwaru obou přístrojů, nebo se spojení mezi zařízením a počítačem nezdaří. Délka hesla je 1 až 6 znaků.

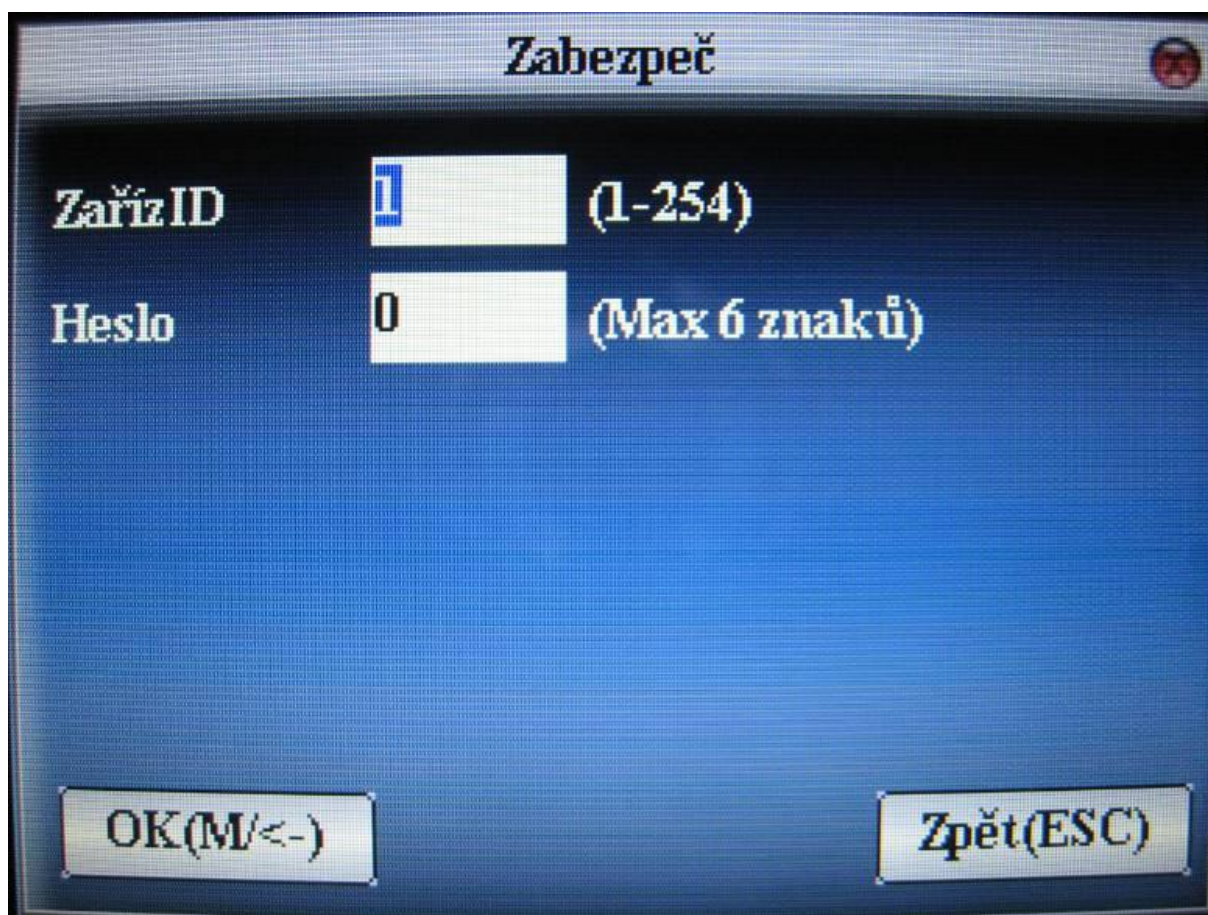
Postup

Sít' nast.

IP Adresa	192	168	1	201
Maska podsít	255	255	255	0
Brána	0	0	0	0
Sít'Rychl	Auto			

OK(M/←) Zpět(ESC)





Mezi buňkami se pohybujte pomocí šipek ◀▶ a ▲ / ▼ , mezi hodnotami vybírejte pomocí ◀▶ . Po dokončení nastavení stiskněte ■/■/OK pro uložení a návrat do předchozího rozhraní, stiskněte ESC/F8 pro návrat bez uložení.

4.3 Bezdrátové nastavení ★

Pohybujte se pomocí šipek ▲ / ▼ abyste vybrali nastavení Wi-fi, stiskněte Ok ke vstupu do nastavení.

Než se zařízení připojí k jinému pomocí 802.11 bezdrátové sítě, musí existovat přístupový bod.

Musíte znát ESSID (název) té místní sítě, ke které se chcete připojit.

ID bezdrátové sítě: místní bezdrátová síť, k níž se chcete připojit (rozlišujte mezi velkými a malými písmeny)

Model sítě: jsou dvě možnosti: model infrastruktury a model Ad-hoc. Model infrastruktury se uplatní tam, kde existují huby a spoje; model ad-hoc je používán při rovnocenné komunikaci dvou zařízení

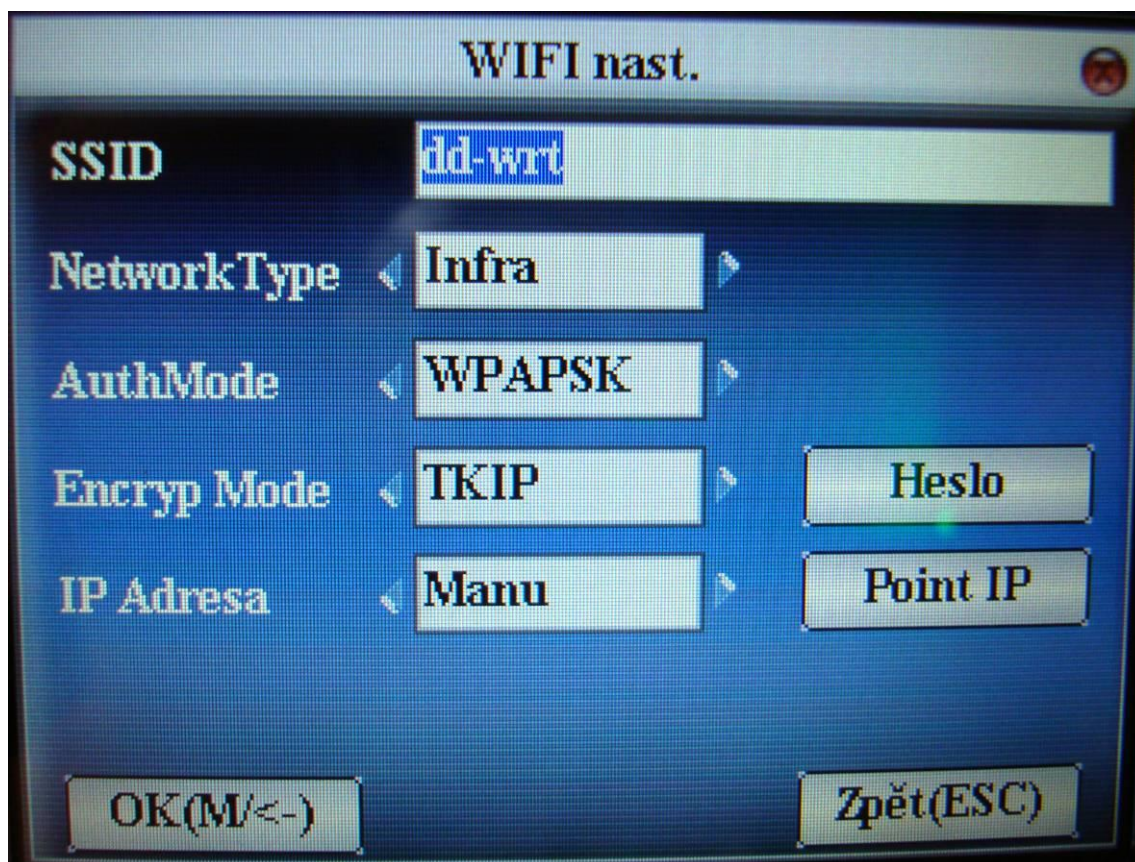
Typ ověření: V modelu infrastruktury je pět typů: otevřené, sdílené, WEPAUTO, WPAPSK, WPA2PS; v modelu ad-hoc jsou čtyři: otevřené, sdílené, WEPAUTO, WPANONE

Typ šifrování: pokud je vybrána hodnota „žádný“, není povolena změna hesel WEP a WPA, není nutné vepisovat heslo

IP adresa tohoto počítače: pokud je v síťovém systému 802.11 funkce DHCP, můžete ji vybrat, stisknete OK pro opuštění

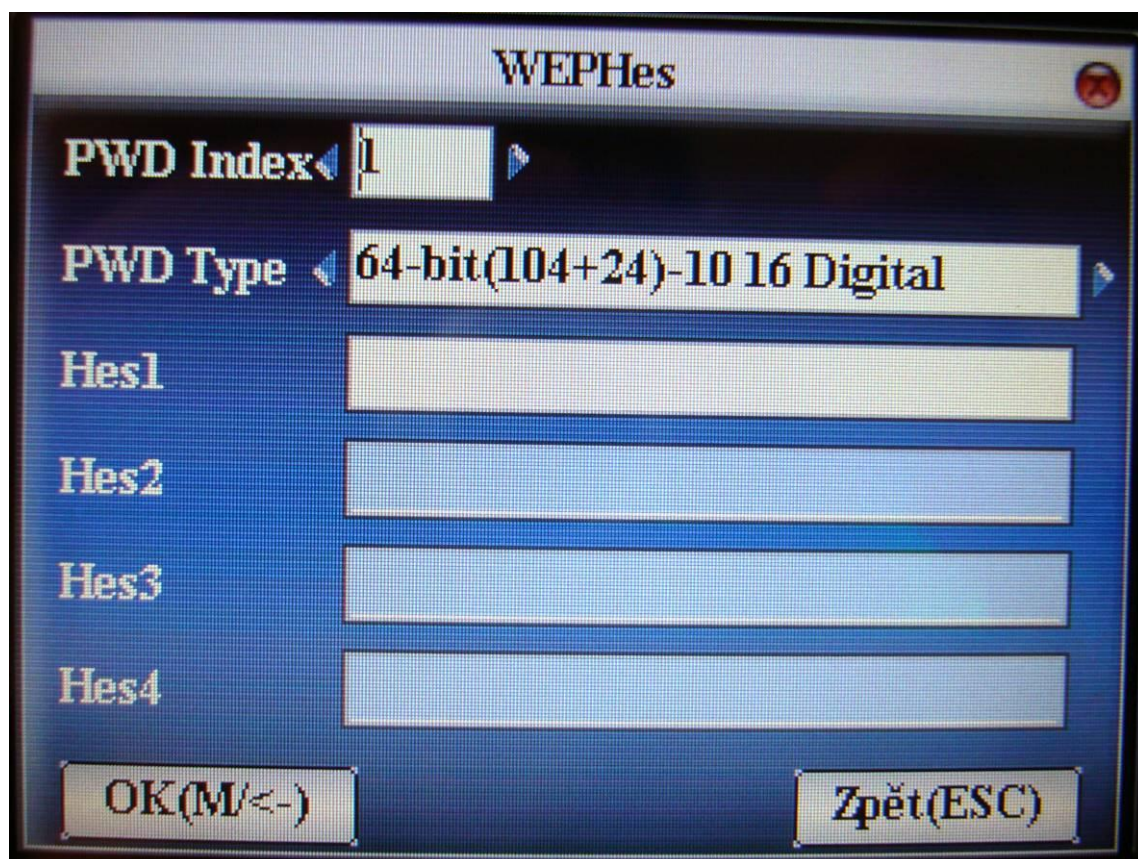
Nebo vepište IP adresu, masku podsítě a zmáčkněte Ok pro návrat do hlavního rozhraní.

Postup



Pohybujte se mezi políčky pomocí šipek ▲ / ▼, vepište pomocí metody T9 ID sítě, pokud jej nevypíšete správně, nebude možné posunout kurzory do dalších polí. V polích, kde je na výběr, se pohybujte pomocí ◀/▶. Vepište hodnoty.

Nastavit heslo



WEPHes

PWD Index ◀ 1 ▶

PWD Type ◀ 64-bit(104+24)-10 16 Digital ▶

Hes1

Hes2

Hes3

Hes4

OK(M/←)

Zpět(ESC)

V souladu s vybranou autorizační metodou a různými formami šifrování se liší také rozhraní pro hesla. Jsou zde k dispozici dvě nastavení WEP a WPA.

Heslo WEP

Vepište heslo, které vyhovuje požadavkům, pokud byla nastavena všechna čtyři hesla a správné heslo, platí pouze právě vybrané heslo.

Přiřazená IP:

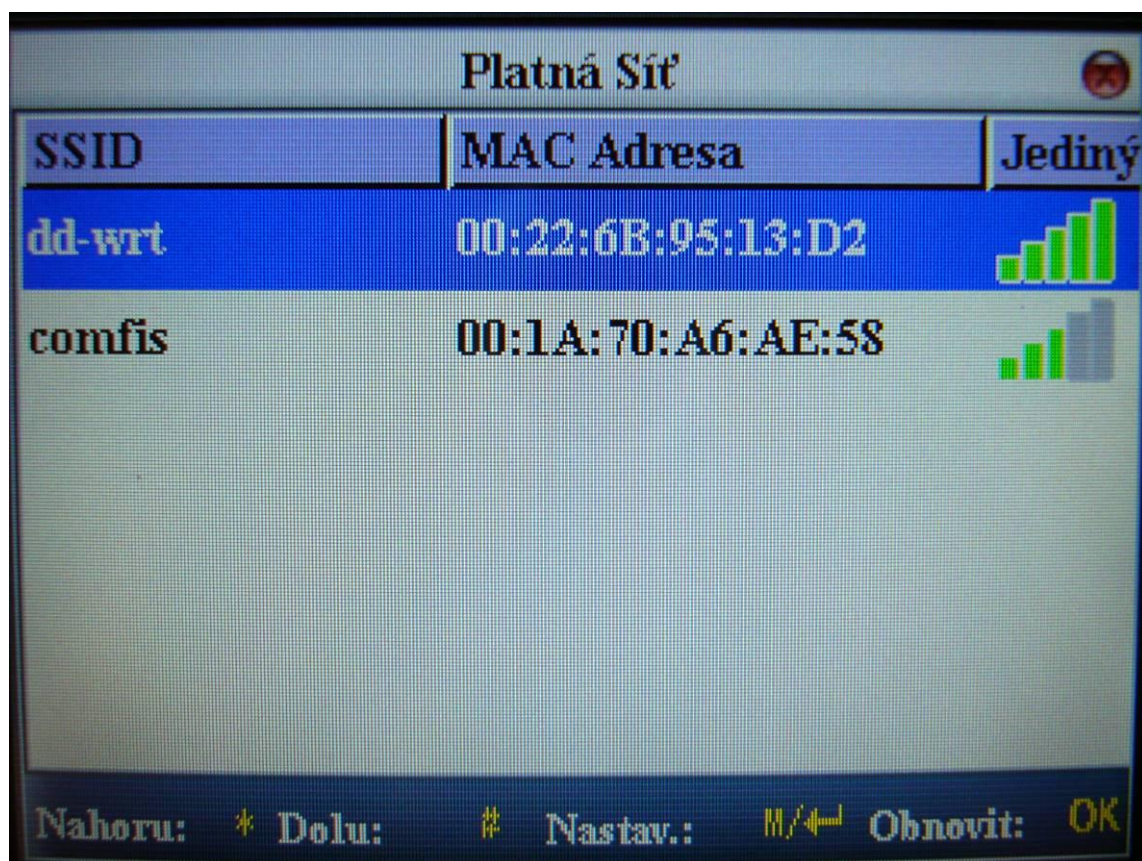
Point IP				
IP Adr.	00	0	00	00
Mask Sít	255	255	0	0
Brána	00	0	0	00

OK(M/<-) Zpět(ESC)


Identifikuje IP adresu zařízení v bezdrátové síti. Komunikace v bezdrátové síti není přiřazena. Stiskněte **↵**/OK pro uložení a návrat do předchozího rozhraní, stiskněte ESC pro návrat bez uložení.

4.4 Dostupná bezdrátová síť★

Hledá bezdrátový signál, který může zařízení v prostředí, kde se nachází přijímat, zobrazí sílu signálu, aby uživatel mohl najít síť, kterou potřebuje rychle a jednoduše.



Pro obnovení seznamu stiskněte OK.

Pro nastavení vlastností vybrané sítě stiskněte .

4.5 Nastavení Wiegand vstupu ★

Pohybujte se pomocí šipek ▲ / ▼, vyberte nastavení Wiegand vstupu a stiskněte OK pro vstup do nastavení.



Přizpůsobený formát: formát Wiegand vstupu, nastavený samotným uživatelem

Dvojková číslice: délka Wiegand informace

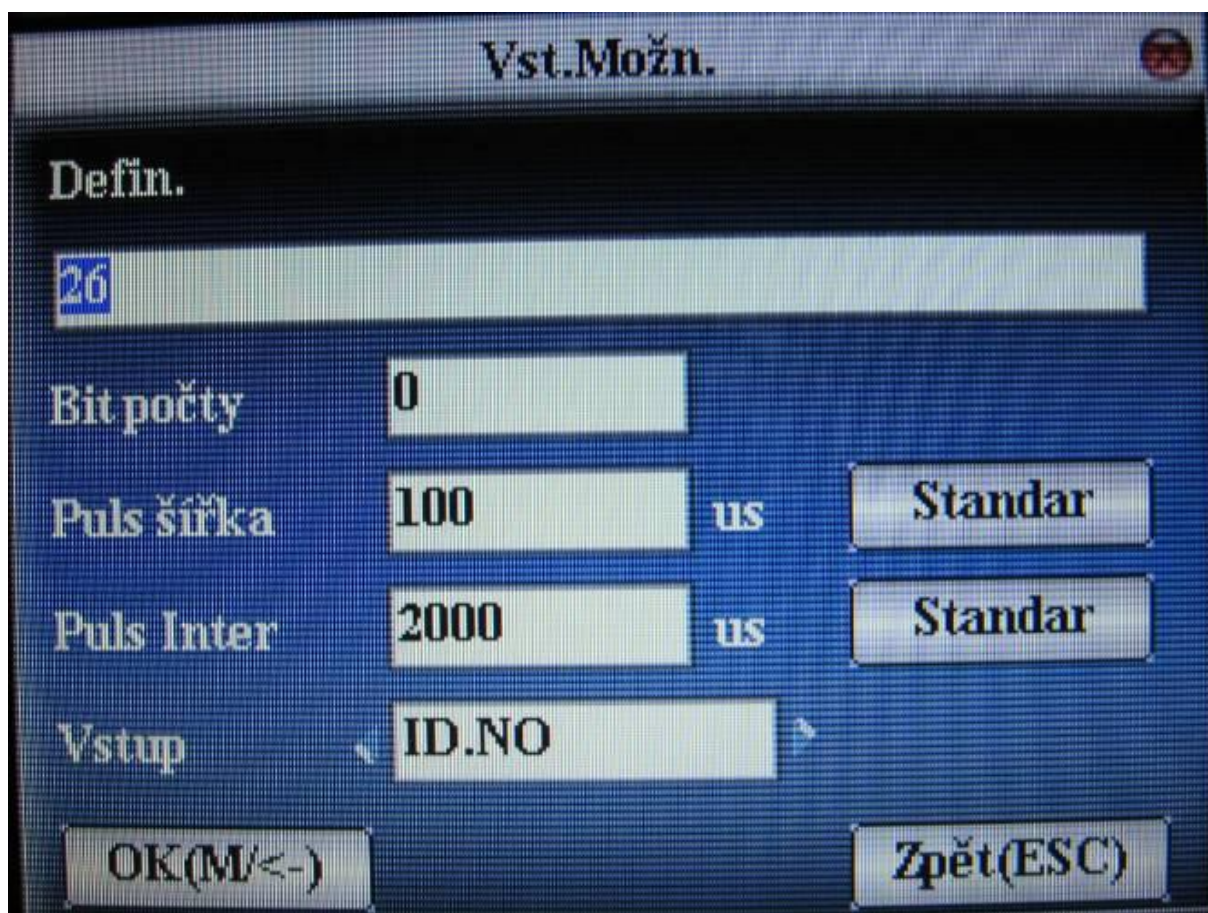
Šíře pulzu: odkazuje na šíři Wiegand pulzů, základní nastavení je 100 mikrosekund, může být přednastaveno v rozmezí 20-800.

Interval pulzu: původní nastavení hodnoty je 900 mikrosekund, může být změněno na hodnotu v rozmezí 200-20000

Obsah vstupu: obsažený signál wiegand vstupu, můžete si vybrat, zda bude zahrnovat kód práce nebo číslo karty

Poznámka: Nastavení Wiegand vstupu je funkce dostupná pouze u některých modelů.

Postup



Vepište název vámi nadefinovaného formátu, pohybujte se pomocí šipek ▲ / ▼ pro nastavení jednotlivých položek. Pokud se má do pole vepisovat, použijte malou numerickou klávesnici, pro vybrání přednastavených hodnot použijte ◀/▶. Po dokončení nastavení stiskněte funkční klávesu pro uložení a návrat, stiskněte ESC pro návrat bez uložení.

4.6 Nastavení Wiegand výstupu ★

Pohybujte se pomocí šipek ▲ / ▼, vyberte nastavení Wiegand výstupu a stiskněte OK pro vstup do nastavení.

Formát: odkazuje na zabudovaný systém nadefinovaných formátů, uživatelé nepotřebují definovat celkovou délku informace a umístění.

V systému existují čtyři základní nadefinované formáty: wiegand 26 včetně klíče stanice, wiegand 34 včetně klíče stanice, wiegand26 bez klíče stanice, wiegand34 bez klíče stanice. Wiegand26 včetně klíče stanice je formát, v němž zařízení pošle 8 bitů do pole pro klíč stanice. Wiegand26 bez klíče stanice je formát výstupu W26 bez pole pro klíč stanice. Pokud neexistuje nastavení pro pole klíče stanice, signál výstupu tuto informaci nebude zahrnovat. Pokud je klíč nastaven, je výstup nastaven, aby zahrnoval klíč také (podobný identifikačním

číslo přístrojů, je odlišný od uživatelského vlastního klíče, může se v různých zařízeních opakovat, rozmezí hodnot 0-255)

Identifikační číslo chyby: po selhání ověření, bude odesláno identifikační číslo chyby, pokud se tato možnost neúčinná, neodesílá se. Rozmezí 0-65534.

Klíč stanice: podobá se identifikačnímu číslu zařízení, liší se od uživatelského vlastního klíče, u různých zařízení se může opakovat, rozmezí hodnot 0-255.

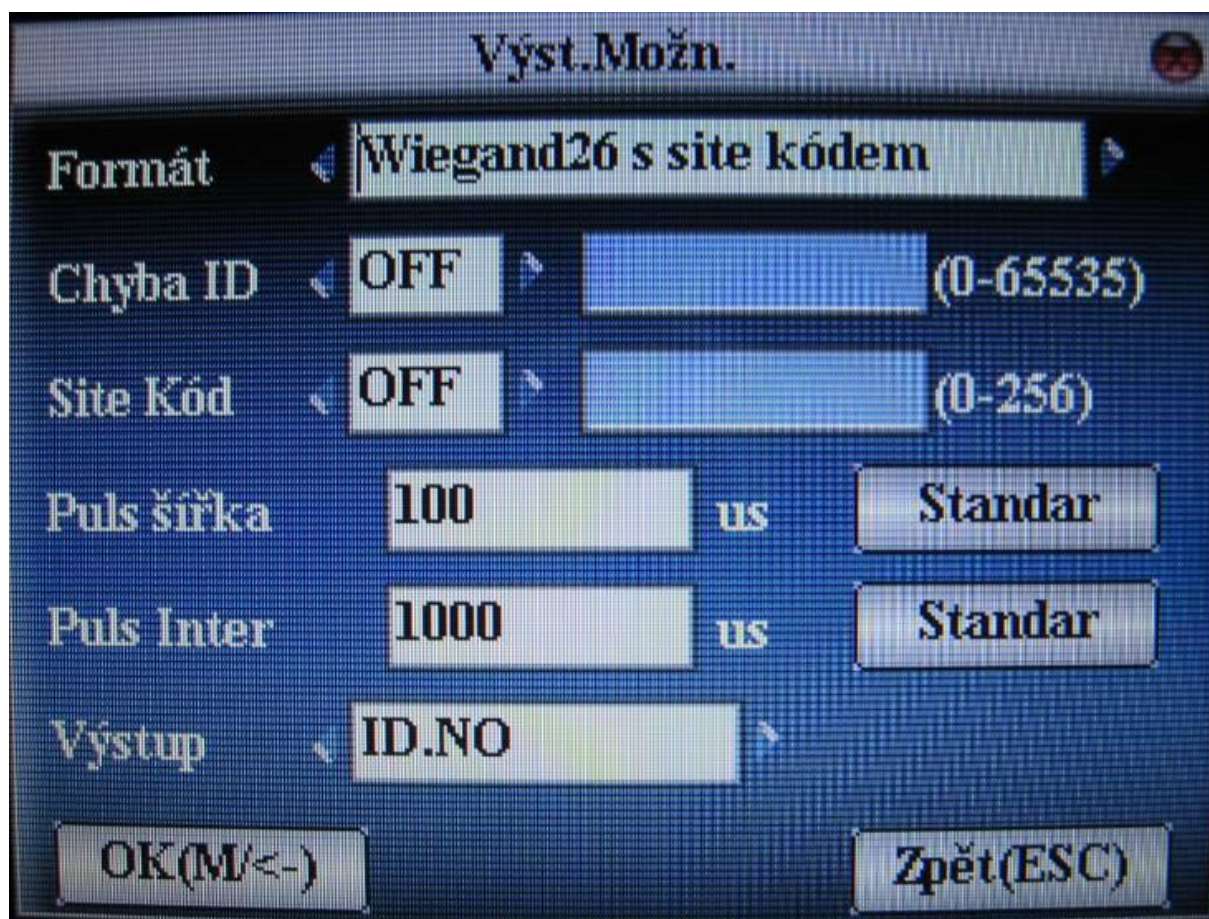
Šířka pulzu: vztahuje se k šířce pulzu Wiegand signálu, základní nastavení šířky je 100 mikrosekund, můžete ji přizpůsobit v rozmezí 20 – 800.

Interval pulzu: základní interval je 900 mikrosekund, může se změnit na hodnotu mezi 200-20000


Výstup. Obsah wiegand signálu, je zde možnost zahrnout kód práce, nebo číslo karty.

Poznámka: Funkce Wiegand výstupu je dostupná jen u některých modelů.

Postup



Pohybujte se pomocí šipek ▲ / ▼ pro nastavení jednotlivých položek. Pokud se má do pole vepisovat, použijte malou numerickou klávesnici, pro vybrání přednastavených hodnot použijte ◀▶, například identifikační číslo chyby bylo upraveno na 10, stiskněte ◀▶ pro

aktivaci tohoto pole a poté vepište 10. Po dokončení nastavení stiskněte /OK/pro uložení a návrat do předchozího rozhraní, stiskněte ESC pro návrat bez uložení.

5 Profil uživatele

Nastavení profilu uživatele může být změněno podle jeho osobních preferencí stylu a způsobu práce.

5.1 Přizpůsobení uživateli

Uživatel může nastavit podle svých představ styl základního rozhraní.

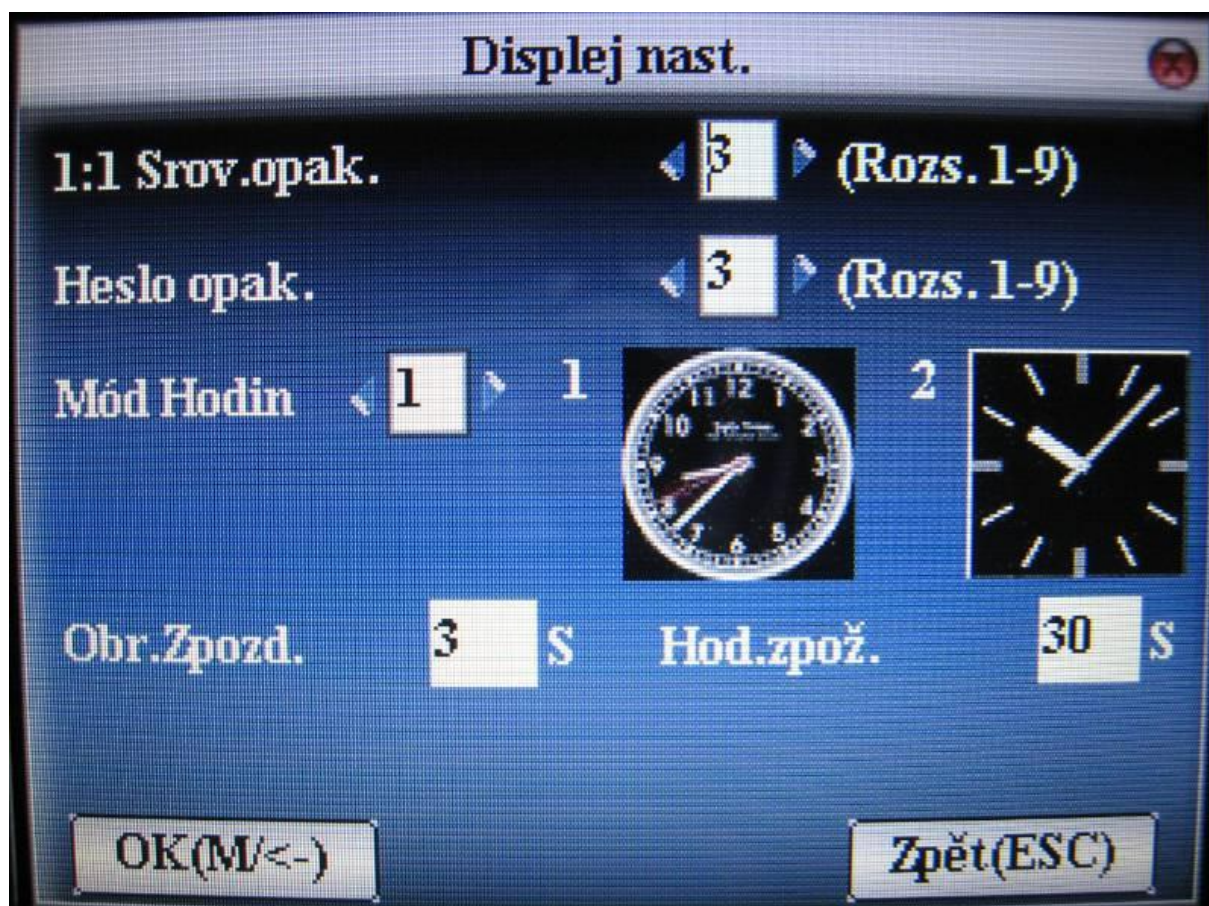
Počet pokusů 1:1 ověření nebo hesla: při ověření nebo heslu 1:1, mohou uživatelé zapomenout, který je ten správný zaregistrovaný prst, nebo jej mohou špatně přitisknout, nastavení poskytuje uživateli pohodlnou možnost jak zmenšit množství stisknutých kláves, aby se mohl pokusit o ověření znovu tolikrát, kolikrát omezuje toto nastavení


Možnosti hodin: nezávisle na úspěchu nebo selhání se po operaci ověření objeví na obrazovce hodiny nastavené tak, jak si uživatel určil

Veřejná fotografie: v souladu se současnými požadavky si uživatel může nahrát veřejné fotografie, které se budou objevovat na obrazovce

- 1) interval pro obměnění fotografie: délka intervalu pro změnu zobrazené fotografie (rozmezí 3-999 sekund)
- 2) Délka trvání zobrazení hodin, jak dlouho po ověření se ukazují hodiny, po nich se zobrazí základní nastavená veřejná fotografie (rozmezí 0-999; 0 hodiny se nezobrazí?)

Postup





Pomocí šipek ◀▶, vyberte rámeček, do kterého vypíšete hodnoty pomocí malé numerické klávesnice. Po dokončení nastavení stiskněte /OK pro uložení a návrat do předchozího rozhraní, stiskněte ESC pro návrat bez uložení.

5.2 Nastavení zvonku

Zvonění zvonku na znamení započetí práce je v některých společnostech velmi rozšířené. Existují dva způsoby provedení – lidskou prací nebo pomocí elektronického nástroje. Pro ekonomickou a pohodlnou správu nabízí zařízení i tuto funkci. S nastavením funkce zvonku bude zařízení vydávat zvuk ve zvoleném čase. Po skončení nastavené doby zvuk utichne.

Postup

Zvone	Čas	Zvon	Stav
Zvone1	00:00	bell01.wav	
Zvone2	00:00	bell01.wav	
Zvone3	00:00	bell01.wav	
Zvone4	00:00	bell01.wav	
Zvone5	00:00	bell01.wav	
Zvone6	00:00	bell01.wav	
Zvone7	00:00	bell01.wav	
Zvone8	00:00	bell01.wav	

Nahoru: * Dolu: # Nastav.: OK On/Off: 

Rolujte kurzorovými šipkami nahoru a dolů ▲ / ▼ a budete moci nastavení zvonku řádek po řádku. Stiskněte klávesy */# k prohlížení záznamu po stránkách.

Stiskněte  pro začátek/konec vybraného zvonění.

Stiskněte OK pro otevření nastavení vybraného zvonění.


Čas zvonění: v tomto čase zvonek zazvoní

Výběr zvuku: v různých časech může znít různý zvuk

Upravení hlasitosti: hlasitost zvonku

Počet zvonění: počet zvonění zvonku

Stav zvonění: spustit nebo nespustit toto zvonění

Mezi buňkami se pohybujte pomocí šipek ▲ / ▼ , hodnoty vkládejte pomocí numerické klávesnice.... Po dokončení nastavení stiskněte /OK pro uložení a návrat do předchozího rozhraní, stiskněte ESC pro návrat bez uložení.

6 Prohledávání záznamů

Hledejte v záznamech o přítomnosti fotografie nebo jiné informace uložené v zařízení, napomáhá udržovat správci přehled o stavu přítomnosti zaměstnanců.


6.1 Zobrazit záznamy o přítomnosti

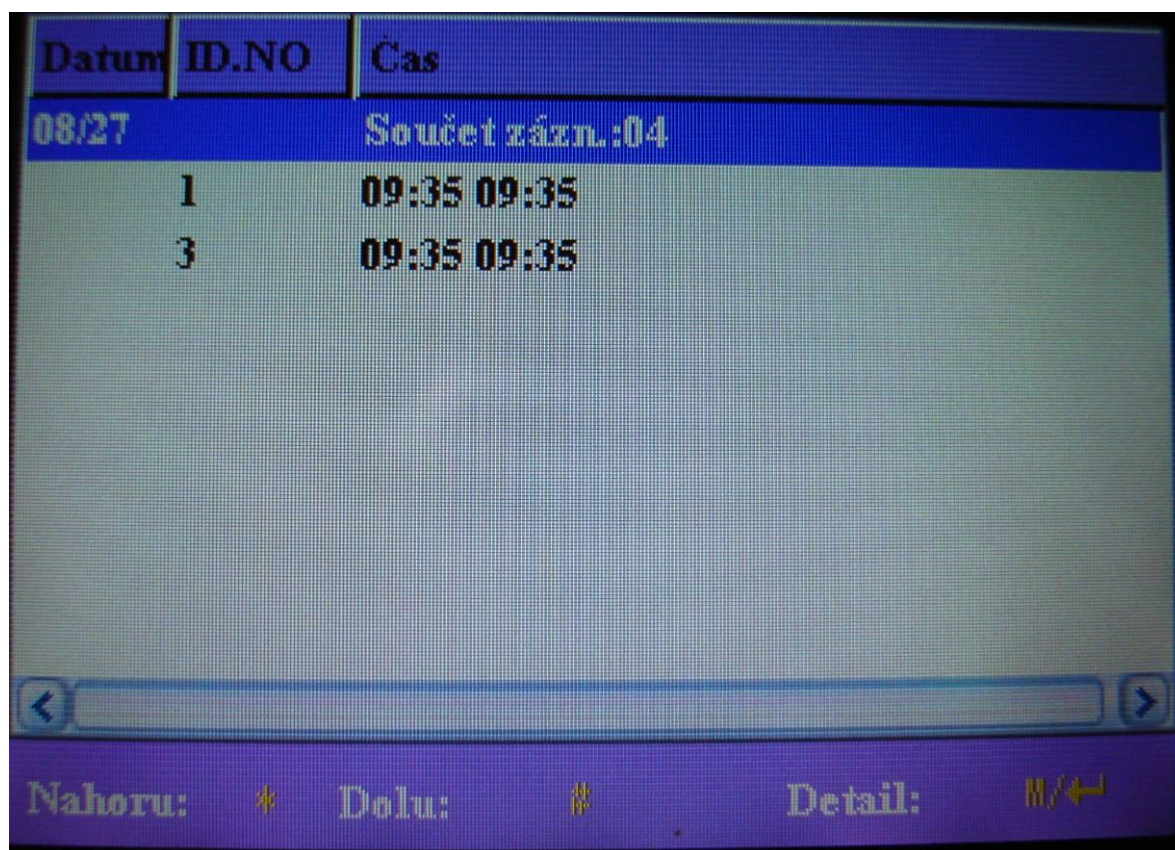
Pokud čtečka otisků úspěšně zaznamenala docházku uživatele, byl tento záznam uložen.

Funkce prohledávání záznamů byla navržena, aby uživatel rychle a jednoduše našel záznamy o své přítomnosti. Existují různé způsoby, jak prohlížet uživatelské záznamy.

Vstupte do menu prohledávání přítomnosti, do prvního pole se vkládá podmínka. Vložte identifikační číslo a data:


- 1) Položka „všichni“ v identifikačním čísle znamená, že budou prohledány záznamy všech zaměstnanců
- 2) Vložte identifikační číslo konkrétního zaměstnance, aby byl prohledán pouze jeho záznam.

Stiskněte /OK pro vyhledání, zobrazí se záznamy, odpovídající zadaným podmínkám.




Datum	ID.NO	Čas
08/27		Součet zázn.:04
	1	09:35 09:35
	3	09:35 09:35

Nahoru: * Dolu: # Detail: M/↵

Pohybujte se pomocí šipek ▲ / ▼, na vybraném řádku stiskněte  a vstoupíte do detailního zobrazení záznamu o přítomnosti.

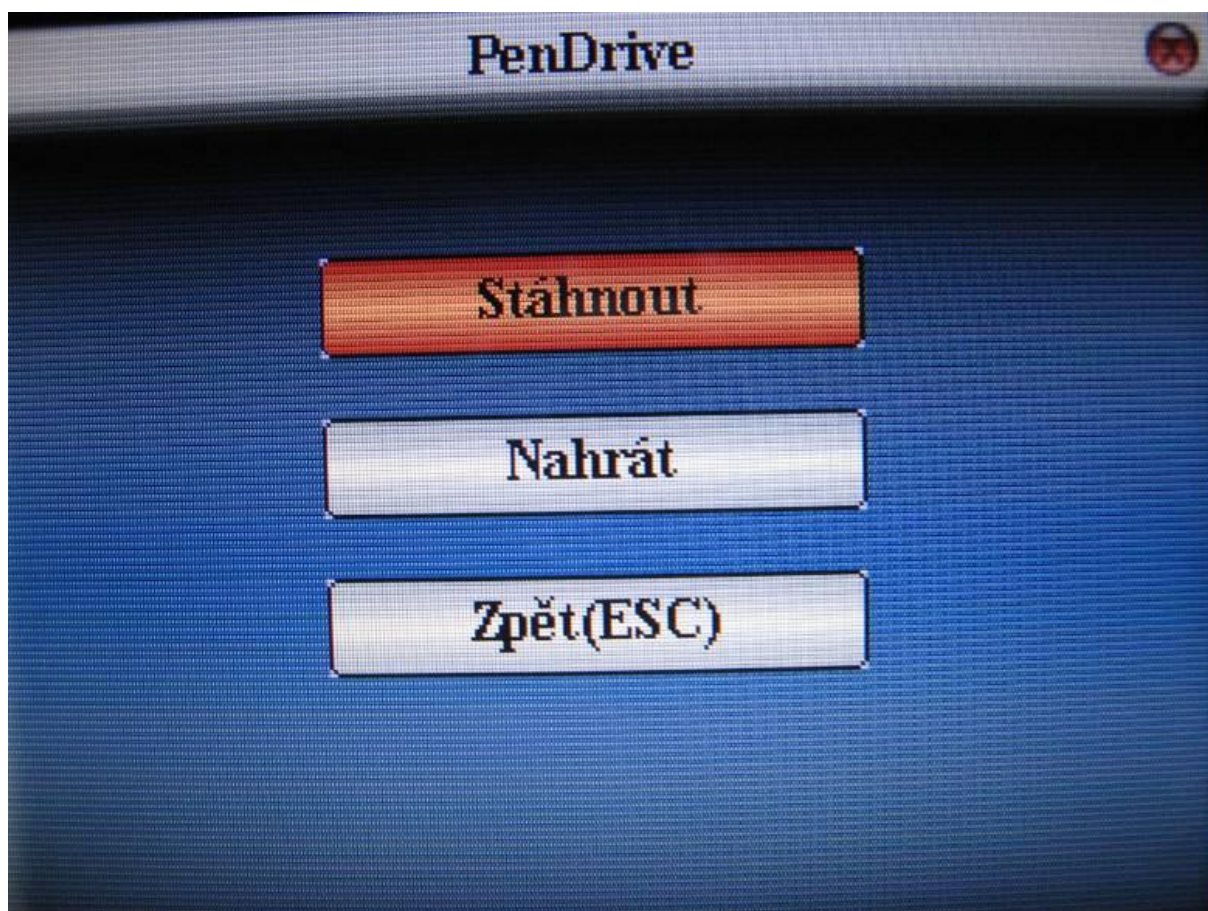
Například 28. srpna na zaměstnance číslo 1, stiskněte pro kontrolu podrobností.

ID.NO	Jmen	Čas	Overit	Stav
1	test	08-27 09:37	F	1
1	test	08-27 09:37	F	0
1	test	08-27 09:35	F	1
1	test	08-27 09:35	F	0

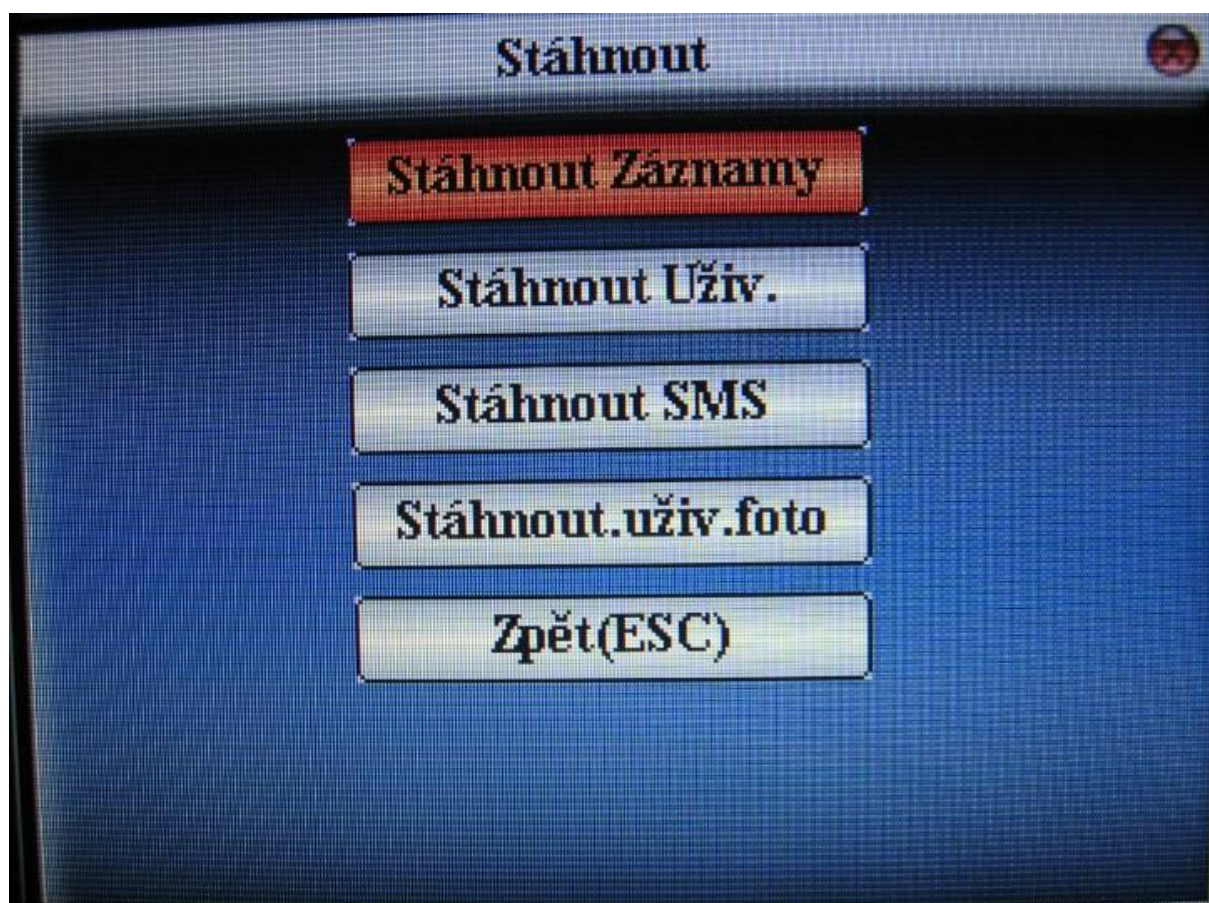
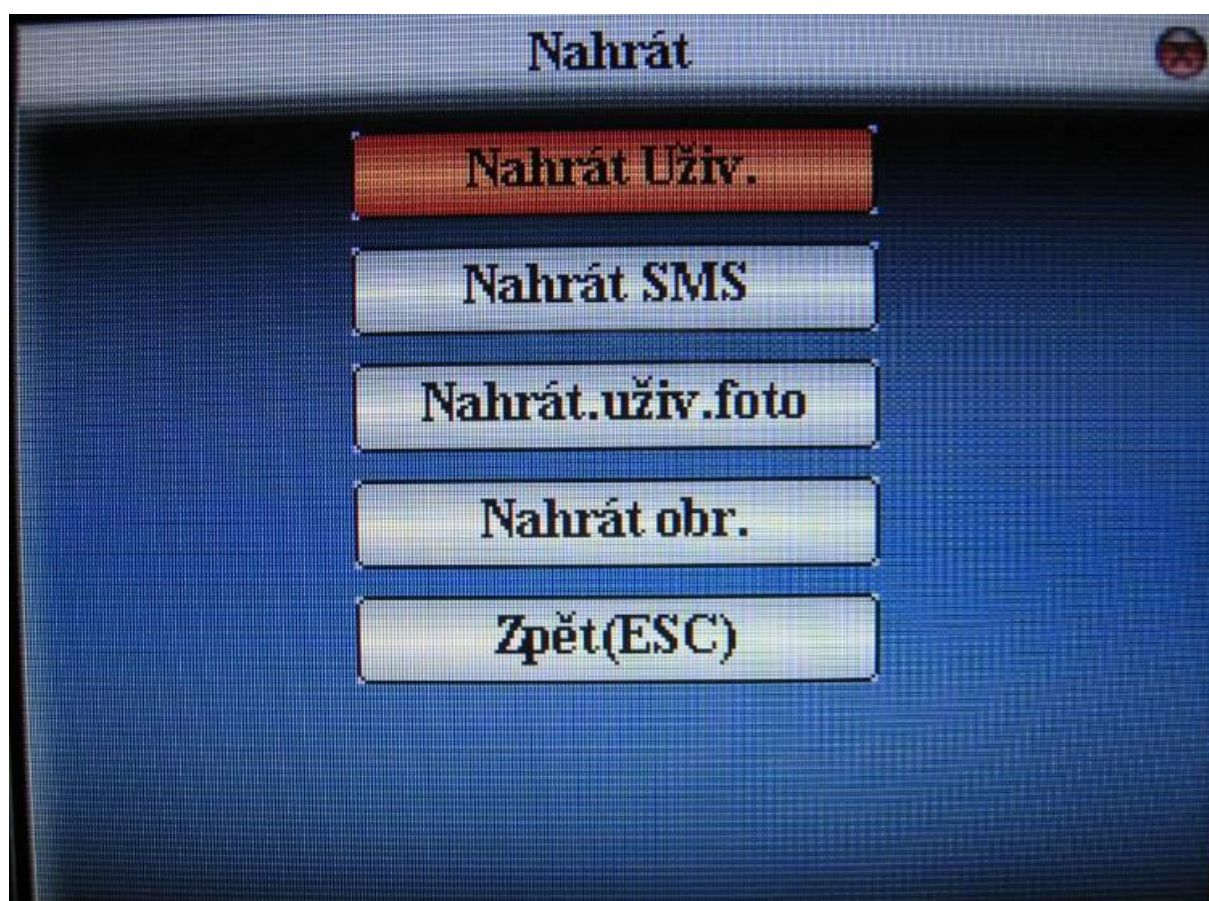

 Součet záz.n.:04
 F:Otk S:Odchod

7 Správa USB flash disků

Za použití USB disku je možné nahrát informace o uživateli, vzory otisků prstů, záznamy o přítomnosti, a nahrát je do softwaru, který je dále zpracuje. Je možné také nahrát informace o uživateli a vzory otisků do jiných čtecích zařízení. Pokud je na tlačítku zobrazena tato možnost modře, znamená to, že tato funkce není dostupná.



Postup



7.1 Nahrát informace o uživateli

Nahraje záznamy o uživateli a vzory otisků prstů z USB disku do zařízení.

Postup

Připojte USB disk Pomocí ▲/▼ vyberte data, která chcete nahrát a stiskněte OK. Dva soubory user.dat (informace o uživateli) a template.dat (vzory otisků prstů) se nahrají do zařízení. Pokud tyto soubory nejsou na disku USB kompletní, zobrazí se výzva „přesun dat selhalo, zkontrolujte svůj USB disk“.

7.2 Stáhnout informace o uživateli na disk USB

Uloží informace o uživateli a vzory otisků prstů za zařízení na USB disk.

Postup

Operace je podobná, pokud se jedná o data o přítomnosti.

Připojte USB disk k zařízení. Pomocí ▲/▼ vyberte data, která chcete nahrát na USB disk, pokud se nahrávání zdaří, soubory user.dat (informace o uživateli) a template.dat (vzory otisků prstů) se budou zobrazovat na disku USB.

7.3 Nahrát uživatelův obrázek

Nahraje soubor s obrázkem ve formátu JPG, jehož jméno musí začínat na „ad_“, z USB disku do zařízení. Jakmile bude nahrán, zobrazí se na obrazovce. (podrobná specifikace obrázku se nachází v příloze 4)

Postup

Připojte USB disk k zařízení, pomocí ▲/▼ se přesuňte na náhled obrázku na USB disku, stiskněte OK pro vybrání obrázku, který chcete nahrát. Pokud se zobrazí výzva „nahrání proběhlo úspěšně“, budete automaticky přesunuti na další obrázek. Po skončení nahrání obrázků stiskněte ESC pro opuštění rozhraní.

7.4 Nahrát záznam o přítomnosti

Nahraje všechna data o přítomnosti ze zařízení na disk USB.

Postup

- 1) Připojte USB disk k zařízení.
- 2) Pomocí ▲/▼ vyberte možnost „Nahrát záznam o přítomnosti“

- 3) Stiskněte OK a nahrávání začne, zařízení zobrazí zprávu „Nahrává se, prosím čekejte...“, a to až do doby, než zařízení zobrazí „nahrání dat o přítomnosti proběhlo úspěšně“
- 4) Stiskněte OK pro opuštění tohoto rozhraní, vyjměte USB disk. Budou na něm uloženy soubory X_attlog.dat (záznam o přítomnosti), X_oplog.dat (záznam o správě) a X_user (X představuje číslo zařízení)

7.5 Nahrát fotografie uživatele

Na USB disk uložte obrázek, který bude pojmenován identifikačním číslem. Po jeho nahrání se fotografie zobrazí vždy poté, co zaměstnanec dokončí ověření.

Připojte USB disk k zařízení, pomocí ▲/▼ procházejte mezi obrázky na disku, po nalezení vybraného stiskněte OK pro jeho nahrání. Až zařízení zobrazí zprávu o úspěšném nahrání, automaticky se přesunete na další obrázek. Po dokončení stiskněte ESC pro opuštění rozhraní.

7.6 Nahrát krátkou zprávu

Nahráje krátkou zprávu z USB disku do zařízení.

Postup

Připojte USB disk k zařízení, pomocí ▲/▼ vyberte nahrání dat uživatele. Stiskněte OK, do zařízení se nahrají dva soubory – udata.dat a sms.dat.

7.7 Stáhnout krátkou zprávu

Krátká zpráva ze zařízení bude uložena na flash disk.

Postup

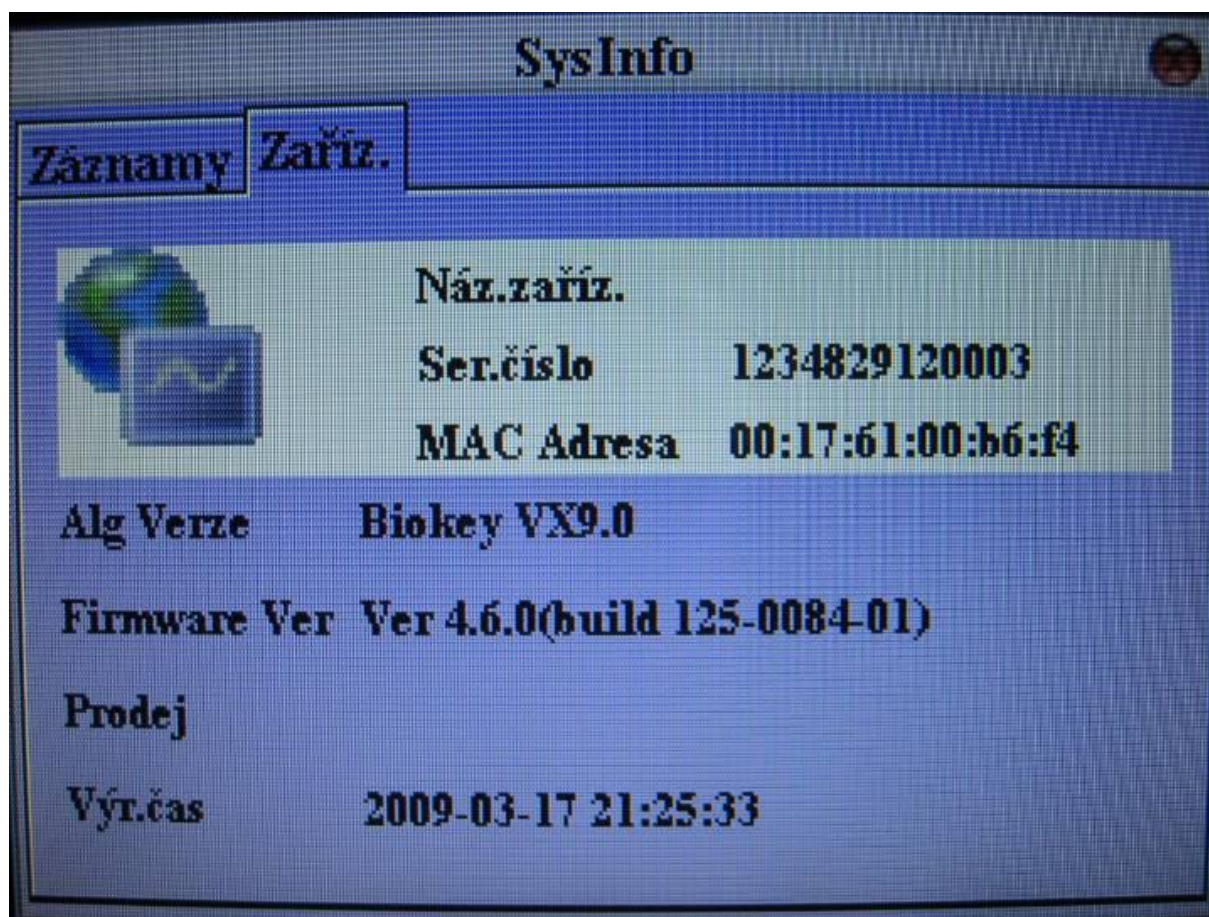
Připojte USB disk k zařízení, pomocí ▲/▼ vyberte stažení dat uživatele. Stiskněte OK, soubory udata.dat a sms.dat budou uloženy na disk.

9 Systémové informace

Pod touto ikonou naleznete informace o zařízení jako například o volném místu nebo zadaných vzorech.

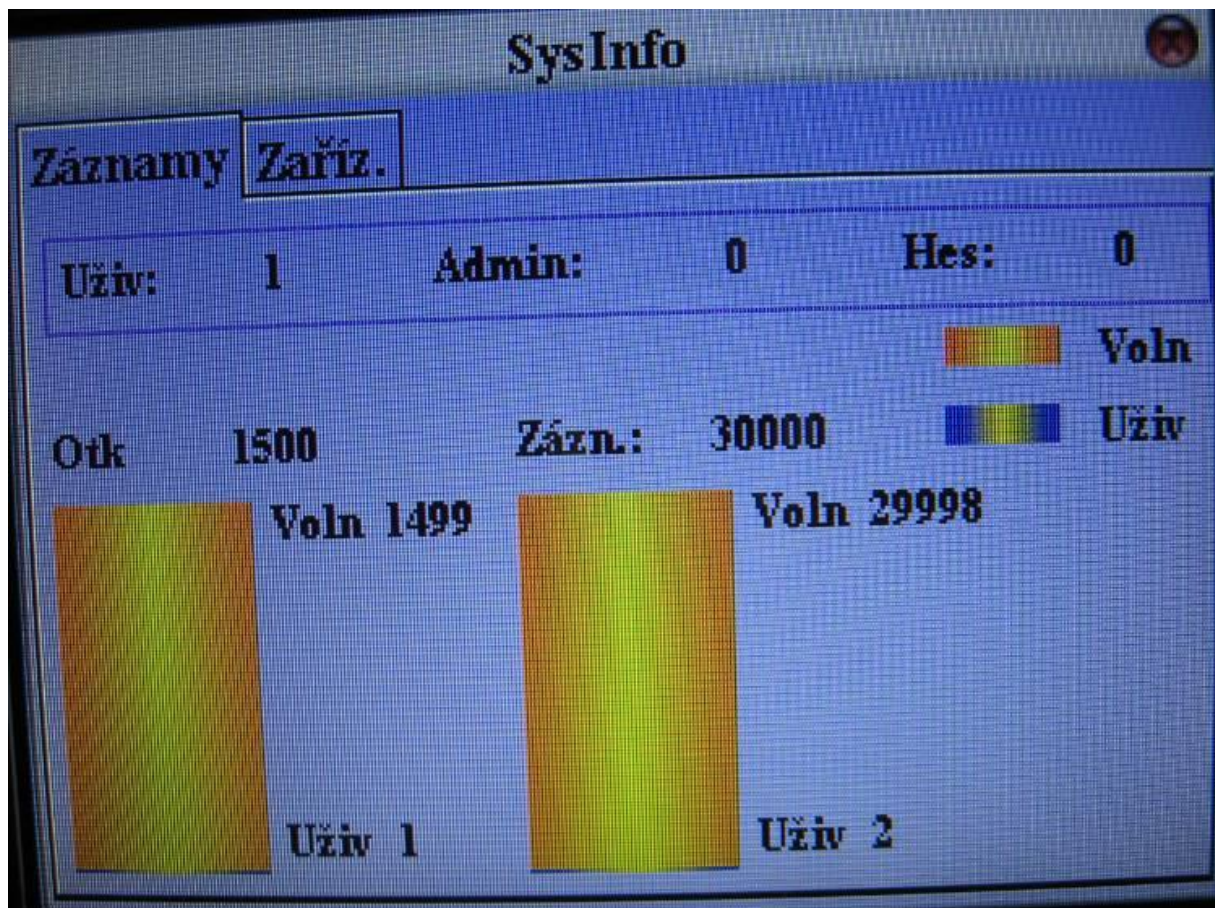
9.1 Informace o zařízení

Zde najdete název zařízení, sériové číslo a číslo verze firmwaru.





9.2 Kapacita záznamů

Zde můžete zkontrolovat počet uživatelů, správců a hesel zaregistrovaných v tomto zařízení. Je zobrazeno grafické znázornění kapacity otisků prstů, záznamů o přítomnosti tak, abyste viděli volné a využité místo pro každou položku



Příloha 1 – Seznámení s klávesnicí

Klávesnici můžete v různých rozhraních využít různě, pro detailní informace si prohlédněte následující tabulku.

Klávesa	Podrobný popis
Numerická klávesnice	1. 0-9, používá se pro vložení čísla uživatele, dalších číslic, hesel, atd.
Funkční klávesa	1. V hlavním menu se používá jako klávesa pro stav přítomnosti 2. Zkratková klávesa, pokud je na obrazovce spojena klávesa na příslušné pozici s některou operací
▲	1. Nahoru 2. Možnost přesunout se na možnost nahoře nebo vpřed
▼	1. Dolů 2. Možnost přesunout se na možnost dole nebo vzad
◀	1. Změna současně nastavené hodnoty
▶	1. Změna současně nastavené hodnoty
	1. Klávesa pro vypnutí. Pro vypnutí podržte tři sekundy v základním rozhraní.
←	1. Klávesa zpět, pro použití při zadání chybného vstupu v identifikačním čísle, hesle, hodnotách nastavení, stiskněte pro vymazání hodnoty.
	Klávesy menu, potvrzuje ESC
OK	Potvrdit a uložit
ESC	1. zrušit a vrátit se do předchozího menu 2. Stiskněte ESC pro ukončení metody vstupu T9
*	1. začít metodu vstupu T9
#	1. klávesa zpět v metodě vstupu T9

Příloha 2 – Metoda vstupu T9

Metoda zadávání vstupu T9 je inteligentní možnost známá svou vysokou efektivností při vkládání znaků. Zařízení plně podporuje T9 v čínštině, angličtině a vkládání symbolů. Na klávesách 0-9 jsou tři až čtyři anglická písmena, například klávesa 1 – tři písmena - A, B, C, v čínštině tato klávesa automaticky vyvolá Pinyin (čínskou hláskovou abecedu, používanou tam, kde je použití znaků příliš složité), stiskněte číslo k výběru hlásky, podle níž se vloží čínský znak. V anglické verzi T9 stiskněte číslo a zobrazí se všechna písmena, pomocí stisknutí numerické klávesy pak vyberte konkrétní písmeno. T9 podporuje vkládání některých značek. Uživatel může napsat jméno a krátkou zprávu pomocí T9.

Rozdělení kláves podle metody T9:

1	2 ABC	3 DEF	ESC
4 GHI	5 JKL	6 MNO	M/↵
7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ	←
*	0	#	⊙

← klávesa zpět

* začít T9

mezera



Šipky: pro obracení stránek

OK: vybrat písmeno

Příklad pro vkládání pomocí T9. Vložit „Ja“:

Stiskněte * pro zahájení T9.

Pohybujte se pomocí šipek vlevo a vpravo, nebo vložte vybrané písmeno.

Stiskněte 1


Pokud chcete pokračovat, učiňte tak pomocí výše zmíněného postupu. Po dokončení vkládání znaků stiskněte ESC pro odchod.

Příloha 3 – Rychlé prohledání záznamů a přítomnosti zaměstnanců

Záznamy


Pro prohlížení záznamů o docházce uživatelem v reálném čase. Když se zapomene přihlásit nebo přihlášení proběhne neúspěšně, měli by informovat vedoucího o tom, že jejich záznamy jsou odlišné od normálu.

Postup


V 10ti sekundách po úspěšném ověření otisků nebo zadání hesla stiskněte OK/  pro zobrazení všech záznamů tohoto zaměstnance.

Příklad: zaměstnanec s identifikačním číslem 1, pověření otisků proběhlo úspěšně, stisknul OK a zobrazil se jeho záznam o čase a přítomnosti.

ID.NO	Jmen	Čas	Ověřit	Stav
1	test	08-27 10:22	F	0
1	test	08-27 09:37	F	1
1	test	08-27 09:37	F	0
1	test	08-27 09:35	F	1
1	test	08-27 09:35	F	0

 Součet záz.n.:05 F:Otk S:Příchod

Pomocí ▲/▼ procházejte záznam o docházce po řádcích, pomocí F6/F7 po stránkách.

Stiskněte OK nebo  pro nahlédnutí na detailní informace.

Stiskněte F8/ESC pro návrat do předchozího rozhraní.

Příloha 4 – Pravidla pro obrázky

Obrázky

Specifikace uživatelské fotografie:

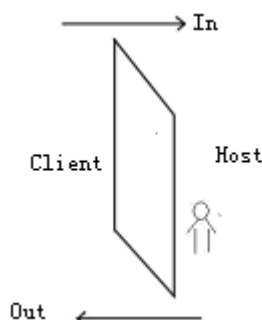
1. jediným podporovaným formátem je JPG, jméno musí začínat na „ad_“. Příklad: platný název je „ad_1.jpg“.
2. Po nahrání se jméno souboru nemění, následují nahrazení druhých obrázků. Můžete nahrávat obrázky s názvy polí.
3. Velikost obrázku nesmí překročit 50 K.
4. Největší rozlišení je výška – šířka 320*210.
5. Maximálně 10 fotografií.

Nahrání fotografií uživatele

Nejprve nahrajte fotografie na flash disk. Po nahrání do přístroje se fotografie zobrazí vždy, když na zařízení proběhne ověření otisků prstů.

1. Fotografie uživatele musí být ve formátu JPG a řádně pojmenovaná. Pokud má uživatel číslo 154. Fotografie se bude jmenovat 154.jpg
2. Tato verze je omezená tak, že název uživatelské fotografie nemůže překročit délku osmi znaků: 12345678.jpg. Za tuto nedokonalost se velmi omlouváme, problém bude vyřešen v příští verzi.
3. Před nahráváním je třeba na flash disku vytvořit složku „photo“, ve které budou umístěny všechny fotografie
4. pro začátek nahrávání připojte disk k zařízení, pomocí ▲ / ▼ procházejte fotografie z disku a vyberte ty, které si přejete nahrát. Pokud chcete nahrát všechny, vyberte „Nahrát uživatelská data“
5. Při nahrávání bude automaticky vytvořena složka „photo“, kam uživatelé mohou stahovat všechny své obrázky.
6. Pokud chcete stáhnout všechny fotografie ze zařízení najednou, vyberte „Stáhnout uživatelská data“

Příloha 7 – O funkci Anti-pass back ★



Shrnutí

Pokud chcete zabránit, aby někdo následoval ostatní při vcházení do budovy a společnému vycházení, které by mohlo být zdrojem problémů pro bezpečnost, je pro vás navržena funkce Anti-pass back. Pokud se přístupové záznamy nebudou shodovat, nebude možné otevřít dveře. Tato funkce vyžaduje dvě kontrolní zařízení. Zařízení nainstalované uvnitř budovy (ovládací) a zařízení nainstalované vně (dále bude označováno jako podřízené). Tyto zařízení spolu komunikují pomocí Wiegandových signálů.

Podstata

V ovládacím zařízení je vstupní Wiegand signál, v podřízeném zařízení je výstupový Wiegand signál. Signál s podřízeného zařízení se spojí s ovládacím zařízením, signál, který vyšle podřízené zařízení, musí být identifikační číslo, které nepatří zařízení. Odeslané číslo musí v ovládacím zařízení existovat, uživatelé musí být shodní v obou zařízeních.

Postup

Zařízení podle posledních zpřístupněných přihlašovacích záznamů rozhodne, zda spustit tuto funkci. Zařízení podporuje dovnitř, ven a dovnitř-ven funkci Anti-pass back.

Pokud je zařízení nastaveno tak, aby byla spuštěna funkce Anti-pass back – ven, pak uživatel, který se pokusí o přístup, musí mít ve svých záznamech poslední záznam, který ukazuje, že je vevnitř, proto aby se mohl dostat ven. Pokud bude v posledním záznamu uvedeno, že šel ven, systém jej odmítne s poukazem a funkci Anti-pass back.

Příklad: poslední záznam uživatele je „dovnitř“, záznam před ním může být „dovnitř“ nebo „ven“, třetí záznam musí být závislý na druhém, „dovnitř“ a „ven“ si musí odpovídat.

(Poznámka: Pokud uživatel nemá předchozí záznam, může dovnitř, ne ven.)

Pokud je ovládací zařízení nastaveno ve funkci Anti-pass back na „Anti-pass back – vevnitř“, pak musí poslední záznam uživatele, který se pokouší o přístup znít na „ven“, jinak se dveře

neotevřou. Pokud záznamy nebudou odpovídat, systém jej prostřednictvím funkce Anti-pass back odmítne. (Poznámka: Pokud uživatel nemá předchozí záznam, může jít dovnitř i ven.) Pokud je zařízení nastaveno na funkci „Anti-pass back – Dovnitř-ven“, pak pokud se uživatel pokusí o vstup a jsou-li jeho poslední záznamy „ven“ a „dovnitř“, pak další musí být také „dovnitř“ a „ven“. Záznamy „dovnitř“ a „ven“ si musí odpovídat.

Postup

1) Výběr modelu zařízení

Ovládací zařízení: se vstupním Wiegand signálem. Mimo F10.

Podřízené zařízení: s výstupním Wiegand signálem.

2) Nastavení

Směr funkce Anti-pass back

Zde nastavíte režim funkce, existují tři možnosti: Anti-pass back dovnitř, Anti-pass back ven, Anti-pass back Dovnitř-ven

Anti-pass back dovnitř: pouze uživatel s posledním záznamem „dovnitř“ může otevřít dveře

Anti-pass back ven: pouze uživatel s posledním záznamem „ven“ může otevřít dveře.

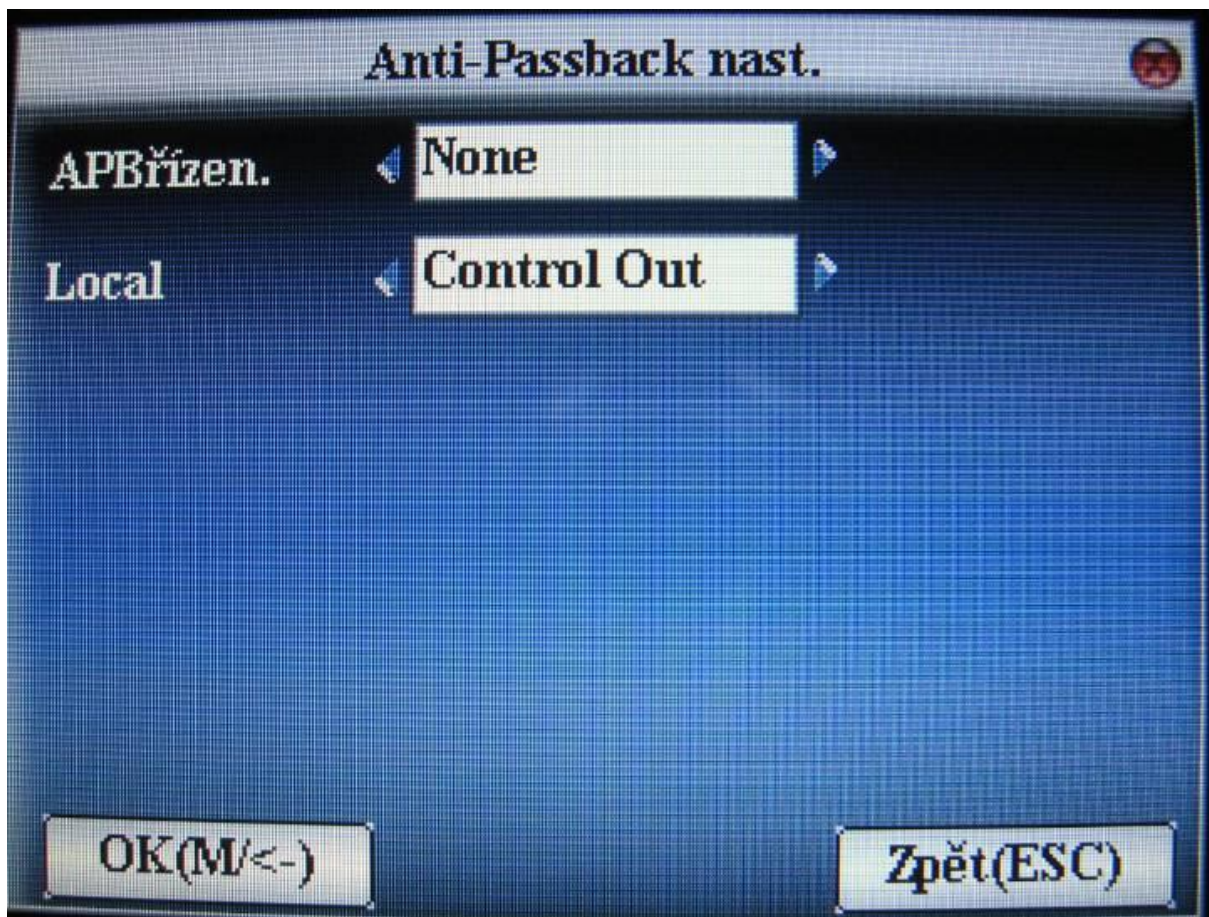
Stav zařízení

Existují tři možnost: kontrola dovnitř, kontrola ven, žádná

Kontrola dovnitř: při nastavení této hodnoty zařízení nahrává ověření záznamech „dovnitř“

Kontrola ven: při nastavení této hodnoty zařízení nahrává ověření záznamech „ven“

Žádná: Nastavení této hodnoty znamená ukončení funkce Anti-pass back



Mezi políčky se pohybujte pomocí ▲ / ▼, mezi jednotlivými druhy nastavení se pohybujte pomocí ◀▶, po nastavení stiskněte funkční klávesu pro uložení nebo ESC pro odchod bez uložení.

3) Změnit formát výstupního Wiegand signálu v zařízení

Jedná se o komunikaci mezi dvěma zařízeními, přijímán je pouze signál, který nezahrnuje identifikační číslo zařízení. Vstupte do menu zařízení -> Nastavení komunikace -> Wiegand nastavení. Nebo vstupte do softwaru -> základní nastavení -> správa zařízení -> wiegand, nastavte „nadefinovaný formát“ na „wiegand26 bez identifikačního čísla zařízení“.

4) Registrace uživatele

Uživatel musí existovat v obou zařízeních, jeho identifikační číslo musí být v obou stejné. Proto raději registrujte uživatele v obou zařízeních zároveň.

5) Instrukce pro kabel

Wiegand z ovládacího zařízení pro komunikaci, nastavte takto:

Z hostitelského zařízení

IND0 <-----> WD0

TFT Fingerprint V6.3

IND1 <-----> WD1

GND <-----> GND

Příloha 8 – Režim násobné kombinace při ověření ★

Tuto funkci má stanovené zařízení pro kontrolu přístupu pomocí otisků prstů, většina čteček otisků má pouze dva způsoby ověření, pomocí otisků a hesla, my poskytuje režim individuálního nebo skupinového násobného ověření pro vyšší bezpečnost kontrolované oblasti. Typ ověření může zahrnovat čtyři hlavní prvky, kterými jsou číslo zaměstnance (PIN), otisk prstu (FP), heslo (PW), a karta RF (RF), které mohou být zkombinovány až do pětinasobného ověření.

Poznámka:

Zařízení s funkcí Mifare ověřuje pomocí karet Mifare.

Karta Mifare je v tomto případě považována za kartu RF, nicméně ověření s ní je možné jen na zařízení, která ji podporují.

Následuje vysvětlení, co který symbol znamená:

- „/“ znamená nebo,
- „+“ postupujte k další operaci
- FP - otisk prstu
- RF – karta RF
- „←“ znamená potvrzení (enter)
- „&“ znamená a
- PWD – heslo
- PIN – identifikační číslo uživatele (zaměstnance)

Pokud byl pro zaregistrování uživatele použit otisk prstu nebo heslo, postup ověření je následující:

Typ	Co dělat
FP	Je ověřen pouze otisk prstu. 1) PIN+FP (Ověření 1:1) 2) FP (Ověření 1:N) 3) RF+FP (1:1)
PIN	Je ověřen jen PIN. 1) Vložte PIN pomocí klávesnice.
PW	Je ověřeno pouze heslo. 1. PIN+“ ← “+PW 2. RF + PW

TFT Fingerprint V6.3

RF	Je ověřena pouze RF karta. 1) RF
FP/PW	Je ověřen otisk nebo heslo. 1) PIN+FP (1:1) 2) FP (1:N) 3) PIN+“ ← “+PW 4) RF + PW
FP/RF	Je ověřen otisk nebo karta RF. 1) PIN+FP (1:1) 2) FP (1:N) 3) RF
PW/RF	Je ověřena karta RF nebo otisk prstu. 1) RF 2) PIN+“ ← “+PW
FP/PW/RF	Je ověřen otisk prstu, heslo nebo RF karta. 1) PIN+FP (1:1) 2) FP (1:N) 3) PIN + PW 4) RF
FP&PIN	Jsou ověřeny otisk prstu a PIN. 1) PIN+“ ← “+FP (1:1) 2) RF+PIN+“ ← “+FP (1:1)
FP&PW	Jsou ověřeny otisk prstu a PIN. 1) FP(1:N)+PW 2) PIN+FP(1:1)+PW 3) RF+PW + FP(1:1)
FP&RF	Jsou ověřeny otisk prstu a karta RF. 1) RF+FP(1:1) 2) FP(1:N)+RF 3) PIN+FP(1:1)+RF
PW&RF	Jsou ověřeny heslo a karta RF. 1) RF+PW 2) PIN+“←“+PW+RF

TFT Fingerprint V6.3

FP&PW&RF	Jsou ověřeny otisk prstu, heslo a karta RF. 1) FP(1:N)+PW+RF 2) PIN+FP(1:1)+PW+RF 3) RF+ PW+ FP(1:1)
FP&PIN&PW	Jsou ověřeny otisk prstu, PIN a heslo. 1) PIN+“←“+PW+FP(1:1) 2) RF+ PIN+“←“+PW+FP(1:1)
FP & PIN /RF	Jsou ověřeny otisk prstu a PIN, nebo otisk prstu a karta RF. 1) FP+ PIN 2) FP +RF 3) PIN+FP(1:1) + PIN 4) PIN+FP(1:1) +RF

Pokud při registraci uživatele byla registrována karta a s ní buď pouze otisk prstu, nebo pouze heslo, postup ověření je následující:

Typ	Popis	
	Registrované heslo	Registrované otisky prstů
FP	Ověření pouze pomocí otisků prstů	
	1) PIN+FP(ověření 1:1) 2) FP (ověření 1: N) 3) RF+FP(1:1)	Nelze ověřit.
PIN	Ověření pouze pomocí čísla.	
	1) PIN+“←“	1) PIN+“←“+
PW	Ověření pouze pomocí hesla.	
	Nesprávné heslo.	1) PIN+“←“+PW 2) RF+PW
RF	Ověření pouze pomocí RF karty.	
	1) RF	1) RF
FP/PW	Ověření pomocí hesla nebo otisků prstů.	
	1) PIN+FP(1:1) 2) FP(1:N) 3) PIN+“←“+ FP(1:1)	1) PIN+“←“+PW 2) RF+PW

TFT Fingerprint V6.3

	4) RF+FP(1:1)	
FP/RF	Ověření pomocí otisků prstů nebo karty RF.	
	1) PIN+FP(1:1) 2) FP(1:N) 3) RF	1) RF
PW/RF	Ověření pomocí hesla nebo karty RF.	
	1) RF 2) PIN+“←“+PW	1) PIN+“←“+PW 2) RF
FP/PW/RF	Ověření pomocí otisků prstů nebo hesla nebo karty RF.	
	1) PIN+FP(1:1) 2) FP(1:N) 3) PIN+“←“+FP(1:1) 4) RF+FP	1) PIN+“←“+PW 2) RF
FP&PIN	Ověření pomocí identifikačního čísla a otisků prstů.	
	1) PIN+“←“+FP(1:1) 2) RF +“←“+FP(1:1)	Nelze provést.
FP&PW	Ověření pomocí čísla a otisků prstů.	
	Nelze provést.	Nelze provést.
FP&RF	Ověření pomocí otisků prstů a karty RF.	
	1) RF+FP(1:1) 2) FP(1:N)+RF 3) PIN+FP(1:1)+RF	Nelze provést.
PW&RF	Ověření pomocí hesla a karty RF.	
	Nelze provést.	1) RF+PW 2) PIN+“←“+PW+RF
FP&PW&RF	Ověření pomocí otisků prstů, hesla a karty RF.	
	Nelze provést.	Nelze provést.
FP&PIN&PW	Ověření pomocí otisků prstů, čísla a hesla.	
	Nelze provést.	Nelze provést.
FP&RF/PIN	Ověření pomocí otisků prstů a karty RF,	

TFT Fingerprint V6.3

	nebo pomocí otisků prstů a čísla.	
	RF+FP(1:1) FP(1:N)+RF PIN+“←“+FP(1:1)	Nelze provést.

Poznámka: 1) Když je registrováno číslo karty uživatele (nebo něco podobného identifikační kartě) spolu s otisky prstů, pak ve výše zmíněné tabulce pro ověření stačí přiložit kartu RF a není třeba ověřovat pomocí otisků prstů.

2) Při kombinování ověřovacích způsobů je doporučeno použití registrovaných otisků prstů, hesla a karty Mifare, jinak by ověření mohlo selhat.

Příklad: Uživatel zaregistroval pouze otisky prstů, ale metoda ověření zahrnuje i heslo.

Uživatel pak nemůže být ověřen.

Dodržení „Omezení užívání některých nebezpečných látek v elektronických a elektrických zařízeních“ (RoHS)

- Standard ochrany životního prostředí těchto produktů, v tomto prohlášení odkazuje na bezpečnostní meze při používání toho zařízení, za kterých nehrozí únik nebezpečných toxických látek.
- Toto prohlášení se nevztahuje na baterie a části, které jsou lehce opotřebeny běžným užíváním a mohou být nahrazeny.

Tabulka nebezpečných látek, názvy a koncentrace

Název součástky	Název nebezpečné látky					
	Pb Olovo	Hg Rtuť	Cd Kadmium	Cr6+ Chrom 6+	PBB Polybromované bifenyly	PBDE Polybromované difenylethery
Odpory	X	o	o	o	o	o
SMD kondenzátory	X	o	o	o	o	o
SMD cívky	X	o	o	o	o	o
SMD diody	X	o	o	o	o	o
PCB	X	o	o	o	o	o
Bzučák	X	o	o	o	o	o
Adaptér	X	o	o	o	o	o
Šroubky	o	o	o	x	o	o

o: znamená, že tato nebezpečná nebo toxická látka je obsažena ve všech homogenních materiálech pod limitem požadovaným v SJ/T11363-2006.

x: znamená, že tato nebezpečná nebo toxická látka je obsažena alespoň v jednom z homogenních materiálů a je nad limit stanovený v SJ/T11363-2006.

Poznámka: 80 % součástek tohoto produktu je vyrobeno z bezpečných a netoxických materiálů. Použití nebezpečných látek v zařízení je nutné k dosažení účelu, pro který bylo vyrobeno a jsou použity z důvodu technické nebo ekonomické nedostupnosti vhodných náhražek.